



Viestinnän monialainen maisteriohjelma

Viestinnän merkitys yhteiskunnassa on jatkuvasti korostunut. Maailman muuttuessa tarvitaan yhä enemmän ja monipuolisempaa viestinnän osaamista ja ymmärtämistä. Tulevaisuuden viestintäosaaja hallitsee viestinnän keinot ja välineet, hän on avoin uusille virtauksille ja muutoksille ja osaa suhtautua muutoksiin avoimesti ja analyyttisesti. Siksi maisterintutkinto Viestinnän monialaisessa maisteriohjelmassa antaa arvokasta osaamis-pääomaa olipa tuleva työtehtävä sitten yrityksissä, järjestöissä tai julkisissa organisaatioissa.

Maisteriohjelmassa on kaksi suuntautumisvaihtoehtoa, jotka ovat organisaatioiden viestintä ja digitaalinen media.

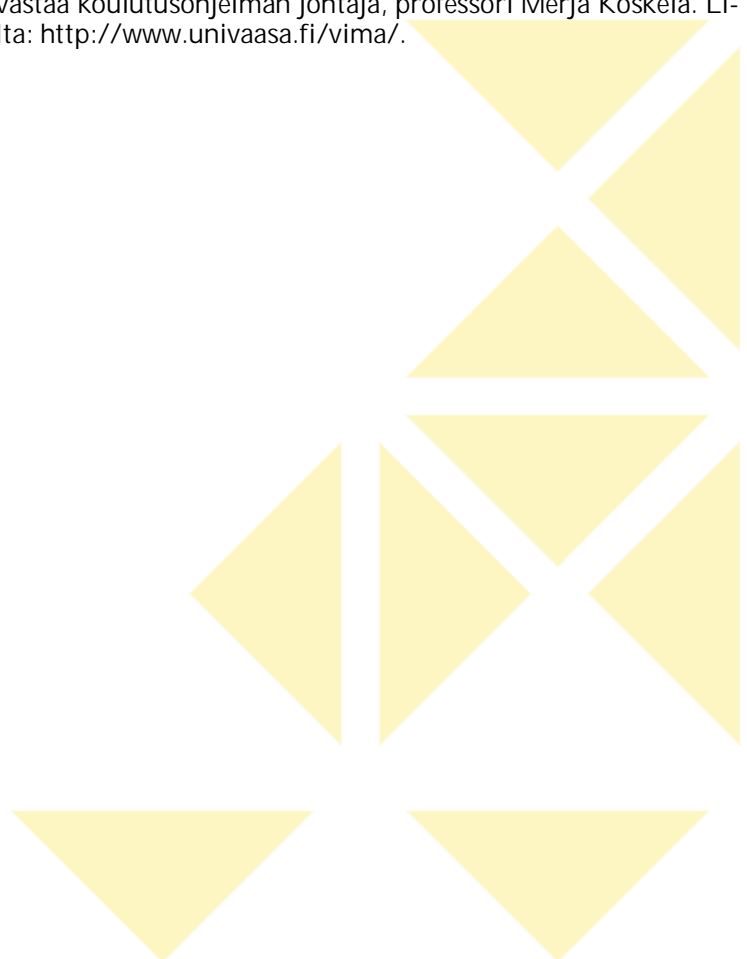
Organisaatioiden viestinnän suuntautumisvaihtoehdossa perehdytään organisaatioiden viestinnän rakenteisiin ja sisältöihin. Organisaatioiden viestinnällisiä ongelmia lähestytään monitieteisesti yhdistelemällä kielien-, kuvan- ja diskurssintutkimusta organisaatiotutkimuksen eri näkökulmiin. Suuntautumisvaihtoehdon opintoihin kuuluu myös julkisjohtamista ja valinnaisia kauppatieteen opintojaksoja.

Digitaalisen median suuntautumisvaihtoehdossa perehdytään digitaalisten medioiden nykytilaan, historialliseen kehitykseen ja muutoksien hallintaan. Tutkimuksellisenä pohjana toimivat mediatutkimus ja digitaalisen viestinnän tutkimus. Suuntautumisvaihtoehdon opintoihin kuuluu myös talousoikeuden opintoja.

