

Julkisoikeus

○ hallinnon juridiikan ohjelma

Tieteenalana ja yliopistollisena oppiaineena julkisoikeus käsittelee valtiota, kuntia ja muita julkisyhteisöjä, niiden oikeudellista rakennetta, julkisen vallan käyttämistä sekä ihmisten asemaa suhteessa julkisyhteisöihin. Keskeisenä tarkastelukohteena on hallintotoimintaan vaikuttava oikeudellinen normisto, sen asettaminen ja soveltaminen, merkitys, tehtävät ja vaikutukset yhteiskunnassa.

Julkisoikeuden pääaineopinnot muodostavat *hallinnon juridiikan ohjelman*. Ohjelma antaa siitä valmistuville vankat perustiedot hyvästä hallinnosta, julkisen hallinnon menettelytavoista sekä yksilön asemasta ja oikeuksista. Opintoihin sisältyvän materiaalin ammatillisena tarkoituksena on antaa valmiudet hallintotoiminnassa esiintyvien monitahoisten oikeudellisten ongelmien käsittelyyn sekä modernia hallintotoimintaa koskevien oikeudellisten tekijöiden analysointiin, oikeudellishallinnollisten kirjallisten esitysten laadintaan sekä menettelytapojen hallintaan. Erityistavoitteena on luoda perusvalmiudet julkishallinnon juridiseen tarkasteluun ja osaamiseen koko Euroopan unionia silmällä pitäen. Tämän vuoksi opinnoissa pyritään tuomaan esille vertailevaa näkökulmaa ja suosimaan vertailevia tutkimusasetelmia.

Julkisoikeuden opintojen tavoitteet ovat kahtaalla. Ammatillisena tavoitteena on taata opiskelijoille valmius 1) toimia hallinnollista ja oikeudellista asiantuntemusta vaativissa johto- ja suunnittelu-tehtävissä, 2) toimia erityisesti julkishallinnon ja välillisen julkishallinnon tehtävissä sekä sellaisissa yksityisen sektorin tehtävissä joissa on hyötyä hallinnon toimintaa koskevan oikeudellisen sääntelyjärjestelmän tuntemuksesta. Tieteellisenä tavoitteena on perehdyttää opiskelijat oikeudellisen tutkimuksen teoriaan ja metodologiaan, tarjota opiskelijan valitseman julkisoikeuden päälohkon syvälinen tuntemus sekä yleinen valmius harjoittaa tieteellisiä jatko-opintoja. Sekä ammatillisten että tieteellisten tavoitteiden kohdalla huomiota kiinnitetään myös julkisoikeudellisten ongelmien ja ratkaisujen vertailevaan tarkasteluun eurooppalaisessa kontekstissa.

Suosittelvat sivuaineet:

- muut hallintotieteiden oppiaineet (aluetiede, julkisjohtaminen, sosiaali- ja terveyshallintotiede sekä filosofia)
- kauppatieteet (erityisesti talousoikeus)
- viestintätieteet sekä kieliopinnot (erityisesti ranskan kieli ja saksan kieli)

Tutkintorakenteet pääaineessa julkisoikeus: hallinnon juridiikan ohjelma

Hallintotieteiden kandidaatin tutkinto (180 op)

