



## Viestinnän monialainen maisteriohjelma

Yhteiskunnan jatkuvasti muuttuessa tarvitaan yhä enemmän ja monipuolisempaa viestinnän osaamista ja ymmärtämistä. Tulevaisuuden viestintäosaaja hallitsee viestinnän keinot ja välineet, hän on avoin uusille virtauksille ja muutoksille ja osaa suhtautua muutoksiin avoimesti ja analyttisesti. Siksi maisterintutkinto Viestinnän monialaisessa maisteriohjelmassa antaa arvokasta osaamispääomaa olipa tuleva työtehtävä sitten yritysissä, järjestöissä tai julkisissa organisaatioissa.

Maisteriohjelmassa on kaksi suuntautumisvaihtoehtoa, jotka ovat organisaatioiden viestintä ja digitaalinen media.

Organisaatioiden viestinnän suuntautumisvaihtoehdossa perehdytään organisaatioiden viestinnän rakenteisiin ja sisältöihin. Organisaatioiden viestinnällisiä ongelmia lähestytään monitieteisesti yhdistelemällä kielien- ja diskurssitutkimusta organisaatiotutkimuksen eri näkökulmiin. Suuntautumisvaihtoehdon opintoihin kuuluu myös julkisjohtamista.

Digitaalisen median suuntautumisvaihtoehdossa perehdytään digitaalisten medioiden nykytilaan, historialliseen kehitykseen ja muutoksien hallintaan. Tutkimuksellisenä pohjana toimivat mediatutkimus ja digitaalisen viestinnän ja digitaalisen journalismin tutkimus. Suuntautumisvaihtoehdon opintoihin kuuluu myös talousoikeuden opintoja.

Ohjelmassa on myös tilaa vapaavalintaisille opinnoille, mikä antaa opiskelijalle mahdollisuuden räätälöidä tutkinnosta haluamansa näköisen. Suositteita muita opintoja ovat mm. johtaminen, markkinointi, kieliopinnot tai ICT-juridiikka.

Koulutusohjelmasta saa jatko-opinto-oikeuden joko viestintätieteisiin, nykysuomeen tai soveltavaan kielitieteeseen: organisaatioiden viestinnän suuntautumisvaihtoehdossa viestintätieteisiin ja/tai nykysuomeen ja/tai soveltavaan kielitieteeseen; digitaalisen median suuntautumisvaihtoehdossa viestintätieteisiin. Ohjelmasta valmistuvat toimivat esimerkiksi viestintäsuunnittelijoina, konsultteina, kouluttajina, sisällöntuottajina, tiedottajina, viestintäpäälliköinä, verkkotoimittajina tai tutkijoina.

Viestinnän monialaisesta maisteriohjelmasta vastaa koulutusohjelman johtaja, professori Merja Koskela. Lisätietoja löytyy koulutusohjelman verkkosivuilta: <http://www.uva.fi/vima/>.



# Suuntautumisvaihtoehto organisaatioiden viestintä (120 op)

## OHJELMAN YHTEISET SYVENTÄVÄT OPINNOT 25 op

TEVI3002	Käsiteanalyysi, 5 op
VIMA3001	Digitaalisen median tutkimus, 5 op tai
VIMA3002	Digitaalinen markkinointi ja viestintä, 5 op
VIMA3013	Muuttuva viestintä: Organisaatioiden näkökulma, 5 op
VIMA3015	Tutkijantyöpaja, 10 op

Vapaasti valittava syventävä opinto:

VIMA3012	Journalistinen työprosessi, 5 op
----------	----------------------------------

## SUUNTAUTUMISVAIHTOEHDON SYVENTÄVÄT OPINNOT 55 op

VIMA3005	Viestintä organisaatioissa, 5 op
VIMA3006	Diskurssintutkimuksen syventämisjakso, 5 op
VIMA3007	Erikoisalaviestinnän kollokvio, 5 op

Tutkielma ja tutkielmaseminaari, 40 op

VIMA3099	Tutkielma ja tutkielmaseminaari: alku- ja väliraportti, 10 op
VIMA3100	Tutkielma ja tutkielmaseminaari: pro gradu -tutkielma, 30 op
KNÄY3001/3004	Kypsyysnäyte, 0 op