Ohjelmassa on myös tilaa vapaasti valittaville opinnoille, mikä antaa opiskelijalle mahdollisuuden räätälöidä tutkinnosta haluamansa näköisen. Suosittuja muita opintoja ovat mm. johtaminen, markkinointi, julkisoikeus tai ICT-juridiikka.

Koulutusohjelmasta saa jatko-opinto-oikeuden viestintätieteisiin. Ohjelmasta valmistuvat toimivat esimerkiksi viestintäsuunnittelijoina, konsultteina, kouluttajina, sisällöntuottajina, tiedottajina, viestintäpäällikköinä, verkkotoimittajina tai tutkijoina.

Viestinnän monialaisesta maisteriohjelmasta vastaa koulutusohjelman johtaja, professori Merja Koskela. Lisätietoja löytyy koulutusohjelman verkkosivuilta: <http://www.univaasa.fi/vima/>.





Suuntautumisvaihtoehto organisaatioiden viestintä (120 op)

OHJELMAN YHTEISET SYVENTÄVÄT OPINNOT 25 op

TEVI3002	Käsiteanalyysi, 5 op
VIMA3001	Digitaalisen median tutkimus, 5 op tai
VIMA3002	Digitaalinen markkinointi ja viestintä, 5 op
VIMA3013	Muuttuva viestintä: Organisaatioiden näkökulma, 5 op
VIMA3015	Tutkijantyöpaja, 10 op

SUUNTAUTUMISVAIHTOEHDON SYVENTÄVÄT OPINNOT 55 op

VIMA3005	Viestintä organisaatioissa, 5 op
VIMA3006	Diskurssintutkimuksen syventämisjakso, 5 op
VIMA3007	Erikoisalaviestinnän kollokvio, 5 op

Tutkielma ja tutkielmaseminaari, 40 op

VIMA3099	Tutkielma ja tutkielmaseminaari: alku- ja väliraportti, 10 op
VIMA3100	Tutkielma ja tutkielmaseminaari: pro gradu -tutkielma, 30 op
KNÄY3001/3004	Kypsyysnäyte, 0 op

SUUNTAUTUMISVAIHTOEHTOA TUKEVAT OPINNOT 10–12 op

HTK2203	Uudistuvan työn johtaminen, 5 op
HTK2201	Esimiestyö ja johtajuus, 5 op tai
JOHT2019	Henkilöstöjohtaminen, 7 op tai
MARK2032	Brändijohtaminen, 5 op

Huom! Henkilöstöjohtamisen ja Brändijohtamisen kursseilla on rajattu osallistujamäärä. Henkilöstöjohtamisen kurssille otetaan enintään 10 viestintätieteiden opiskelijaa ja Brändijohtamisen kurssille otetaan enintään 5 VIMA-opiskelijaa (ilmoittautumisjärjestyksessä).

VIESTINTÄ- JA KIELIOPINNOT 5 op

- Toinen vieras kieli (myös alkeiskurssi käy), 5 op

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 23–25 op

Suosittelua esimerkiksi:

- VIEK2014 Journalistinen työprosessi
- HTK2304 Perus- ja ihmisoikeudet
- Markkinointi
- Julkisjohtaminen
- Tietotekniikka ja tietojärjestelmät

Opintojaksokuvaukset:

Pakollisuus:

P = Pakollinen opintojakso

VE = Vaihtoehtoinen opintojakso

VV = Vapaavalintainen opintojakso



Ohjelman yhteiset syventävät opinnot

< Käsiteanalyysi *Concept Analysis*

Laajuus: 5 op

Koodi: TEVI3002

Ajoitus: 1. vsk

Edeltävät opinnot: Terminologisen tutkimuksen perusteet

Osaamistavoite: Kurssin suoritettuaan opiskelija omaa valmiuksia, jotka helpottavat uusiin ja monimutkai-
siin asioihin perehtymistä opiskelussa, tutkimuksessa sekä eri alojen työtehtävissä, joissa tarvitaan käsitteel-
listä ja terminologista selvyyttä ja tarkkuutta (mm. toimittajan, tiedottajan, teknisen viestijän, kääntäjän, tul-
kin ja opettajan työ, sisällön tuotanto ja tietojärjestelmien suunnittelu). Opiskelija kykenee hahmottamaan
erilaisia käsitteiden välisiä suhteita ja käsitejärjestelmiä sekä niiden avulla eri alojen sisäisiä rakenteita, osaa
selvittää eri alojen käsitteiden sisältöjä ja laatia määritelmiä sekä osaa laatia havainnollisia graafisia esityksiä
käsiterakenteista.