Julkisoikeuden perusopinnot	25–26 op
Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä.....	5 op
Hallinto-oikeus I.....	5 op
Hallinto-oikeus II.....	3 op
Kunnallisoikeus.....	6 op
<i>Valitaan toinen seuraavista:</i>	
Virkamiesoikeus.....	5 op
Henkilöstöoikeus.....	6 op
Oikeudellisen tiedon haku.....	1 op
 Julkisoikeuden aineopinnot	vähintään 55 op
Eurooppalainen julkisoikeus.....	5 op
Perus- ja ihmisoikeudet.....	5 op
Julkisten varojen käytön oikeudelliset perusteet.....	6 op
<i>Valitaan kolme seuraavista:</i>	
Kansainvälinen oikeus.....	6 op
Ympäristöoikeus.....	6 op
Sosiaali- ja terveysoikeus.....	6 op
Organisaatio-oikeus.....	6 op
Markkinaoikeus.....	7 op
Sopimusoikeus.....	6 op
Vero-oikeus.....	6 op
Oikeusteoria.....	6 op
Kandidaattiseminaari ja kandidaatintutkielma.....	10 op
Harjoittelu.....	5 op
 Kieli-, viestintä ja yleisopinnot	33 op
Äidinkieli.....	5 op
Toinen kotimainen kieli.....	5 op
Vieras kieli.....	5 op
Orientoivat opinnot (5 op):	
• Johdatus yliopisto-opiskeluun.....	2 op
• Henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS).....	1 op
• Tiedonhankintataidot 1.....	1 op
• Tiedonhankintataidot 2.....	1 op
Yleisopinnot (13 op):	
• Tietokone työvälineenä.....	3 op
• Tilastotieteen johdantokurssi.....	5 op
• Johdatus liiketoimintaosaamiseen.....	5 op
 Sivuaineopinnot ja muut opinnot	67 op
Hallinto-osaamisen opinnot (20 op):	
• Filosofian perusteet.....	5 op
• Hallinto ja johtaminen.....	5 op
• Yhteiskunnan alueellinen organisoituminen.....	5 op
• Palvelut ja hyvinvointi.....	5 op
Yhden oppiaineen perusopinnot.....	25 op
Vapaasti valittavat opinnot.....	22 op

Hallintotieteiden maisterin tutkinto (120 op)

Julkisoikeuden syventävät opinnot	vähintään 87 op
Hallintolainkäytön oikeustapausanalyysikurssi.....	8 op
Hallinto-oikeuden syventävät opinnot	8 op
<i>Valitaan toinen seuraavista:</i>	
Perus- ja ihmisoikeuksien syventävät opinnot	5 op
Syventävä teemakurssi.....	5 op
Oikeuden systematiikka ja oikeustiede	6 op
<i>Valitaan kaksi seuraavista:</i>	
Oikeusvertailu.....	5 op
Oikeussosiologia	5 op
Yritysjuridiikan, verojuridiikan tai ICT-juridiikan oikeustapausanalyysi	6 op
Talousoikeudellinen ratkaisutoiminta	6 op
Tutkimusseminaari	10 op
Pro gradu -tutkielma.....	40 op
Kieli- ja viestintäopinnot	5 op
Tieteellinen kirjoittaminen.....	5 op
Vapaasti valittavat opinnot	28 op

Julkisoikeuden pääaineopinnot

Julkisoikeuden perusopinnot	25–26 op
JOIK1001 Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä.....	5 op
JOIK1010 Hallinto-oikeus I	5 op
JOIK1011 Hallinto-oikeus II.....	3 op
JOIK1008 Kunnallisoikeus	6 op
<i>Valitaan <u>toinen</u> seuraavista:</i>	
JOIK1005 Virkamiesoikeus	5 op
TOIK2030 Henkilöstöoikeus	6 op
JOIK1007 Oikeudellisen tiedon haku	1 op
Julkisoikeuden aineopinnot.....	vähintään 55 op
JOIK2013 Eurooppalainen julkisoikeus	5 op
JOIK2014 Perus- ja ihmisoikeudet	5 op
JOIK2017 Julkisten varojen käytön oikeudelliset perusteet	6 op
<i>Valitaan <u>kolme</u> seuraavista:</i>	
JOIK2003 Kansainvälinen oikeus.....	6 op
JOIK2004 Ympäristöoikeus.....	6 op
JOIK2005 Sosiaali- ja terveysoikeus	6 op
TOIK1011 Organisaatio-oikeus	6 op
TOIK2039 Markkinaoikeus	7 op
TOIK1009 Sopimusoikeus.....	6 op
TOIK1012 Vero-oikeus.....	6 op
JOIK2016 Oikeusteoria.....	6 op
JOIK2011/2012 Kandidaattiseminaari ja kandidaatintutkielma	10 op
JOIK2010 Harjoittelu	5 op
Julkisoikeuden syventävät opinnot	vähintään 87 op
JOIK3001 Hallintolainkäytön oikeustapausanalyysikurssi.....	8 op
JOIK3003 Hallinto-oikeuden syventävät opinnot	8 op
<i>Valitaan <u>toinen</u> seuraavista:</i>	
JOIK3010 Perus- ja ihmisoikeuksien syventävät opinnot	5 op
JOIK3011 Syventävä teemakurssi.....	5 op
TOIK3010 Oikeuden systematiikka ja oikeustiede.....	6 op
<i>Valitaan <u>kaksi</u> seuraavista:</i>	
JOIK3012 Oikeusvertailu.....	5 op
JOIK3013 Oikeussosiologia.....	5 op
TOIK3017 Yritysjuridiikan, verojuridiikan tai ICT-juridiikan	
oikeustapausanalyysi	6 op
TOIK3011 Talousoikeudellinen ratkaisutoiminta	6 op
JOIK3006 Tutkimusseminaari.....	10 op
JOIK3007 Pro gradu -tutkielma.....	40 op
<i>Vapaasti valittava syventävä opintojakso:</i>	
JOIK3008 Harjoittelu	5 op

