



ORIENTOIVAT OPINNOT

■ Henkilökohtainen opintosuunnitelma HOPS

Personal Study Plan (PSP)

Huom. KTM- ja DI-opiskelijoille

Koodi: OPIS0039

Laajuus: 0 op

Ajankohta: kauppatieteiden maisterin ja diplomi-insinöörin tutkintoa suorittavat opiskelijat laativat HOPS:n ensimmäisen vuoden syksyllä, HOPS täydennetään ja päivitetään opintojen aikana, vuosittainen HOPS-keskustelu pääaineen/suunnan HOPS-vastuuhenkilön kanssa on suositeltava

Edellytykset:

Osaamistavoitteet: opintojakson suoritettuaan opiskelija tunnistaa oman tutkintonsa (maisterin tai diplomi-insinöörin tutkinnon tavoitteet sekä osaa laatia henkilökohtaisen opintosuunnitelman tutkintorakenteen pohjalta opintokokonaisuus- ja opintojaksotasolla, opiskelija osaa suunnitella ja valita opintojaan omat tavoitteet huomioiden, asettaa opiskelulle lyhyen ja pitkän tähtäimen tavoitteet sekä aikatauluttaa omia opintojaan oman opiskelutavan ja -tahdin huomioiden, opiskelija osaa käyttää opinto-opasta opintojen suunnittelun välineenä ja käyttää itsenäisesti HOPS-työkalua opintojen suunnitteluun

Sisältö: Henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS) tarkoituksena on hahmottaa opiskeluun käytettävää aikaa sekä selkiyttää oman opiskelun lähtökohtia ja päämääriä. HOPSin tavoitteena on, että opiskelija pohtii omia tulevaisuudennäkymiään - mitä opinnoiltaan odottaa, minkälaisista aihepiireistä tai asiakokonaisuuksista on kiinnostunut ja mihin mahdollisesti haluaa erikoistua, HOPSia on aina mahdollista täydentää ja päivittää. Suljettu HOPS sisältää tutkinnon rakenteeseen pohjautuvan opintojaksokohtaisen suunnitelman. Suunnitelman tulisi sisältää sisällöllisen pohdinnan lisäksi myös arvion siitä, miten aikoo opintonsa ajoittaa ja missä ajassa tutkinto on tarkoitus suorittaa. Lisäksi opiskelija voi halutessaan tehdä avoimen HOPSin, joka sisältää pohdintaa opintojen suunnittelun tueksi.

Oppimateriaali ja kirjallisuus: opinto-oppaat ja Vaasan yliopiston verkkosivut sekä WebOodi- ja Lukkari-tietojärjestelmät

Toteutustavat: info uusien opiskelijoiden orientaatiotilaisuuksissa, HOPS-keskustelut, itsenäinen työskentely

Suoritustavat: HOPS-keskustelut pääaineen/suunnan HOPS-vastaavan ja tarvittaessa Fabriikin opiskelun ja opetuksen palvelujen kanssa sekä suljetun HOPSin laatiminen. Vastuu HOPSista on ensisijaisesti opiskelijalla itsellään. Opiskelija esittelee ensin suunnitelmansa pääaineen/suunnan HOPS-vastaavalle, jonka kanssa keskustellaan kokonaisuudesta, pääaineen/suunnan opinnoista ja niiden suorittamisesta. Tämän jälkeen Fabriikin opiskelun ja opetuksen palvelujen ampuenssi tai asiantuntija tarkastaa tutkinnon rakenteen. Ampuenssi/asiantuntija vastaa myös suorituksen rekisteröinnistä. HOPS on tehtävä 31.10. mennessä

Opetus- ja suorituskielet: suomi ja englanti

Arvostelu: hyväksytyt/hylätyt

Vastuuhenkilö: opintopäällikkö

Opettaja: pääaineen/suunnan HOPS-vastaava ja Fabriikin opiskelun ja opetuksen palvelujen opintopäällikkö/ampuenssi/asiantuntija

Vastuuorganisaatio: Teknillinen tiedekunta

Lisätietoja: http://www.uva.fi/fi/for/student/studying/planning/psp/teknillinen_tiedekunta-kauppatieteet/
http://www.uva.fi/fi/for/student/studying/planning/psp/teknillinen_tiedekunta-tekniikka/