Sisältö: Luentoja ja harjoituksia käsiteanalyysistä, sen sovelluksista, käsitteiden määrittelystä, erilaisista kä-
sitteiden välisistä suhteista ja käsitejärjestelmätyypeistä sekä niiden esittämisestä visuaalisesti. Menetelmien
soveltaminen käytäntöön itse valitulla erikoisalalla.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Luennot 28 tuntia tai verkkokurssi.

Suoritustapa: Läsnaolo tunneilla tai aktiivisuus verkkoalustalla. Hyväksytyt harjoitukset ja kotitehtävät, lop-
putyö.

Kirjallisuus:

1. Nuopponen: Begreppssystem för terminologisk analys. 1994 (Opettajan ohjeiden mukaan).
2. Verkkoaineistoa.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: P

< Digitaalisen median tutkimus *Digital Media Studies*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3001

Ajoitus: 1. vsk

Edeltävät opinnot: VIEK2004 Mediatutkimuksen teoria (ent. VINE2005 Digitaalisen median jatkokurssi)

Osaamistavoite: Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa kertoa, miten digitaalinen viestintä asettuu osaksi
mediahistorian jatkumoa. Opiskelija osaa analysoida mediailmiöitä, viestintävälineitä ja mediarakenteita hyö-
dyntäen mediatutkimuksen keskeisiä teorioita ja käsitteitä.

Sisältö: Luentoja mediatutkimuksen keskeisistä kysymyksistä. Luentojen teemoihin liittyviä harjoitustehtä-
viä.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Luennot ja harjoitukset 20 tuntia.

Suoritustapa: Läsnaolo luennoilla ja harjoituksissa. Essee.

Kirjallisuus: Opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: VE

Lisätiedot: Vaihtoehtoinen opintojakson Digitaalinen markkinointi ja viestintä kanssa.

< Digitaalinen markkinointi ja viestintä *E-marketing*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3002

Ajoitus: 1. vsk

Edeltävät opinnot: –



Osaamistavoite: Opiskelija osaa kurssin suoritettuaan: 1) tunnistaa erilaisia digitaalisen markkinoinnin toteutustapoja sekä arvioida niiden erityispiirteitä ja tarkoituksenmukaisuutta, 2) suunnitella ja toteuttaa ryhmässä digitaalisen markkinoinnin kehittämishankkeen valitulle tuotteelle tai palvelulle, 3) testata suunnitelman toimivuutta soveltuvin tutkimusmenetelmin.

Sisältö: Opintojaksolla työskennellään monialaisissa ryhmissä ja toteutetaan kehittämishanke, jossa suunnitellaan olemassa olevalle tai kuvitteelliselle yritykselle tai yhteisölle toteuttamista vaille valmis digitaalisen markkinoinnin kehittämishanke. Opintojaksolla perehdytään digitaalisen markkinoinnin toteutustapoihin ja niiden kriittiseen arviointiin sekä digitaalisen markkinoinnin mittaamisen ja testaamisen haasteisiin (ml. hakukoneoptimointi).

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Lähiopetus ja ohjaus, ryhmätyöskentely, eye-tracking -testauksen toteutus, yritysvierailijaluennot.

Suoritustapa: Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen ja viikkotehtävien purkutilaisuuksiin. Ryhmissä kehittämishankkeena tehtävä harjoitustyö, joka raportoidaan kirjallisesti ja esitetään suullisesti.

Kirjallisuus: Opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: VE

Lisätiedot: Vaihtoehtoinen opintojakson Digitaalisen median tutkimus kanssa. Kurssi järjestetään yhteistyössä Markkinoinnin oppiaineen kanssa.

< Muuttuva viestintä: Organisaatioiden näkökulma *Communication and Change: Organizational Point of View*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3013

Ajoitus: 1. vsk

Edeltävät opinnot: VIMA3005 Viestintä organisaatioissa

Osaamistavoite: Opiskelija osaa kuvailla nykypäivän organisaatioita ja eritellä viestinnän merkitystä organisaatioiden toiminnassa. Hän osaa kertoa viestinnästä erityisesti suhteessa organisaation toimijoiden välisiin suhteisiin, tietoon ja osaamiseen organisaatioissa, valtaan ja ristiriitoihin sekä organisaation ja yhteiskunnan välisiin suhteisiin.