## SUUNTAUTUMISVAIHTOEHTOA TUKEVAT OPINNOT 10–12 op

HALL1007	Esimiestyö ja johtajuus, 5 op tai
JOHT2019	Henkilöstöjohtaminen, 7 op
HALL2015	Johtamisen etiikka, 5 op

## VIESTINTÄ- JA KIELIOPINNOT 5 op

- Toinen vieras kieli (myös alkeiskurssi käy), 5 op

## VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 23–25 op

Suosittelua esimerkiksi:

- Markkinointi
- Vieras kieli

Opintojaksokuvaukset:

Pakollisuus:

P = Pakollinen opintojakso

VE = Vaihtoehtoinen opintojakso

VV = Vapaavalintainen opintojakso



## Ohjelman yhteiset syventävät opinnot

### ■ Käsitemaalyysi *Concept Analysis*

Laajuus: 5 op

Koodi: TEVI3002

Ajoitus: 1. vsk syksy

Edeltävät opinnot: Terminologisen tutkimuksen perusteet

Osaamistavoite: Kurssin suoritettuaan opiskelija omaa valmiuksia, jotka helpottavat uusiin ja usein monimutkaisiin asioihin perehtymistä opiskelussa, tutkimuksessa sekä eri alojen työtehtävissä, joissa tarvitaan käsitteellistä ja terminologista selvyttä ja tarkkuutta (mm. toimittajan, tiedottajan, teknisen viestijän, kääntäjän, tulkin ja opettajan työ, sisällön tuotanto ja tietojärjestelmien suunnittelu). Opiskelija kykenee hahmottamaan erilaisia käsitteiden välisiä suhteita ja käsitejärjestelmiä sekä niiden avulla eri alojen sisäisiä rakenteita, osaa selvittää eri alojen käsitteiden sisältöjä ja laatia määritelmiä sekä osaa laatia havainnollisia graafisia esityksiä käsite rakenteista.

Sisältö: Luentoja ja harjoituksia käsiteanalyysistä, sen sovelluksista, käsitteiden määrittelystä, erilaisista käsitteiden välisistä suhteista ja käsitejärjestelmätyypeistä sekä niiden esittämisestä visuaalisesti. Menetelmien soveltaminen käytäntöön itse valitulla erikoisalalla.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Luennot 28 tuntia tai verkkokurssi.

Suoritustapa: Läsnaolo tunneilla tai aktiivisuus verkkoalustalla. Hyväksytyt harjoitukset ja kotitehtävät, loppuyö.

Kirjallisuus:

1. Nuopponen: Begreppssystem för terminologisk analys. 1994 (Opettajan ohjeiden mukaan).
2. Verkkoaineistoa.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: P

### ■ Digitaalisen median tutkimus *Digital Media Studies*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3001

Ajoitus: 1. vsk syksy

Edeltävät opinnot: VINE2005 Digitaalisen median jatkokurssi

Osaamistavoite: Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa kertoa, miten digitaalinen viestintä asettuu osaksi mediahistorian jatkumoa. Opiskelija osaa analysoida media ilmiöitä ja viestintävälineiden välisiä suhteita ja mediasisältöjä mediatutkimuksen keskeisiä teorioita ja käsitteitä sekä klassikkokirjallisuutta hyödyntäen.

Sisältö: Luentoja media-analyysistä, digitaalisesta viestinnästä ja mediatutkimuksen klassikotutkimuksista mediasisältöjen, median vastaanoton ja mediakonvergenssin näkökulmista. Luentojen teemoihin liittyviä harjoitustehtäviä.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Luennot ja harjoitukset 20 tuntia.

Suoritustapa: Läsnaolo luennoilla ja harjoituksissa. Essee.

Kirjallisuus: Opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: VE

Lisätiedot: Vaihtoehtoinen opintojakson Digitaalinen markkinointi ja viestintä kanssa.



■ Digitaalinen markkinointi ja viestintä  
*E-marketing*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3002

Ajoitus: 1. vsk kevät

Edeltävät opinnot: –

Osaamistavoite: Opiskelija osaa kurssin suorittuaan: 1) tunnistaa erilaisia digitaalisen markkinoinnin toteutustapoja sekä arvioida niiden erityispiirteitä ja tarkoituksenmukaisuutta, 2) suunnitella ja toteuttaa ryhmässä digitaalisen markkinoinnin kehittämishankkeen valitulle tuotteelle tai palvelulle, 3) testata suunnitelman toimivuutta soveltuvin tutkimusmenetelmin.

