

Orientoivat opinnot (5 op)

Opintojaksokuvaukset

■ Johdatus yliopisto-opiskeluun (hall.tdk)

Orientation to Academic Studies

Koodi ja laajuus: OPIS0006, 2 op

Ajankohta: HTK-tutkinnon 1. vuosi

Tavoite: Tavoitteena on taata opintojen sujuva käynnistyminen ja integroituminen omaan tiedekuntaan. Jakson aikana tutustutaan omaan tieteenalaan, opetus- ja opiskelukäytäntöihin, yliopisto-opiskeluun sekä opiskelu ympäristöön Vaasan yliopistossa.

Esimerkkejä opiskelumateriaalista: Yleisopas, tiedekunnan opinto-opas, yliopiston ja tiedekunnan www-sivut (www.uwasa.fi), Opi oppimaan -sivusto (www.uwasa.fi/opiskelu/opi_oppimaan/) ja Akateemiset opiskelutaidot -sivusto (www oulu.fi/verkostovatti/materia).

Suoritustapa: Edellyttää aktiivista osallistumista yliopiston ja tiedekunnan järjestämiin orientointipäivien ohjelmaan sekä *opiskelupäiväkirjan* (noin 5–10 sivua) laatimista. Opintojakso sisältää itsenäistä työskentelyä, esimerkiksi oppaisiin ja verkossa olevaan materiaaliin tutustumista, omien tavoitteiden pohdintaa sekä opintojen ja lukujärjestyksen suunnittelua.

Arviointi: Opiskelupäiväkirjan osalta hyväksytty/hylätty.

Vastuuhenkilö: Opintopäällikkö.

Lisätiedot: Vuonna 2009 aloittavien opiskelijoiden tulee palauttaa opiskelupäiväkirja opintopäällikölle viimeistään 28.5.2010. Osoitteessa www.uwasa.fi/hallintotieteet/opiskelu/johdatusopiskeluun/ on lisätietoja ja ohjeita opiskelupäiväkirjan laatimiseen.

■ Henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS)

Personal Study Plan (PSP)

Koodi ja laajuus: OPIS0001, 1 op

Ajoitus: HTK-opintojen aikana. Suositellaan, että HOPS laaditaan ensimmäisen lukuvuoden aikana. **Huom!** Mikäli opiskelija on hyväksytty suoraan HTM-tutkintoon, tulee HOPS laatia osana maisteriopintoja.

Tavoite ja sisältö: Henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS) tarkoituksena on hahmottaa opiskeluun käytettävää aikaa sekä selkiyttää oman opiskelun lähtökohtia ja päämääriä. HOPSin tavoitteena on, että opiskelija pohtii omia tulevaisuudennäkymiään – mitä opinnoiltaan tiedekunnassa odottaa, minkälaisista aihepiireistä tai asiakokonaisuuksista on kiinnostunut ja mihin mahdollisesti haluaa erikoistua. Suunnitelma on tarkoituksenmukaista tehdä sillä tarkkuudella kuin kykenee. Se ei sido myöhempiä ratkaisuja ja sitä on aina mahdollista täydentää ja muuttaa. Suunnitelman tulisi sisältää sisällöllisen pohdinnan lisäksi myös karkean arvion siitä, miten aikoo opintonsa ajoittaa ja missä ajassa tutkinto on tarkoitus suorittaa. Lisäksi opintosuunnitelmaan tulee sisällyttää yksityiskohtaisempi suunnitelma, mitä opintoja aikoo kuluvana lukuvuonna suorittaa. Opintosuunnitelmalle ei ole määritelty minimilajuuutta eikä muotoa. Pääasia on, että HOPS palvelee ja edistää opintojen käynnistymistä.

Suoritustapa: Osallistuminen orientaatiopäivien ohjelmaan sekä HOPS-koulutuksiin. Vastuu HOPSista on ensisijaisesti opiskelijalla itsellään. Pääaineet ovat nimenneet HOPS-vastaavat, joilla on vastuu pääaineopinnoista. Tarkoituksena on, että opiskelija esittelee suunnitelmansa pääaineen HOPS-vastaavalle, jonka kanssa keskustellaan pääaineopinnoista ja niiden suorittamisesta. Tämän jälkeen suunnitelma toimitetaan tiedekunnan opintopäällikölle, jolla on vastuu tutkinnon rakenteesta. Opintopäällikkö vastaa myös suorituksen rekisteröinnistä.

Arviointi: Hyväksytty/hylätty.

Vastuuopettajat: Pääaineen HOPS-vastaava ja opintopäällikkö.

Lisätiedot: www.uwasa.fi/hallintotieteet/opiskelu/hops/ sekä www.uwasa.fi/opiskelu/suunnittelu/hops/. Tiedekunnan [www](http://www.uwasa.fi)-sivuilla on HOPS-lomakkeet, joita voi käyttää suunnittelun apuna.

■ Tiedonhaku ja informaatiolukutaito I

Information Literacy Skills I

Koodi ja laajuus: OPIS0002, 1 op

Ajoitus: 1. vuoden syyslukukausi.

Sisältö: Tiedonhankinnan perusteet, opiskelun edellyttämät välttämättömät perustaidot: yleiskuva tiedonlähteistä ja tiedon järjestämisestä, tiedonhankinnan ja haun yleiset periaatteet, opiskelussa tarvittavien julkaisujen ja palvelujen käyttö sekä aineistojen luotettavuuden arvioinnin ja tiedon eettisen käytön perusteet.

Kirjallisuus: Opetusmateriaali on verkossa.

Suoritustapa: Tiedonhaun harjoittelu työpajaopetuksena, oppimistehtävät verkossa sekä monivalintatehtäviä sisältävä tentti.

Vaihtoehtoinen suoritustapa: Ennen kurssin alkua riittävät tiedonhaun taidot omaavat opiskelijat voivat osallistua osaamistasotestiin, jonka hyväksytyt suorittaminen korvaa koko Tiedonhaku ja informaatiolukutaito I -opintojaksosuorituksen.

Arviointi: Hyväksytyt/hylätyt.

Vastuuopettajat: Tiedekirjaston informaattikot (usered@tritonia.fi).

■ Tiedonhaku ja informaatiolukutaito II

Information Literacy Skills II

Koodi ja laajuus: OPIS0004, 1 op

Ajoitus: Opetus järjestetään integroituna osana kandidaattiseminaaria.

Edeltävät opinnot: Pääaineen perus- ja aineopinnot, Tiedonhaku ja informaatiolukutaito I.

Sisältö: Systemaattinen tiedonhankinta ja taitojen hyödyntäminen oman työn laadinnassa: oman tieteenalan tiedonlähteiden tuntemuksen laajentaminen, oman tutkimusaiheen kattava aineistonhankinta sekä tietämyksen syventäminen aineistojen luotettavuuden arvioinnista ja tiedon eettisestä käytöstä.

Kirjallisuus: Opetusmateriaali on verkossa.

Suoritustapa: Johdantoluento, oppimistehtävät verkossa. Opintojakson suoritusohjeet annetaan johdantoluennolla.

Arviointi: Hyväksytyt/hylätyt.

Vastuuopettajat: Tiedekirjaston informaattikot (usered@tritonia.fi).