Julkisoikeuden pääaineopintojen ajoittuminen vuosikursseittain

	HTK-tutkinto
1. VUOSI	Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä Hallinto-oikeus I Hallinto-oikeus II Kunnallisoikeus <i>Näistä toinen:</i> Virkamiesoikeus/ Henkilöstöoikeus Oikeudellisen tiedon haku
2. VUOSI	Julkisten varojen käytön oikeudelliset perusteet Eurooppalainen julkisoikeus Perus- ja ihmisoikeudet Harjoittelu
3. VUOSI	<i>Näistä kolme:</i> Sosiaali- ja terveysoikeus / Ympäristöoikeus / Kansainvälinen oikeus / Organisaatio-oikeus / Markkinaoikeus / Sopimusoikeus / Vero-oikeus Oikeusteoria Kandidaattiseminaari ja kandidaatintutkielma
	HTM-tutkinto
4.-5. VUOSI	Hallintolainkäytön oikeustapausanalyysikurssi Oikeuden systematiikka ja oikeustiede Hallinto-oikeuden syventävät opinnot <i>Näistä toinen:</i> Perus- ja ihmisoikeuksien syventävät opinnot tai Syventävä teemakurssi <i>Näistä kaksi:</i> Oikeusvertailu tai Oikeussosiologia tai Talusoikeudellinen ratkaisutoiminta tai Yritysjuridiikan, verojuridiikan tai ICT-juridiikan oikeustapausanalyysi Tutkimusseminaari Pro gradu -tutkielma Harjoittelu (<i>vapaavalintainen</i>)

Opintojaksokuvaukset

Julkisoikeuden koulutusohjelman vastuhenkilö lukuvuonna 2010–11 on professori Eija Mäkinen.

Julkisoikeuden perusopinnot (25–26 op)

Perusopintojen osaamistavoite: opiskelija hallitsee hallintotoiminnan keskeiset oikeudelliset perusteet.

■ **Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä**

Public Law in Finnish Legal System

Koodi ja laajuus: JOIK1001, 5 op

Osaamistavoite: Opintojakson jälkeen opiskelija hahmottaa julkisoikeuden aseman osana Suomen oikeusjärjestystä ja omaa perusvalmiudet ymmärtää julkisoikeudellista ajattelua.

Sisältö: 1) Suomen oikeusjärjestys, sen rakenne ja systematiikka, 2) Suomen valtiosääntö sekä hallinto-oikeuden perusteet, 3) hallinnon juridiikan tutkimuksen perusteet sekä 4) EU-oikeuden perusteet.

Opetusmenetelmät: Luennot ja itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Luentojen, säädösten ja kirjallisuuden tenttiminen.

Kirjallisuus:

1. Jyräntki: Uusi perustuslakimme. Jyväskylä 2000
2. Husa & Pohjolainen: Julkisen vallan oikeudelliset perusteet. Johdatus julkisoikeuteen. Helsinki 2008 tai 2009.
3. Luennoitsijan ilmoittamat säädökset.

Ajoitus: Syyslukukausi.

Vastuhenkilö: Professori/yliassistentti.

Lisätietoja: Jakso on osa Hallinto-osaamisen kokonaisuutta.

■ **Hallinto-oikeus I**

Administrative Law I

Koodi ja laajuus: JOIK1010, 5 op

Osaamistavoite: Opiskelija hallitsee hallintotoiminnassa keskeiset oikeudelliset vaatimukset.

Sisältö: 1) Hallinto-oikeuden peruskäsitteet, 2) hyvän hallinnon perusteet, 3) esittely ja hallinto-harkinta, 4) hallintomenettely, 5) hallinnon julkisuusperiaate.