(jos opiskelija ei ole suorittanut kurssia opintojen alkuvaiheessa, tulee hänen laatia pohdiskeleva essee omasta oppimisprosessistaan annetun ohjeistuksen mukaisesti)

■ Personal Study Plan (PSP)

Henkilökohtainen opintosuunnitelma HOPS

Code: OPIS0039

Credits: 0 ECTS

Prerequisites: -

Learning Outcomes:

Content: all Master's degree students make a Personal Study Plan (PSP) in the beginning of their studies, PSP is an informal agreement between the student and the Faculty (student advisor/teacher) and it can be re-checked and corrected during the studies, general PSP comprises a timetable of the courses the student is plan-



ning to take, it also includes information about thesis, estimated graduation time and some open questions, PSP forms are available online more information about PSP is given during the orientation days and in the programme meetings arranged in the beginning of the academic year
Study Materials: handbook of the programme, websites of University of Vaasa
Teaching Methods:
Modes of Study: personal study plan PSP
Languages: Finnish, English
Grading: pass/fail
Responsible Person: head of study affairs
Teacher(s): head of the program, International Education specialist
Responsible Unit: Faculty of Technology
Additional Information: more information on PSP on the internet:
<http://www.uva.fi/en/for/student/studying/planning/psp/>

■ Johdatus yliopisto-opiskeluun ja henkilökohtainen opintosuunnitelma

Orientation to Academic Studies and Personal Study Plan

Huom. KTK-opiskelijoille

Koodi: OPIS0036 Johdatus yliopisto-opiskeluun 1 op ja OPIS0037 Henkilökohtainen opintosuunnitelma

HOPS 1 op

Laajuus: 1+1 op

Ajankohta:

Edellytykset:

Osaamistavoitteet opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa etsiä yliopisto-opintoihinsa liittyvää tietoa eri tavoin ja eri tahoilta, opiskelija löytää tiedekunnan ja yliopiston ohjaustahot ja osaa tarvittaessa käyttää yliopiston ohjaustahoja, opiskelija tunnistaa erilaiset opiskelutekniikat, ymmärtää erilaisia oppimiskäsitteitä, osaa arvioida itseään oppijana sekä löytää keinoja oman ajankäytön hallintaan, opiskelija osaa arvioida valintojaan, osaamistaan ja kehittymistarpeitaan, lisäksi opintojakson suoritettuaan opiskelija tunnistaa oman tutkintonsa rakenteet ja -tavoitteet sekä osaa laatia henkilökohtaisen opintosuunnitelman tutkintorakenteen pohjalta opintokokonaisuus- ja opintojaksotasolla, opiskelija osaa suunnitella ja valita opintojaan omat tavoitteet huomioiden, asettaa opiskelulle lyhyen ja pitkän tähtäimen tavoitteet sekä aikatauluttaa omia opintojaan oman opiskelutavan ja -tahdin huomioiden, opiskelija osaa käyttää opinto-opasta opintojen suunnittelun välineenä ja käyttää itsenäisesti HOPS-työkalua opintojen suunnitteluun

Sisältö: jakson aikana tutustutaan omaan tieteenalaan, opetus- ja opiskelukäytäntöihin, yliopisto-opiskeluun sekä opiskeluympäristöön Vaasan yliopistossa, lisäksi opintojaksolla laaditaan tutkinnon rakenteeseen pohjautuva opintojaksotasoinen henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS), jonka tarkoituksena on hahmottaa opiskeluun käytettävää aikaa sekä selkiyttää oman opiskelun lähtökohtia ja päämääriä. HOPSin tavoitteena on, että opiskelija pohtii omia tulevaisuudennäkymiään - mitä opinnoiltaan odottaa, minkälaisista aihepiireistä tai asiakokonaisuuksista on kiinnostunut ja mihin mahdollisesti haluaa erikoistua, HOPSia on aina mahdollista täydentää ja päivittää. Lisäksi suunnitelma sisältää arvion siitä, miten aikoo opintonsa ajoittaa ja missä ajassa tutkinto on tarkoitus suorittaa.