Sisältö: Opintojaksolla työskennellään monialaisissa ryhmissä ja toteutetaan kehittämishanke, jossa suunnitellaan olemassa olevalle tai kuvitteelliselle yritykselle tai yhteisölle toteuttamista vaille valmis digitaalisen markkinoinnin kehittämishanke. Opintojaksolla perehdytään digitaalisen markkinoinnin toteutustapoihin ja niiden kriittiseen arviointiin sekä digitaalisen markkinoinnin mittaamisen ja testaamisen haasteisiin (ml. hakukoneoptimointi). Opintojaksolla sovelletaan Eyetracking-testauslaboratoriota.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Lähiopetus ja ohjaus, ryhmätyöskentely, eye-tracking-testauksen toteutus, yritysvierailijaluennot.

Suoritustapa: Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen ja viikkotehtävien purkutilaisuuksiin. Ryhmissä kehittämishankkeena tehtävä harjoitustyö, joka raportoidaan kirjallisesti ja esitetään suullisesti.

Kirjallisuus: Opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: VE

Lisätiedot: Vaihtoehtoinen opintojakson Digitaalisen median tutkimus kanssa. Kurssi järjestetään yhteistyössä Markkinoinnin yksikön kanssa.

■ Muuttuva viestintä: Organisaatioiden näkökulma  
*Communication and change: Organizational point of view*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3013

Ajoitus: 1. vsk kevät

Edeltävät opinnot: VIMA3005 Viestintä organisaatioissa

Osaamistavoite: Opiskelija osaa kuvailla nykypäivän organisaatioita ja eritellä viestinnän merkitystä organisaatioiden toiminnassa. Hän osaa kertoa viestinnästä erityisesti suhteessa organisaation toimijoiden välisiin suhteisiin, tietoon ja osaamiseen organisaatioissa, valtaan ja ristiriitoihin sekä organisaation ja yhteiskunnan välisiin suhteisiin.

Sisältö: Itsenäistä kirjallisuuden lukemista.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Itseopiskelu.

Suoritustapa: Itsenäistä kirjallisuuden lukemista. Tenti.

Kirjallisuus:

1. Putnam, Linda & Dennis Mumby (toim.): The Sage Handbook of Organizational Communication. s. 321–789.

2. Kurssin Moodle-alustalla olevat lisäaineistot opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: P

■ Tutkijantyöpaja  
*Research workshop*

Laajuus: 10 op

Koodi: VIMA3015

Ajoitus: 1. vsk kevät tai 2. vsk syksy

Edeltävät opinnot: Mahdolliset täydentävät opinnot tehty.

Osaamistavoite: Kurssin suorittuaan opiskelija osaa hahmottaa tutkimusprosessin vaiheita ja siihen liittyviä keskeisiä valintoja, hankkia tieteellistä tietoa ja yhdistellä sitä mielekkäällä tavalla omaan tekstiinsä. Opiskelija osaa myös hahmottaa erilaisia tapoja soveltaa teoreettisia lähtökohtia empiiriseen aineistoon sekä



tunnistaa määrällisten ja laadullisten tutkimusmenetelmien ominaispiirteitä. Lisäksi opiskelija osaa arvioida tieteellisen tutkimuksen laatua tieteellisten arviointikriteerien perusteella sekä keskustella rakentavasti ja antaa palautetta muiden teksteistä. Opiskelija kykenee myös pohtimaan tutkimuseettisiä kysymyksenasetteluja ja niiden roolia omassa toiminnassaan. Tieteellisen kirjoittamisen osalta opiskelija osaa soveltaa tutkielmien kirjoitusohjeita.

Sisältö: Luentoja tieteellisestä tiedosta, tutkimuksen tekemisen eri vaiheista ja valinnoista sekä oman alan tutkimuksen ajankohtaisista kysymyksistä. Harjoituksia, joihin sisältyy oman tutkimuksen suunnittelua. Kirjallinen seminaarityö, tulosten raportointi ryhmälle, muiden tekemien seminaaritöiden kommentointi ja ryhmäkeskustelut sekä kasvokkain että verkkotyöskentelynä.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Luennot ja harjoitukset 30 tuntia.

Suoritustapa: Läsnaolo luennoilla, aktiivinen osallistuminen seminaari-istuntoihin ja harjoituksiin, opponenttina toimiminen sekä verkkotehtävät. Seminaarityö n. 20 sivua.