Opetusmenetelmät: Luennot ja itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Luentojen, säädösten ja kirjallisuuden tenttiminen.

Kirjallisuus:

1. Laakso, Suviranta & Tarukannel: Yleishallinto-oikeus. Tampere 2006 **tai** Mäenpää: Hallintolaki ja hyvän hallinnon takeet. Helsinki 2008 **tai** Kulla: Hallintomenettelyn perusteet. Helsinki 2008.
2. Mäenpää: Julkisuusperiaate. Helsinki 2008.
3. Luennoitsijan ilmoittamat säädökset.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä.

Ajoitus: Syyslukukausi.

Vastuhenkilö: Professori.

■ Hallinto-oikeus II

Administrative Law II

Koodi ja laajuus: JOIK1011, 3 op

Osaamistavoite: Opiskelija kykenee arvioimaan muutoksenhakumahdollisuuksia hallintoasiassa.

Sisältö: Hallinnon oikeussuojajärjestelmä: 1) hallintokantelu ja hallinnon laillisuusvalvonta, 2) muutoksenhaku hallintopäätökseen, 3) hallintoriita, 4) kansainväliset oikeusturvakeinot.

Opetusmenetelmät: Luennot ja harjoitustehtäviä.

Suoritustapa: Aktiivinen osallistuminen luennoille ja verkkoharjoitusten suorittaminen.

Kirjallisuus:

1. Tarukannel & Jukarainen: Oikeudenkäynti hallintotuomioistuimessa. Tampere 1999.
2. Pohjolainen & Pohjolainen: Hallintolainkäyttölaki ja oikeustapausten ratkaiseminen. Joutseno 1996.
3. Mäenpää: Hallintoprosessioikeus. Helsinki 2007.
4. Luennoitsijan ilmoittamat säädökset.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä ja Hallinto-oikeus I.

Ajoitus: Kevätlukukausi.

Vastuhenkilö: Professori.

■ Kunnallisoikeus

Local Government Law

Koodi ja laajuus: JOIK1008, 6 op

Osaamistavoite: Opiskelija tuntee kunnallishallinnon rakenteen, toiminnan ja toimintaperiaatteiden oikeudellisen perustan ja osaa arvioida kunnallisen itsehallinnon merkitystä oikeudellisesta näkökulmasta.

Sisältö: 1) Kunnallinen itsehallinto, 2) kunnan hallintoelimet, niiden tehtävät ja toimivaltasuhteet, 3) kuntalaisen asema ja oikeudet, 4) kuntien yhteistoiminta, 5) kunnan talous, 6) kunnan ja valtion väliset suhteet, 7) muutoksenhakujärjestelmä.

Opetusmenetelmät: Luennot ja itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Luentojen, säädösten ja kirjallisuuden tenttiminen.

Kirjallisuus:

1. Harjula & Prättälä: Kuntalaki. Helsinki 2007.
2. Mäkinen: Kunnallisvalitus. Helsinki 2010. Luennoitsijan ilmoittamin osin.
3. Luennoitsijan ilmoittamat säädökset.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä ja Hallinto-oikeus I–II (tai aik. Hallinto-oikeus).

Ajoitus: Kevätlukukausi.

Vastuhenkilö: Professori/yliassistentti.

■ Virkamiesoikeus

Law of Civil Servant

Koodi ja laajuus: JOIK1005, 5 op

Osaamistavoite: Opiskelija tuntee virkamiehen oikeudellisen aseman keskeiset piirteet: oikeudet ja velvollisuudet, sekä palvelussuhteen ehdot ja virkamiehen oikeussuojan.

Sisältö: 1) Virkamiehen oikeudellinen asema, 2) viran perustaminen ja lakkauttaminen, 3) virkasuhde, sen syntyminen ja lakkaaminen, 4) virkamiehen oikeudet, velvollisuudet ja vastuu, 5) virkaehtosopimusjärjestelmä.

Opetusmenetelmät: Luennot ja itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Luentojen, säädösten ja kirjallisuuden tenttiminen.