Oppimateriaali ja kirjallisuus: tiedekunnan opinto-opas, yliopiston www-sivut

(<http://www.uva.fi/fi/for/student/studies/planning/psp/>), koulutusalan www-sivut

(http://www.uva.fi/fi/for/student/studies/planning/psp/teknillinen_tiedekunta-kauppatieteet/) akateemiset opiskelutaidot-sivusto opi oppimaan -sivusto (<http://www.uva.fi/fi/for/student/studies/planning/learning/>)

Toteutustavat: uusien opiskelijoiden orientaatiot, harjoitustentti, HOPS-keskustelut, itsenäinen työskentely

Suoritustavat: aktiivinen osallistuminen yliopiston ja tiedekunnan järjestämiin uusien opiskelijoiden orientointipäivien ohjelmaan, osallistuminen harjoitustenttiin, osallistuminen pääaineinfoon, HOPS-keskustelut

pääaineen HOPS-vastaavan kanssa ja tarvittaessa Fabriikin opiskelun ja opetuksen palvelujen amanuenssin/asiantuntijan sekä oppimispäiväkirjan (n. 5-10 sivua) ja henkilökohtaisen opintosuunnitelman (suljetun HOPSin) laatiminen. Opintojakso sisältää itsenäistä työskentelyä, esimerkiksi oppaisiin ja verkossa olevaan materiaaliin tutustumista, omien tavoitteiden pohdintaa sekä opintojen ja lukujärjestyksen suunnittelua.

HOPS: opiskelija laatii itsenäisesti henkilökohtaisen opintosuunnitelman ja esittelee sen ensin pääaineen HOPS-vastaavalle, jonka kanssa keskustellaan tutkinnon kokonaisuudesta, pääaineopinnoista ja niiden suorittamisesta, tämän jälkeen Fabriikin opiskelun ja opetuksen palvelujen amanuenssi tai asiantuntija tarkastaa tutkinnon rakenteen. Amanuenssi/asiantuntija vastaa myös suorituksen rekisteröinnistä. HOPS on tehtävä excel-lomakkeella toisen opintovuoden syksyllä (HOPS-palautuksen ajankohta ilmoitetaan syksyllä). HOPS palautetaan Fabriikin opiskelun ja opetuksen palveluihin opintoneuvontaan sähköpostin liitteenä. Opiskelupäi-



väkirjan tarkemmat ohjeet ovat verkossa. Opiskelupäiväkirja palautetaan ensimmäisen opintovuoden keväällä 31.5. mennessä Moodlen kautta. Oppimispäiväkirja tulee laatia tiedekunnan kirjoitusohjeita noudattaen.

Opetus- ja suorituskielet: suomi

Arvostelu: hyväksytty/hylätty

Vastuuhenkilö: opintopäällikkö ja pääaineen HOPS-vastaava/koulutusohjelmavastaava

Opettaja: opintopäällikkö/amanuenssit/asiantuntijat ja pääaineen HOPS-vastaava/koulutusohjelmavastaava

Vastuuorganisaatio: Teknillinen tiedekunta

Lisätietoja: Lisätietoja ja ohjeita oppimispäiväkirjan laatimiseen löytyy opinto-oppaasta ja yliopiston verkkosivuilta. Opiskelupäiväkirja tulee palauttaa moodlen kautta ensimmäisen opiskeluvuoden keväällä viimeistään 31.5. (jos opiskelija ei ole suorittanut kurssia opintojen alkuvaiheessa, tulee hänen laatia pohdiskeleva essee omasta oppimisprosessistaan annetun ohjeistuksen mukaisesti)

■ Johdatus tekniikan opintoihin

Introduction to Technical Studies

Rakennetyyppi: Opintojakso

Koodi: OPISC0020

Tyyppi: Pakollinen (VAMK ja TkK)

Laajuus: 3 op

Vastuuorganisaatio: VY ja VAMK

Vastuupettaja (VAMK): Kalevi Ylinen

Vastuupettaja (VY): Janne Koljonen

Opettajatiimi:

Opetuskielet: Suomi

Opinnon toteutukset, suunniteltu opiskeluvuosi ja lukukausi: 1.vuosi

Osaamistavoitteet: Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa käyttää sekä VY:n että VAMK:n tietojärjestelmiä ja oppimislustoja, osaa hyödyntää oppilaitosten ohjauspalveluja ja käyttää tiedonhakutyökaluja. Opiskelija pystyy tuottamaan työkaluohjelmilla tehokkaasti tyylikkää raportteja ja esityksiä, osaa kuvailla oman tutkinto-ohjelmansa tavoitteita, ammattikuvaa sekä paikallisten työmarkkinoiden odotuksia ja mahdollisuuksia kansainvälisessä liiketoimintaympäristössä. Lisäksi hän osaa toimia opiskeluyhteisössä opiskelijoiden ja henkilökunnan kanssa yhteishenkeä luoden ja omasta oppimisesta vastuuta ottaen.