Sisältö: Itsenäistä kirjallisuuden lukemista.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Itseopiskelu.

Suoritustapa: Itsenäistä kirjallisuuden lukemista. Tentti.

Kirjallisuus:

1. Putnam, Linda & Dennis Mumby (toim.): The Sage Handbook of Organizational Communication. s. 321–789. (Alkaa kohdasta Section III.)
2. Kurssin Moodle-alustalla olevat lisäaineistot opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: P

< Tutkijantyöpaja *Research Workshop*

Laajuus: 10 op

Koodi: VIMA3015

Ajoitus: 1.–2. vsk

Edeltävät opinnot: Mahdolliset täydentävät opinnot tehty.

Osaamistavoite: Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa hahmottaa tutkimusprosessin vaiheita ja siihen liittyviä keskeisiä valintoja, hankkia tieteellistä tietoa ja yhdistellä sitä mielekkäällä tavalla omaan tekstiinsä. Opiskelija osaa myös hahmottaa erilaisia tapoja soveltaa teoreettisia lähtökohtia empiiriseen aineistoon sekä tunnistaa määrällisten ja laadullisten tutkimusmenetelmien ominaispiirteitä. Lisäksi opiskelija osaa arvioida tieteellisen tutkimuksen laatua tieteellisten arviointikriteerien perusteella sekä keskustella rakentavasti ja antaa palautetta muiden teksteistä. Opiskelija kykenee myös pohtimaan tutkimuseettisiä kysymyksenasetteluja ja niiden roolia omassa toiminnassaan. Tieteellisen kirjoittamisen osalta opiskelija osaa soveltaa kirjoitusohjeita.



Sisältö: Luentoja tieteellisestä tiedosta, tutkimuksen tekemisen eri vaiheista ja valinnoista sekä oman alan tutkimuksen ajankohtaisista kysymyksistä. Harjoituksia, joihin sisältyy oman tutkimuksen suunnittelua. Kirjallinen seminaarityö, tulosten raportointi ryhmälle, muiden tekemien seminaaritöiden kommentointi ja ryhmäkeskustelut sekä kasvokkain että verkkotyöskentelyä.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Luennot ja harjoitukset 30 tuntia.

Suoritustapa: Läsnäolo luennoilla, aktiivinen osallistuminen seminaari-istuntoihin ja harjoituksiin, opponenttina toimiminen sekä verkkotehtävät. Seminaarityö n. 20 sivua.

Kirjallisuus:

1. Ronkainen, Suvi & al.: Tutkimuksen voimasanat. 2011.
2. Muu opettajan ilmoittama oheiskirjallisuus ja verkkoaineisto.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: P



Suuntautumisvaihtoehdon syventävät opinnot

< Viestintä organisaatioissa *Communication in Organizations*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3005

Ajoitus: 1. vsk

Edeltävät opinnot: –

Osaamistavoite: Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa perustella viestinnän roolia organisaation kokonaisuudessa, eritellä organisaatioviestinnän eri osa-alueita, hahmottaa viestinnän strategista suunnittelua, pohtia verkkoviestinnän roolia organisaatioiden viestinnän kokonaisuudessa ja kertoa organisaatioviestinnän tutkimuksesta.

Sisältö: Luentoja organisaatioviestinnän teorioista ja sovelluksista. Soveltavia verkkotehtäviä.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Luennot 20 tuntia.

Suoritustapa: Luennot ja tentti.

Kirjallisuus:

1. Miller, Katherine: *Organizational Communication: Approaches and Processes*. 2006 tai uudempi.
2. Artikkeleita opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: P

Lisätiedot: Henkilöstöjohtamisen opiskelijat (enintään 5 opiskelijaa) voivat osallistua kurssille kiinnostuksen ja opintomenestyksen perusteella.

< Diskurssintutkimuksen syventämisjakso *Advanced Course in Discourse Studies*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3006

Ajoitus: 1. vsk

Edeltävät opinnot: –

Osaamistavoite: Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa eritellä diskurssintutkimuksen tieteellistä taustaa, vertailla eri lähestymistapoja ja niiden sovellusaloja suhteessa analyysille kulloinkin asetettuun tavoitteeseen, pohtia diskurssintutkimuksen roolia organisaatioiden viestinnän tutkimuksessa sekä soveltaa vähintään yhtä lähestymistapaa valittuun aineistoon ja raportoida analyysistään kirjallisesti ja suullisesti.