Kirjallisuus:

1. Koskinen & Kulla: Virkamiesoikeuden perusteet. Helsinki 2005.
2. Hirvonen & Mäkinen. Kunnallinen viranhaltija – oikeudellisen aseman sääntely. Helsinki 2006.
3. Luennoitsijan ilmoittamat säädökset.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä ja Hallinto-oikeus I–II (tai aik. Hallinto-oikeus).

Ajoitus: Kevätlukukausi.

Vastuhenkilö: Professori.

■ Henkilöstöoikeus

Labour Law

Koodi ja laajuus: TOIK2030, 6 op

Sisältö: Työoikeuden säännöstyjärjestelmän pääpiirteet. Työnantajan ja työntekijän oikeudet ja velvollisuudet. Työsuojelu, työaikalainsäädäntö, työtaturmien korvaaminen, työeläkkeet, vuosiloma ym. työsuhteeseen liittyvät erityiskysymykset. Virkamiesoikeuden pääpiirteet.

Osaamistavoite: Opintojakson jälkeen opiskelija hahmottaa henkilöstöoikeuden työoikeudesta ja virkamiesoikeudesta muodostuvana kokonaisuutena. Opiskelija osaa henkilöstöoikeuden järjestelmän ja keskeiset käsitteet. Opiskelija kykenee hyödyntämään tietoja työ- ja virkamiesoikeudellisessa käytännön päätöksenteossa.

Opetusmenetelmät: Luennot 20 h.

Suoritustapa: Tentti, jossa saa käyttää lakikirjaa (Suomen Laki III).

Kirjallisuus:

1. Kairinen (2009). Työoikeus perusteineen. Masku: Työelämän Tietopalvelu Oy.
2. Koskinen & Heikki (2009). Virkamiesoikeuden perusteet. Helsinki: Talentum. Luennoitsijan ilmoittamin osin.
3. Lainsäädäntö luennoitsijan/tentaattorin ilmoittamin osin (säädosluettelo, mikä on saatavissa talousoikeuden oppiaineen verkkosivuilta).

Vastuhenkilö: Talousoikeus/professori Seppo Koskinen (LaY).

■ Oikeudellisen tiedon haku

Searching Legal Information

Koodi ja laajuus: JOIK1007, 1op

Osaamistavoite: Opiskelija tuntee ja osaa käyttää tärkeimpiä kotimaisia Internet -pohjaisia oikeustietokantoja.

Sisältö: Internetin erityisesti kotimainen oikeudellinen aineisto.

Opetusmenetelmät: Tiedonhakuharjoituksia Tritonian informaation ohjaamana.

Suoritustapa: Kirjaston järjestämään tiedonhakukoulutukseen osallistuminen. Pakollinen läsnäolo.

Ajoitus: Kevätlukukausi.

Vastuhenkilö: Tritonian informaattikot.

Julkisoikeuden aineopinnot (väh. 55 op)

Aineopintojen osaamistavoite: opiskelija hallitsee valitsemiensa erikoisalojen oikeudelliset kysymykset ja tieteellisen tutkielman tekemisen.

■ Eurooppalainen julkisoikeus

European Public Law

Koodi ja laajuus: JOIK2013, 5 op

Osaamistavoite: Opiskelija hallitsee EU:n oikeusjärjestelmän keskeiset periaatteet ja sen merkityksen julkisessa toiminnassa.

Sisältö: 1) EU:n oikeusjärjestelmä, 2) eurooppaoikeuden keskeiset käsitteet ja periaatteet, 3) jäsenvaltioiden asema osana Unionin kokonaisuutta, 4) eurooppalainen hallinto-oikeus.

Opetusmenetelmät: Luennot ja itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Kirjallisuuden tenttiminen ja luentopäiväkirja.

Kirjallisuus:

1. Ojanen: EU-oikeuden perusteita. Helsinki 2006.
2. Mäenpää: Eurooppalainen hallinto-oikeus. Helsinki 2001.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä.

Ajoitus: Kevätlukukausi.

Vastuuhenkilö: Yliassistentti.

■ Perus- ja ihmisoikeudet

Fundamental and Human Rights

Koodi ja laajuus: JOIK2014, 5 op

Osaamistavoite: Opiskelija tuntee perus- ja ihmisoikeusjärjestelmän sekä niiden valvontamekanismit.