Opiskelijan työmäärä: 81 h, josta lukujärjestyksen merkittävä lähiopetusta VAMKissa 42 h ja yliopistolla 24 h.

Edeltävät opinnot / Suositellut valinnaiset opinnot: -

Sisältö: Opintojaksossa on kolme osiota:

1. Opinto-ohjaus: Oma koulutusohjelma, valintamahdollisuudet, henkilökohtainen oppimissuunnitelma, oman alan ammattikuva sekä työtehtävät ja -markkinat, EnergyVaasa, opiskeluympäristö ja tukitoiminnot, opiskelijoiden yhdistystoiminta, opetukseen ja tukitoimintoihin liittyvät henkilöt, tulohaastattelu, kehityskeskustelu, työharjoittelun liittäminen tutkintoon ja kansainvälinen opiskelijavaihto.

2. Tiedonhaku: kirjastopalvelut ja tiedonhakumenetelmät.

3. Tietokoneen käyttö:

3.1. Tekstinkäsittely: Raportin kirjoittaminen tekstinkäsittelyohjelmalla (Word) - perustoiminnot ja -asettelut, kuvien ja graafien lisääminen raporttiin, tyylit ja viittaukset, kaavaeditori sekä muut raportin kirjoittamista helpottavat toiminnot.

3.2. Taulukkolaskenta: Mittaustulosten dokumentointi taulukkolaskennalla (Excel) - perustoiminnot ja -asettelut, erilaisten graafien tuottaminen ja muut mittauspöytäkirjan tekemistä tukevat toiminnot.

3.3. Esitysgrafiikka: Kuvien muokkaaminen kuvankäsittelyohjelmalla. PowerPointin esityspohjat, sisällön tuottaminen ja tehokeinot.

Opiskelumateriaali: Opettajan toimittama materiaali.

Opetusmuoto / Opetusmenetelmät: Lähiopetus, harjoitukset, verkko-opiskelu ja itsenäisesti suoritettavat tietokoneharjoitukset.

Arviointikriteerit: Opinto-ohjaus: aktiivinen osallistuminen. Tiedonhankintatiedot: verkko-opiskelu. Tietokoneen käytön osalta: tentti.

5 - Opiskelija osaa tuottaa tyylikkää dokumentteja, taulukoita ja esityksiä.

3 - Opiskelija osaa tuottaa selkeitä dokumentteja, taulukoita ja esityksiä.

1 - Opiskelija osaa tuottaa muotoilemattomia dokumentteja, taulukoita ja esityksiä.

Arviointimenetelmät: Opettajan arvio, harjoitustehtävät, tentti. Arvosana-asteikko: hyväksytty/hylätty.

Lisätiedot: Vaasan yliopiston ja Vaasan ammattikorkeakoulun yhteistyökurssi



■ Tiedonhankintataidot 1
Information Literacy 1

Koodi: OPIS0002

Laajuus: 1 op

Ajankohta: 1. opiskeluvuoden syys- tai kevätlukukausi

Edellytykset: -

Osaamistavoitteet: opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa hakea tietoa käyttämällä sopivia tiedonlähteitä ja tehokkaita tiedonhakutekniikoita

Sisältö: opiskelussa tarvittavat keskeiset kirjastopalvelut ja tiedonlähteet, tiedonhankinnan yleiset periaatteet, tiedonhaun perustekniikat, tieteellisen tiedon tunnuspiirteet, tiedon eettisen käytön perusteet

Oppimateriaali ja kirjallisuus: saatavilla Tritonian verkkosivuilla ja Moodlessa

Toteutustavat: pakollinen aloitusluento (2 h), verkko-opinnot, vapaaehtoinen työpaja

Suoritustavat: verkko-opiskelu ja harjoitustehtävät. Riittävät tiedonhakutaidot omaava opiskelija voi osallistua korvaavaan kokeeseen, jonka hyväksytyt suoritus korvaa koko Tiedonhakutaidot 1-opintojakson.