Sisältö: Luentoja, harjoituksia ja pienryhmätyöskentelyä, joista osa toteutetaan verkossa, tai itsenäinen opiskelu.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Luennot 20 tuntia.

Suoritustapa: Suoritustapa 1: Läsnäolo luennoilla, aktiivinen osallistuminen harjoituksiin ja hyväksytyt harjoitustyöt. Suoritustapa 2: Itsenäisesti verkossa tehtävä essee ja harjoitustyöt.

Kirjallisuus:

1. van Dijk, Teun A. (toim.): *Discourse Studies: A multidisciplinary introduction*. Toinen painos. 2011.
2. Artikkeleita opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: P

< Erikoisalaviestinnän kollokvio *Colloquim on Specialized Communication*

Laajuus: 5 op

Koodi: VIMA3007

Ajoitus: 1. vsk

Edeltävät opinnot: –



Osaamistavoite: Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa jäsentää organisaatioiden viestintään liittyvän tutkimuksen nykytilaa ja asemaa suhteessa muuhun erikoisalaviestintään liittyvään tutkimukseen, soveltaa kriittisen lukemisen periaatteita tieteellisen tutkimuksen lukemiseen sekä keskustella ja argumentoida lukemiensa tieteellisten tekstien pohjalta.

Sisältö: Alustettuja keskusteluja tieteellisten artikkelien pohjalta. Verkko työskentelyä.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Kollokvioistunnot 20 tuntia.

Suoritustapa: Suoritustapa 1: Läsnäolo kollokvioistunnoissa, aktiivinen osallistuminen ja vaadittavat tehtävät. Suoritustapa 2: Aktiivinen osallistuminen verkkokeskusteluihin ja vaadittavat tehtävät.

Kirjallisuus: Tieteellisiä artikkeleita opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: P

< Tutkielma ja tutkielmaseminaari *Thesis and Seminar*

Laajuus: Alku- ja väliraportti 10 op, pro gradu -tutkielma 30 op

Koodi: VIMA3099 ja VIMA3100

Ajoitus: 2. vsk

Edeltävät opinnot: Tutkijantyöpaja

Osaamistavoite: Opiskelija osaa laatia tieteellisen tutkielman ja toteuttaa sen. Hän osaa käyttää eri tietolähteitä ja arvioida niitä kriittisesti. Hän kykenee itsenäisen tiedon tuottamiseen ja soveltamiseen, osaa laatia tieteellisen kirjoittamisen periaatteita noudattavan tutkielman sekä hallitsee tieteellisen keskustelun perustaidot. Hän osaa keskustella rakentavasti omasta ja muiden tutkielmista seminaari-istunnoissa sekä toimia opponenttina.

Sisältö: Oman tutkimuksen suunnittelu, toteuttaminen ja raportointi sekä suullisesti että kirjallisesti tieteellistä käytäntöä noudattaen. Muiden opiskelijoiden tekstien opponointi, kommentointi sekä keskusteluun osallistuminen.

Suorituskieli: Suomi.

Opetus: Seminaari-istunnot 30 tuntia.

Suoritustapa: Aktiivinen osallistuminen yhteisiin seminaari-istuntoihin, alku- ja väliraportin laatiminen, opponenttina toimiminen. Seminaariosuuden jälkeen tutkielma (70–100 sivua) viimeistellään yksilöllisessä ohjauksessa.

Kirjallisuus: Opettajan ohjeiden mukaan.

Arviointi: Alku- ja väliraportti: hyväksytty / hylätty; pro gradu -tutkielma: katso arvostelu osoitteesta: http://www.uva.fi/fi/for/student/studies/graduation/languages_and_communication/thesis/arvostelu.pdf/.

Pakollisuus: P

Lisätiedot: Pro gradu -tutkielmat tarkistetaan Turnitin-plagiaatintunnistusjärjestelmällä.