Sisältö: 1) Perus- ja ihmisoikeudet sekä kansalaisen yleiset velvollisuudet, 2) perus- ja ihmisoikeussääntely, 3) perus- ja ihmisoikeussäännösten tulkinta- ja soveltamiskäytäntö, 4) perus- ja ihmisoikeuksien valvonta; säädösvalvonta.

Opetusmenetelmät: Luennot ja itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Luentojen, kirjallisuuden ja säädösten tenttiminen.

Kirjallisuus (luennoitsijan ilmoittamin osin):

1. Pellonpää: Euroopan ihmisoikeussopimus. 4. painos. Helsinki 2005.
2. Ojanen: Perusoikeudet ja ihmisoikeudet Suomessa. Helsinki 2003.
3. Luennoitsijan ilmoittamat säädökset ja muu materiaali.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä.

Ajoitus: Kevätlukukausi.

Vastuuhenkilö: Tutkija.

■ Julkisten varojen käytön oikeudelliset perusteet

Essential Legal Rules on Public Expenditure

Koodi ja laajuus: JOIK2017, 6 op

Osaamistavoite: Opiskelija hallitsee julkisiin hankintoihin liittyvät oikeudelliset kysymykset ja tietää milloin elinkeinotoiminnan tukeminen on sallittua.

Sisältö: 1) Julkisen talouden tehtävät, rakenne ja valvonta 2) julkiset hankinnat, 3) elinkeinotoiminnan tukeminen, 5) EU-varojen käyttö ja valvonta.

Opetusmenetelmät: Luennot ja itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Luentojen, säädösten ja kirjallisuuden tenttiminen.

Kirjallisuus:

1. Siikavirta & Parikka: EU:n valtioneuvoston säädökset. Helsinki 2010.
2. Kalima, Häll & Oksanen: Julkisyhteisöjen hankintatoimen oikeussäännöt. Helsinki 2007.
3. Luennoitsijan ilmoittamat säädökset.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä.

Ajoitus: Kevätlukukausi.

Vastuuhenkilö: Yliassistentti/vierailijaluennoitsija.

■ Kansainvälinen oikeus

Public International Law

Koodi ja laajuus: JOIK2003, 6 op

Osaamistavoite: Opiskelija saa kokonaiskuvan kansainvälisen oikeuden järjestelmästä: erityisesti kansainvälisen oikeuden peruskäsitteistä ja kehityslinjoista sekä kansainvälisten järjestöjen roolista.

Sisältö: 1) Kansainvälisen oikeuden rakenne ja sisältö, 2) kansainvälisen oikeuden lähteet, 3) tärkeimmät kansainväliset järjestöt, 4) kansainvälisen oikeuden erityislohkot.

Opetusmenetelmät: Luennot ja kirjallinen työ.

Suoritustapa: Essee (jonka aiheen jakson vastuuopettaja antaa) sekä luentokuulustelu.

Oheiskirjallisuus:

1. Hakapää: Uusi kansainvälinen oikeus. Helsinki 2003.
2. Rosen & Parkkari: Sodan lait. Helsinki 2004.
3. Brownlie: Principles of Public International Law. Oxford 2003.
4. Hanski & Suksi (eds.): An Introduction to the International Protection of Human Rights, A Textbook. 2. ed. 1999.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeus osana Suomen oikeusjärjestystä.

Ajoitus: Kevätlukukausi.

Vastuuhenkilö: Yliassistentti.

Lisätietoja: Englannin kielellä suoritettava jakso: JOIK2018 Public International Law (6 ECTS).

■ Ympäristöoikeus

Environmental Law

Koodi ja laajuus: JOIK2004, 6 op

Osaamistavoite: Opiskelijalle syntyy kokonaiskuva ympäristöoikeuden alasta, keskeisistä käsitteistä ja periaatteista ja hän hallitsee erityisesti kaavoituksen ja rakentamisen keskeisen sääntelyn.

Sisältö: 1) Ympäristöoikeuden yleiset opit, 2) ympäristöoikeuden suunnittelujärjestelmät, 3) luonnon- ja maisemansuojelu, 4) ympäristönsuojelun ohjaukseen, 5) ympäristövastuu, 6) kaavoitus- ja rakennuslainsäädännön yleiset periaatteet, 7) kaavoituksen ja rakentamisen oikeudellinen ohjausjärjestelmä, 8) toimivalta, menettely ja muutoksenhaku.