Kirjallisuus:

1. Ronkainen, Suvi & al.: Tutkimuksen voimasanat. 2011.
2. Muu opettajan ilmoittama oheiskirjallisuus ja verkkoaineisto.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: P

### ■ Journalistinen työprosessi

#### *Journalistic Work Process*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3012

Ajoitus: 1.–2. vsk kevät

Edeltävät opinnot: –

Osaamistavoite: Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa uutisjutun tekemisen alkeet, osaa eritellä journalistisen työprosessin eri vaiheet, tuntee toimitustyöskentelyä ja osaa pohtia digitaalisen median vaikutuksia journalistiseen työprosessiin. Lisäksi hän osaa kiinnittää huomiota lehtikieleen, eri tietolähteiden käyttöön ja journalismin eettisiin kysymyksiin.

Sisältö: Luentoja ja harjoituksia, joissa laaditaan ja arvioidaan erityyppisiä lehtijuttuja, pohditaan lähteiden käyttöä, journalistista vastuuta ja journalismin muutosta.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Luennot 24 tuntia.

Suoritustapa: Läsnaolo luennoilla, aktiivinen osallistuminen ja hyväksytyt harjoitustyöt.

Kirjallisuus: Opettajan ohjeiden mukaan muun muassa seuraavista:

1. Reunanen, Esa & Kari Koljonen: Toimittajan sanansijat. 2014.
2. Vehkoo, Johanna: Painokoneet seis! Kertomuksia uuden journalismin ajasta. 2011.
3. Välvirronen, Esa (toim.): Journalismi murroksessa. 2009.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: VV

Lisätiedot: Kurssia ei voi suorittaa etäopintoina.



## Suuntautumisvaihtoehdon syventävät opinnot

### ■ Viestintä organisaatioissa *Communication in Organizations*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3005

Ajoitus: 1. vsk syksy

Edeltävät opinnot: –

Osaamistavoite: Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa kuvata viestinnän roolia organisaation kokonaisuudessa, eritellä organisaatioviestinnän eri osa-alueita, hahmottaa viestinnän strategista suunnittelua, pohtia verkkoviestinnän roolia organisaatioiden viestinnän kokonaisuudessa ja kertoa organisaatioviestinnän tutkimuksesta erityisesti kielen ja diskurssin näkökulmasta.

Sisältö: Luentoja organisaatioviestinnän teorioista ja sovelluksista. Soveltavia verkkotehtäviä.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Luennot 20 tuntia.

Suoritustapa: Luennot ja tentti.

Kirjallisuus:

1. Miller, Katherine: *Organizational Communication: Approaches and Processes*. 2006 tai uudempi.
2. Artikkeleita opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: P

Lisätiedot: Henkilöstöjohtamisen opiskelijat (enintään 5 opiskelijaa) voivat osallistua kurssille kiinnostuksen ja opintomenestyksen perusteella.

### ■ Diskurssintutkimuksen syventämisjakso *Advanced Course in Discourse Studies*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3006

Ajoitus: 1. vsk kevät

Edeltävät opinnot: –

Osaamistavoite: Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa eritellä diskurssintutkimuksen tieteellistä taustaa, vertailla eri lähestymistapoja ja niiden sovellusaloja suhteessa analyysille kulloinkin asetettuun tavoitteeseen, pohtia diskurssintutkimuksen roolia organisaatioiden viestinnän tutkimuksessa sekä soveltaa vähintään yhtä lähestymistapaa valittuun aineistoon ja raportoida analyysistään kirjallisesti ja suullisesti.

Sisältö: Luentoja, harjoituksia ja pienryhmätyöskentelyä, joista osa toteutetaan verkossa, tai itsenäinen opiskelu.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Luennot 20 tuntia.

Suoritustapa: Suoritustapa 1: Läsnaolo luennoilla, aktiivinen osallistuminen harjoituksiin ja hyväksytyt harjoitustyöt. Suoritustapa 2: Itsenäisesti verkossa tehtävä essee ja harjoitustyöt.