Suuntautumisvaihtoehtoa tukevat opinnot

< Uudistuvan työn johtaminen *Management of Changing Work*

Laajuus: 5 op

Koodi: HTK2203

Ajoitus: 1.–2. vsk

Osaamistavoite: Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää työsuorituksiin ja työtehtävien suorittamiseen liittyvät muutospaineet ja kehitystrendit. Työelämässä on nykyisin tavanomaista, että työtehtäviä suoritetaan määräaikaissa projekteissa, prosesseissa tai asiantuntijaverkostoissa. Fyysiset työympäristöt ovat myös muutoksessa mm. etätöiden ja monikäyttötilojen myötä. Jakson jälkeen opiskelija tunnistaa johtamiseen ja johtamisjärjestelmiin liittyvät sopeuttamis- ja muutostarpeet.

Sisältö: Modernit työn ja työskentelyn muotojen vertailu ja arviointi. Etätöiden, mobiilityön, hajautuneiden organisaatioiden ja virtuaaliorganisaatioiden vaikutusten tunnistaminen ja huomiointi työn ja toimintatapojen johtamisessa. Uudet tietointensiiviset työkäytännöt yksilöiden, organisaatioiden ja yhteiskunnan tasolla. Uudistuvan työn johtamisen hyvät käytänteet ja keskeiset haasteet erityisesti tietotyötä tekevissä organisaatioissa.

Suorituskieli: Suomi tai englanti.

Opetus: Ohjaus Moodle-ympäristössä.

Suoritustapa: Yksilö- ja ryhmätö Moodle-ympäristössä.

Kirjallisuus:

1. Shekhar: *Managing the Reality of Virtual Organizations*. 2016.
2. Moodle-ympäristöön viedyt artikkelit ja dokumentit.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Vastuuyksikkö: Julkisojohtaminen

Pakollisuus: P

< Esimiestyö ja johtajuus *Executive Functions and Leadership*

Laajuus: 5 op

Koodi: HTK2201

Ajoitus: 1.–2. vsk

Osaamistavoite: Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää esimiehen vastuut ja roolit työyhteisön hyvinvoinnin ja tuloksellisuuden johtamisessa. Opiskelija tunnistaa tärkeimmät esimiestehtävät ja niihin liittyvät osaamisalueet sekä esimiehen keinot johtaa työyhteisöä.

Sisältö: Opintojaksolla perehdytään esimiestyön merkitykseen ja johtamisvastuisiin työyhteisön vuorovaikutustilanteissa, tuoreisiin johtajuuden malleihin sekä hyvän esimiehen kompetensseihin.

Opetus: Luennot enintään 14 tuntia.

Suoritustapa: Luentojen ja kirjallisuuden tenttinen.

Kirjallisuus:

1. Järvinen: *Onnistu esimiehenä*. 10. painos tai vanhempi. 2012.
2. Lehto: *Johda rohkeasti! Oivalluksia esimiestyöstä ja johtajuudesta*. Vaasan yliopiston raportteja 6. Saatavilla: https://www.univaasa.fi/materiaali/pdf/isbn_978-952-476-770-5.pdf
3. Luennoitsijan ilmoittama muu materiaali

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Pakollisuus: VE

Vastuuyksikkö: Julkisojohtaminen

Lisätiedot: Vaihtoehtoinen opintojaksojen Henkilöstöjohtaminen ja Brändijohtaminen kanssa.



< Henkilöstöjohtaminen
Human Resource Management

Laajuus: 7 op

Koodi: JOHT2019

Ajoitus: 1.–2. vsk

Edeltävät opinnot: Suositellaan opintojaksoa JOHT1010 Yrityksen johtaminen

Osaamistavoite: Kurssin lopussa opiskelijan odotetaan osaavan käyttää henkilöstöjohtamisen keskeisiä käsitteitä oikeissa merkityksissään. Hän osaa kuvata henkilöstöjohtamisen osa-alueet, prosessit ja tyypilliset käytännöt sekä tietää niihin liittyvät keskeiset haasteet yrityksissä. Opiskelijan odotetaan kurssin lopussa myös tietävän, mitkä ovat yrityksen henkilöstöjohtamisen tavoitteet ja merkitys yrityksessä sekä henkilöstöjohtamisen kytkennät liiketoimintastrategiaan. Kurssi kehittää kirjallista ja suullista ilmaisua ja IT-taitoja Moodle ympäristössä.