Opetusmenetelmät: Verkkokurssi, joka sisältää keskustelua ja tehtäviä, lisäksi luennot.

Suoritustapa: Verkkokurssin harjoitustehtävät ja luentopäiväkirja.

Kirjallisuus:

1. Ekroos, Kumpula, Kuusiniemi & Vihervuori: Ympäristöoikeuden pääpiirteet. Helsinki 2002. Luennoitsijoiden ilmoittamin osin.
2. Kuusiniemi, Ekroos, Kumpula & Vihervuori: Ympäristöoikeus. Helsinki 2001. Luennoitsijoiden ilmoittamin osin.
 - Ympäristöoikeus-kirjasta löytyy myös verkkoversio (linkki toimii vain yliopiston koneilta): <http://www.wsoypro.fi/wsoypro.aspx?prevpos=ym111.0&page=selain&ts=jo&pos=ym111.28&offset=#gethere>
3. Hollo: Johdatus ympäristöoikeuteen. Helsinki 2009.

4. Mäkinen: Kunnallisvalitus. Helsinki 2010.

Edeltävät opinnot: Hallinto-oikeus I–II (tai aik. Hallinto-oikeus) ja Oikeudellisen tiedon haku.

Ajoitus: Kevätlukukausi.

Vastuuhenkilö: Professori.

■ Sosiaali- ja terveysoikeus

Social Welfare and Health Law

Koodi ja laajuus: JOIK2005, 6 op

Osaamistavoite: Opiskelijalle muodostuu kokonaiskuva sosiaali- ja terveysoikeuden keskeisestä sisällöstä.

Sisältö: 1) Sosiaali- ja terveysoikeuden keskeiset periaatteet, 2) sosiaaliset oikeudet, 3) asiakkaan asema sosiaali- ja terveydenhuollossa.

Opetusmenetelmät: Luennot tai itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Oppimispäiväkirja tai kirjatentti.

Kirjallisuus:

1. Tuori: Sosiaalioikeus. Helsinki 2004.

Edeltävät opinnot: Hallinto-oikeus I–II (tai aik. Hallinto-oikeus).

Ajoitus: Syyslukukausi.

Vastuuhenkilö: Assistentti/vierailijaluennoitsija.

■ Organisaatio-oikeus

Law of Organizations

Koodi ja laajuus: TOIK1011, 6 op

Sisältö: Avoin ja kommandiittiyhtiö, osakeyhtiö, asunto-osakeyhtiö, osuuskunta, säätiöt ja yhdistykset sekä yhteisöoikeuden yleiset kysymykset. Päättöksenteko yrityksessä. Valta- ja vastuusuhteet. Osakassopimukset. Työsopimukset.

Osaamistavoite: Opintojakson jälkeen opiskelija hahmottaa yritystoiminnan keskeisten organisaatiomuotojen perustamista, sekä valta- ja vastuusuhteita koskevat säännökset. Opiskelija kykenee hyödyntämään tietoja yritystoiminnassa tapahtuvassa käytännön päätöksenteossa.

Opetusmenetelmät: Luennot 20 h

Suoritustapa: Tentti, jossa ei saa käyttää lakikirjaa.

Kirjallisuus:

1. Wilhelmsson & Niilo (2001). Avoimet yhtiöt ja kommandiittiyhtiöt. 3. painos. Helsinki: Lakimiesliiton kustannus.
2. Immonen & Nuolimaa (2007). Osakeyhtiöoikeuden perusteet. Helsinki: Talentum Media Oy. Luennoitsijan ilmoittamin osin.
3. Lainsäädäntö luennoitsijan ilmoittamin osin (säädosluettelo), josta on hallittava myös 3 kk ennen tenttiä julkaistut muutokset. Säädosluettelo on saatavissa talousoikeuden oppiaineen verkkosivuilta.

Edeltävät opinnot: Suositellaan suoritettavaksi Talousoikeuden perusteet -opintojakson jälkeen.

Ajoitus: Kevätlukukausi, IV periodi.

Vastuuhenkilö: Talousoikeus/professori Risto Nuolimaa (TaY).