Kirjallisuus:

1. van Dijk, Teun A. (toim.): *Discourse Studies: A multidisciplinary introduction*. Toinen painos. 2011.
2. Artikkeleita opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: P

### ■ Erikoisalaviestinnän kollokvio *Colloquim on Specialized Communication*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3007

Ajoitus: 1. vsk syksy/kevät

Edeltävät opinnot: –



**Osaamistavoite:** Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa jäsentää organisaatioiden viestintään liittyvän tutkimuksen nykytilaa ja asemaa suhteessa muuhun erikoisalaviestintään liittyvään viestintään ja kielen tutkimukseen, soveltaa kriittisen lukemisen periaatteita tieteellisen tutkimuksen lukemiseen sekä keskustella ja argumentoida lukemiensa tieteellisten tekstien pohjalta.

**Sisältö:** Alustettuja keskusteluja tieteellisten artikkelien pohjalta. Verkkoystävällisyys.

**Suorituskieli:** Suomi.

**Opetus:** Kollokvioistunnot 20 tuntia.

**Suoritustapa:** Suoritustapa 1: Läsäolo kollokvioistunnoissa, aktiivinen osallistuminen ja vaadittavat tehtävät. Suoritustapa 2: Aktiivinen osallistuminen verkkokeskusteluihin ja vaadittavat tehtävät.

**Kirjallisuus:** Tieteellisiä artikkeleita opettajan ohjeiden mukaan.

**Arviointi:** 1–5 / hylätty.

**Pakollisuus:** P

## ■ Tutkielma ja tutkielmaseminaari *Thesis and Seminar*

**Laajuus:** Alku- ja väliraportti 10 op, pro gradu -tutkielma 30 op

**Koodi:** VIMA3099 ja VIMA3100

**Ajoitus:** 2. vsk

**Edeltävät opinnot:** –

**Osaamistavoite:** Opiskelija osaa laatia tieteellisen tutkielman ja toteuttaa sen. Hän osaa käyttää eri tietolähteitä ja arvioida niitä kriittisesti. Hän kykenee itsenäisen tiedon tuottamiseen ja soveltamiseen, osaa laatia tieteellisen kirjoittamisen periaatteita noudattavan tutkielman sekä hallitsee tieteellisen keskustelun perustaidot. Hän osaa keskustella rakentavasti omasta ja muiden tutkielmista seminaari-istunnoissa sekä toimia opponenttina.

**Sisältö:** Oman tutkimuksen suunnittelu, toteuttaminen ja raportointi sekä suullisesti että kirjallisesti tieteellistä käytäntöä noudattaen. Muiden opiskelijoiden tekstien opponointi, kommentointi sekä keskusteluun osallistuminen.

**Suorituskieli:** Suomi.

**Opetus:** Seminaari-istunnot 30 tuntia.

**Suoritustapa:** Aktiivinen osallistuminen seminaari-istuntoihin, alku- ja väliraportin laatiminen, opponenttina toimiminen sekä tutkielma n. 70–100 sivua.

**Kirjallisuus:** Opettajan ohjeiden mukaan.

**Arviointi:** Alku- ja väliraportti: hyväksytty / hylätty; pro gradu -tutkielma: katso arvostelu osoitteesta: [http://www.uva.fi/fi/for/student/studies/graduation/languages\\_and\\_communication/thesis/arvostelu.pdf/](http://www.uva.fi/fi/for/student/studies/graduation/languages_and_communication/thesis/arvostelu.pdf/).

**Pakollisuus:** P

**Lisätiedot:** Pro gradu -tutkielmat tarkistetaan Turnitin-plagiaatintunnistusjärjestelmällä.



## Suuntautumisvaihtoehtoa tukevat opinnot

### ■ Esimiestyö ja johtajuus *Executive Functions and Leadership*

Laajuus: 5 op

Koodi: HALL1007

Ajoitus: 1.–2. vsk

Osaamistavoite: Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää esimiehen vastuut ja roolit työyhteisön hyvinvoinnin ja tulokellisuuden johtamisessa. Opiskelija tunnistaa tärkeimmät esimiestehtävät ja niihin liittyvät osaamisalueet sekä esimiehen keinot johtaa työyhteisöä.

Sisältö: Opintojaksolla perehdytään esimiestyön merkitykseen ja johtamisvastuisiin työyhteisön vuorovai-  
kutustilanteissa, työhyvinvoinnin johtamiseen sekä hyvän esimiehen kompetensseihin.

Suoritustapa: Luentojen ja kirjallisuuden tenttiminen.