Opetus- ja suorituskielet: järjestetään sekä suomen- että ruotsinkielisenä

Arvostelu: hyväksytyt/hylätty

Vastuuhenkilö: informaattikko Heidi Troberg

Opettaja:

Vastuuorganisaatio: Tritonia

Lisätietoja: http://www.tritonia.fi/fi/koulutus_vy

■ Information Literacy 1
Tiedonhankintataidot 1

Code: OPIS0025

Credits: 1 ECTS

Recommended time of completion: first autumn or spring term

Prerequisites:

Learning Outcomes: upon completion of the course, the student is able to recognize different kinds of information resources and apply various information retrieval tools in an efficient way

Content: general principles of information seeking, basic information retrieval techniques, information resources and library services needed in the studies, ethical use of retrieved information

Study Materials: online course material

Teaching Methods: obligatory lecture 2 h, online training, voluntary workshop

Modes of Study: online assignments and a multiple choice exam

Languages: English

Grading: pass/fail

Responsible Person: Information Specialist Heidi Troberg

Teacher(s):

Responsible Unit: Tritonia

Additional Information: http://www.tritonia.fi/fi/koulutus_vy

■ Tiedonhankintataidot 2
Information Literacy 2

Koodi: OPIS0004

Laajuus: 1 op

Ajankohta: suoritetaan samanaikaisesti kandidaattiseminaarin tai siihen valmistavan opetuksen kanssa

Edellytykset: pääaineen perus- ja aineopinnot ja Tiedonhakutaidot 1

Osaamistavoitteet: opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa hakea tieteellistä tietoa alansa keskeisistä tietokannoista, opiskelija osaa määritellä tiedontarpeensa ja jäsentää sen käsitteellisesti, opiskelija osaa käyttää edistyneitä tiedonhakutekniikoita, arvioida tiedonlähteitä ja tiedonhakua kriittisesti ja noudattaa tiedon eettisen käytön periaatteita

Sisältö: systemaattinen tiedonhankinta, hakustrategian suunnittelu edistyneitä tiedonhakutekniikoita käyttäen, perehtyminen oman tieteenalan tiedonlähteisiin ja viittauskäytäntöihin, tiedon ja tiedonlähteiden kriittinen arviointi, tiedon eettinen käyttö

Oppimateriaali ja kirjallisuus: saatavilla Tritonian verkkosivuilla ja Moodlessa

Toteutustavat: pakollinen johdantoluento 2 h, verkko-opinnot



Suoritustavat: verkko-opiskelu ja harjoitustehtävät
Opetus- ja suorituskielet: järjestetään sekä suomen- että ruotsinkielisenä
Arvostelu: hyväksytyt/hylätyt
Vastuuhenkilö: informaatikko Heidi Troberg
Opettaja:
Vastuuorganisaatio: Tritonia
Lisätietoja: http://www.tritonia.fi/fi/koulutus_vy

■ Information Literacy 2 *Tiedonhankintataidot 2*

Code: OPIS0026
Credits: 1 ECTS
Recommended time of completion: the course should be taken simultaneously with the Research Seminar or Research Methodologies course or when the student is about to start writing his or her thesis
Prerequisites: OPIS0025 Information Literacy 1
Learning Outcomes: upon completion of the course, the student is able to retrieve scholarly information from international databases using advanced search techniques and to evaluate search results critically
Content: systematic information seeking, construction of search strategies using advanced search techniques, knowledge of subject specific resources and reference techniques in the student's own discipline, critical evaluation of information sources
Study Materials: online course material
Teaching Methods: obligatory lecture 2 h, online training
Modes of Study: online assignments and a multiple choice exam
Languages: English
Grading: pass/fail
Responsible Person: Information Specialist Heidi Troberg
Teacher(s):
Responsible Unit: Tritonia
Additional Information: http://www.tritonia.fi/fi/koulutus_vy

■ Työturvallisuus ja sähkötyöturvallisuus *Safety at work and Safety at Electrical Works*