Sisältö: Opintojakson tavoitteena on auttaa opiskelijaa muodostamaan kokonaiskuvaa nykyaikaisesta henkilöstöjohtamisesta yrityksissä. Henkilöstöjohtamisen keskeiset prosessit käydään kurssin aikana pääpiirteissään läpi: henkilöstön hankinta ja perehdyttäminen, suorituksen arviointi, osaamisen johtaminen, urajohtaminen ja palkitseminen. Käsiteltäviä asioita ovat myös työhyvinvointi. Tarkastelun kohteena on lisäksi henkilöstönäkökulma yrityksen strategioissa ja henkilöstösuunnittelu. Kurssilla perehdytään myös henkilöstöammattilaisen tehtäväkenttiin.

Opetus: Kurssin suoritustavoissa on valinnaisuutta ja sen voi suorittaa myös etäpainotteisesti. Tarkemmat ohjeet esitellään kurssin alussa Moodlessa. Luennoilla käy myös yritysvierailijoita.

Suoritustapa: Katso edellä.

Kirjallisuus:

1. Viitala, Riitta: Henkilöstöjohtaminen. Strateginen kilpailutekijä. 2013 tai edellinen painos.
2. Ulrich, Dave: Human Resource Champions. 1997. (suomenkielinen versio: Ulrich Dave: Henkilöstöjohtamisella huipulle. 2007.)
3. Muu mahdollinen luettava materiaali ilmoitetaan kurssin alussa.

Arviointi: 1–5 / hylätty.

Vastuuhenkilö ja -yksikkö: Maria Järnlström, Johtaminen ja organisaatiot

Pakollisuus: VE

Lisätiedot: Vaihtoehtoinen opintojaksojen Esimiestyö ja johtajuus sekä Brändijohtaminen kanssa. Viestintätieteiden opiskelijoille (enintään 10 opiskelijaa) varattu mahdollisuus osallistua kurssille kiinnostuksen ja opintomenestyksen perusteella.

< Brändijohtaminen
Brand Management

Laajuus: 5 op

Koodi: MARK2032

Ajoitus: 1.–2. vsk

Edeltävät opinnot: Suositellaan opintojaksoja Markkinointi liiketoiminnan kentässä, Markkinointisuhteiden johtaminen ja Markkinoinnin avainprosessit.

Osaamistavoite: Opintojakson suoritettuaan opiskelija 1) tuntee brändin rakentamisen keskeisen käsitteistön, 2) osaa analysoida brändejä eri käsitteistöjä ja brändityökaluja käyttäen, 3) ymmärtää mistä asiakaslähtöisessä brändin hallinnassa on kyse ja kuinka sitä tulisi johtaa sekä 4) osaa soveltaa käytäntöön erilaisia teoreettisia brändin johtamisen malleja.

Työelämävalmiudet: Suullinen ja kirjallinen ilmaisu, yhteistyötaidot, kriittinen ajattelu ja analyttisyys sekä ongelmanratkaisu- ja päätöksentekotaidot. Markkinoinnin ydintaidot: Brändin asemointi ja differointi strategiselle asiakasryhmälle.

Sisältö: Brändien rakentaminen ja asemointi, asiakaslähtöinen arvonmuodostus liiketoiminnan perustana, asiakkaan ja brändin vuorovaikutuksen merkitys brändien pitkäaikaisessa rakentamisessa ja brändistrategian merkitys yritykselle.

Opetus: Aihekokonaisuuksiin perehdyttävät luennot ja harjoitukset. Yrityslähtöinen ryhmätö ja sen esittäminen. Kurssin teemaan sopiva vierailijaluento ja/tai yritysyhteistyö (n. 20 t).

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustehtävät.

Kirjallisuus:

1. Keller: Strategic Brand Management. 2013.
2. Muu opettajan ilmoittama materiaali.

Arviointi: 1–5 / hylätty.



Vastuhenkilö ja -yksikkö: Hannele Kauppinen-Räisänen, markkinointi

Pakollisuus: VE

Lisätiedot: Vaihtoehtoinen opintojaksojen Esimiestyö ja johtajuus sekä Henkilöstöjohtaminen kanssa. Opintojakso on osa Tuotteet, brändit ja innovaatiot -opintokokonaisuutta. Opintojaksolle on varattu 5 opiskelijan kiintiö VIMAn opiskelijoille.