Kirjallisuus:

1. Järvinen: Onnistu esimiehenä. 10. painos tai vanhempi. 2012.

2. Suonsivu: Työhyvinvointi osana henkilöstöjohtamista. 2011 (soveltuvin osin).

3. Luennoitsijan ilmoittama muu materiaali

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: VE

Vastuuyksikkö: Julkisjohtaminen

Lisätiedot: Vaihtoehtoinen opintojakson JOHT2019 Henkilöstöjohtaminen kanssa.

### ■ Henkilöstöjohtaminen *Human Resource Management*

Laajuus: 7 op

Koodi: JOHT2019

Ajoitus: 1.–2. vsk

Edeltävät opinnot: –

Osaamistavoite: Kurssin lopussa opiskelijan odotetaan osaavan käyttää henkilöstöjohtamisen keskeisiä käsitteitä oikeissa merkityksissään. Hän osaa kuvata henkilöstöjohtamisen osa-alueet, prosessit ja tyypilliset käytännöt sekä tietää niihin liittyvät keskeiset haasteet yrityksissä. Opiskelijan odotetaan kurssin lopussa myös tietävän, mitkä ovat yrityksen henkilöstöjohtamisen tavoitteet ja merkitys yrityksessä sekä henkilöstöjohtamisen kytkenät liiketoimintastrategiaan.

Sisältö: Opintojakson tavoitteena on auttaa opiskelijaa muodostamaan kokonaiskuvaa nykyaikaisesta henkilöstöjohtamisesta yrityksissä. Henkilöstöjohtamisen keskeiset prosessit käydään kurssin aikana pääpiirteissään läpi: henkilöstön hankinta ja perehdyttäminen, suorituksen arviointi, osaamisen johtaminen, urajohtaminen ja palkitseminen. Käsiteltäviä asioita ovat myös työhyvinvointi ja vastuullinen henkilöstöjohtaminen. Tarkastelun kohteena on lisäksi henkilöstönäkökulma yrityksen strategioissa ja henkilöstösuunnitel-  
lu. Kurssilla perehdytään myös henkilöstöammattilaisen tehtäväkenttiin.

Opetus: Kurssin suoritustavoissa on valinnaisuutta ja sen voi suorittaa myös etäpainotteisesti. Tarkemmat ohjeet esitellään kurssin alussa Moodlessa. Luennoilla käy myös yritysvierailijoita.

Suoritustapa: Katso edellä.

Kirjallisuus:

1. Viitala, Riitta: Henkilöstöjohtaminen. Strateginen kilpailutekijä. 2013 tai edellinen painos.

2. Ulrich, Dave: Human Resource Champions. 1997. (suomenkielinen versio: Ulrich Dave: Henkilöstöjohtamisella huipulle. 2007.)

3. Muu mahdollinen luettava materiaali ilmoitetaan kurssin alussa.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Vastuuhenkilö ja -yksikkö: Maria Järnlström, Johtaminen ja organisaatiot

Pakollisuus: VE

Lisätiedot: Vaihtoehtoinen opintojakson HALL1007 Esimiestyö ja johtajuus kanssa. Viestinnän opiskelijoille (enintään 5 opiskelijaa) varattu mahdollisuus osallistua kurssille kiinnostuksen ja opintomenestyksen perusteella. Edeltäviksi opinnoiksi suositellaan opintojaksoa JOHT1010 Yrityksen johtaminen.





■ Johtamisen etiikka  
*Management Ethics*

Laajuus: 5 op

Koodi: HALL2015

Ajoitus: 1.–2. vsk

Osaamistavoite: Jakso auttaa ymmärtämään hallinnon ja johtamisen etiikan peruskysymyksiä. Opiskelu antaa valmiuksia eettisten ongelmien tunnistamiseen ja ratkaisemiseen organisaatioympäristöissä.

Sisältö: Jaksolla perehdytään etiikan teorioihin, eettisen johtajan ominaisuuksiin ja eettiseen arviointiin päätöksenteko- ja johtamistilanteissa.

Suoritustapa: Luentojen ja kirjallisuuden tenttiminen.

Kirjallisuus:

1. Salminen: Julkisen johtamisen etiikka. 2010.

2. Lawton, Rayner & Lasthuizen: Ethics and Management in the Public Sector. 2013.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Vastuuyksikkö: Julkisjohtaminen

Pakollisuus: P