Rakennetyyppi: Opintojakso
Koodi: SATEC0030
Tyyppi: Pakollinen kaikille tekniikan opiskelijoille
Laajuus: 2.0 op
Vastuuorganisaatio: Vamk
Vastuuopettaja (Vamk): Esala, Tapani
Vastuuopettaja (VY): Timo Vekara
Opettajatiimi:
Opetuskielet: Suomi
Opinnon toteutukset, suunniteltu opiskeluvuosi ja lukukausi: 1-S
Osaamistavoitteet:
Opiskelija ymmärtää työturvallisuuden olennaiseksi osaksi ammattietiikkaa. Opiskelija tiedostaa työturvallisuuden ja -suojelun merkityksen ja tuntee toimintatavat, joilla työpaikan turvallisuutta ylläpidetään ja kehitetään. Työturvallisuus- ja hätäensiapukurssin suoritus.
Opiskelija tuntee sähkötöihin liittyvät turvallisuussäännökset sekä oppii huolehtimaan työturvallisuudesta laboratoriossa, sähkötöissä ja sähkötöiden suunnittelussa sekä toimimaan oikein sähkötapaturman sattuessa. Sähkötyöturvallisuuskurssin suoritus.
Opiskelijan työ määrä:
Työmäärä yhteensä: 54 h
- mistä työjärjestyksessä olevaa opiskelua: 28 h
- mistä itsenäistä opiskelua: 26 h
Edeltävät opinnot / Suositellut valinnaiset opinnot:
Sisältö: Työturvallisuuden keskeiset säädökset. Työturvallisuus yhteisellä työpaikalla. Työstä aiheutuvien sairauksien ja vaarojen selvittäminen, arviointi ja vähentäminen. Työpaikan työnteon yleishojeet sekä keskeiset vaaratekijät ja niiden torjunta sekä varautuminen onnettomuustilanteisiin.



Standardi SFS 6002 Sähkötyöturvallisuus. Sähkölaitteiden suojaus ja suojausluokat, vikavirtasuojaus, sähkön aiheuttamat vaarat ja niiltä suojautuminen, standardin SFS6002 keskeinen sisältö, käyttötöimenpiteet ja toiminnan tarkistukset, työskentelykäytännöt.

Technobothnian laboratorion sähkötekniikan laboratorioden yleiset työskentely- ja turvallisuusohjeet. Perehdytys Technobothnian laboratorioon.

Ensiapukoulutus standardin SFS 6002 mukaisesti. Toiminta tapahtumapaikalla, potilaan tutkiminen hätäensiapua varten, puhallus- ja painantaelvytys, vierasesineen poistaminen hengitysteistä, palovammat, ruhje- ja viiltohaavat, sähkötyössä sattuvat tapaturmat. Koulutus sisältää sekä teoriakoulutusta että käytännön harjoittelua.

Kurssin päätteeksi opiskelija saa työturvallisuus- ja sähkötyöturvallisuuskortit, sekä hänellä on mahdollisuus halutessaan ostaa SPR:ltä hätäensiapukortti.

Opiskelumateriaali: Standardi SFS 6002, Työturvallisuuskeskuksen toimittama PowerPoint-esitys (kalvosarja), Technobothnia laboratorion sähkötekniikan laboratorioden yleiset työskentely- ja turvallisuusohjeet sekä opettajan luoma materiaali Moodlessa.

Opetusmuoto / Opetusmenetelmät: Luokkaopetus

Arviointikriteerit:

1: osaa ohjatusti hyödyntää opintojakson oppisisällössä määriteltyjä menetelmiä

3: osaa oma-aloitteisesti käyttää hyödyksi opintojakson oppisisällössä määriteltyjä menetelmiä

5: osaa yhdistää opintojakson oppisisällössä määriteltyjä menetelmiä eri asiayhteyksissä

Arviointimenetelmät:

Kurssin läpäistäkseen opiskelijan on osallistuttava vähintään 75% pidetyistä luennoista sekä annettuun ensiapukoulutukseen ja Technobothnian laboratorioon perehdytykseen.

Kirjalliset tentit työturvallisuudesta ja sähkötyöturvallisuudesta, joissa on saatava vähintään 75% vastauksista oikein läpäistäkseen kurssin hyväksytysti.

Lisätiedot: Vaasan yliopiston ja Vaasan ammattikorkeakoulun yhteistyökurssi