■ Markkinaoikeus

Market Law, Marknadsrätt

Koodi ja laajuus: TOIK2039, 7 op

Osaamistavoite: Opintojakson jälkeen opiskelija omaa kokonaiskuvan markkinaoikeudesta ja sen keskeisistä kohdista. Opiskelija tuntee yritystoimintaan liittyvät markkinaoikeudelliset säännökset ja tietää, miten markkinaoikeudelliset säännöt vaikuttavat käytännön yritystoimintaan.

Sisältö: 1. Mainonnan sääntely ja juridinen arviointi. 2. Elinkeinonharjoittajien välinen suhde. 3. Kuluttajansuoja elinkeinotoiminnassa. 4. Kilpailunrajoitukset. 5. Julkiset hankinnat.

Opetus: Luennot 20 h

Kirjallisuus:

1. Mäkinen, Paloranta, Pokela & Vuori (2006). Markkinaoikeuden perusteet. Helsinki: Talentum Media Oy. Sivut 1–56 ja 121–369.
2. Herler (2008). Kuluttajansuoja. Osa I. Vaasa. **tai** Herler & Streng (2008). Kommentarer till konsumentkyddslagen. Del I. Vasa.
3. Kuusniemi-Laine & Takala (2008). Julkiset hankinnat – käsikirja. Helsinki: Edita Publishing Oy.
4. Lainsäädäntö luennoitsijan ilmoittamin osin (säädosluettelo), josta on hallittava myös 3 kk ennen tenttiä julkaistut muutokset. Säädosluettelo on saatavissa talousoikeuden oppiaineen verkkosivuilta.

Suoritustapa: Tentti, jossa saa käyttää lakikirjaa. Keskeiseen lainsäädäntöön on perehdyttävä kirjoja luettaessa.

Vaihtoehtoinen suoritustapa: Kurssi on mahdollista suorittaa verkkokurssina esseillä ja harjoitustyöllä. Katso tarkemmin kohdasta lisätietoja vaihtoehtoisesta suoritustavasta (Kauppatieteen opinto-opas/Talusoikeus).

Edeltävät opinnot: Suositellaan suoritettavaksi Talusoikeuden perusteet -opintojakson jälkeen.

Vastuhenkilö: Lehtori Brita Herler/Talusoikeus.

■ Sopimusoikeus

Contract Law

Koodi ja laajuus: TOIK1009, 6 op (+ TOIK1010, täydentävä suoritus 1 op)

Sisältö: Yleinen sopimusoikeus ja sopimustyyppien merkitys. Muiden oikeudenalojen yhteys sopimusoikeudelliseen osaamiseen. Sopimuksen synnyn, sitovuuden, sisällön ja seuraamusten määrittäminen. Keskeisten sopimustyyppien tarkastelu. Vahingonkorvaus sopimussuhteessa ja sopimussuhteen ulkopuolella.

Osaamistavoite: Opintojakson jälkeen opiskelija hahmottaa sopimuksen ja sopimusoikeuden keskeisen roolin yritysten liikesuhteissa. Opiskelija ymmärtää sopimukseen ja vahingonkorvaukseen perustuvien veloitteiden syntymisen ja sisällön määrittämisen edellytykset. Opintojakso tuottaa yhdessä koulutusohjelman muiden opintojaksojen kanssa valmiudet liiketoiminnan sopimusoikeudellisten instrumenttien itsenäiseen laatimiseen ja hyödyntämiseen.

Opetusmenetelmät: Luennot 20 h

Suoritustapa: Tentti, jossa ei saa käyttää lakikirjaa. Tentti koostuu kahdesta osasta. A-osa perustuu luentoihin ja kirjallisuuteen. B-osa perustuu kirjallisuuteen. Opintojakson suorittaminen edellyttää loppudentin kummankin osion hyväksytyä suoritusta samassa kuulustelussa. Täydentävästä suorituksesta (TOIK1010, 1 op) annetaan lisätietoja luennolla.

Kirjallisuus:

1. Saarnilehto (2009). Sopimusoikeuden perusteet. 7. painos. Helsinki: Talentum Media Oy.
2. Routamo (1996). Kaupan lait. 2. painos. Helsinki: Lakimiesliiton kustannus.
3. Hemmo (2005). Vahingonkorvausoikeus. Helsinki: WSOY. (s. 1-241)
4. Luennoitsijan ilmoittama säädosluettelo ja muu materiaali. Säädosluettelo on saatavissa talusoikeuden oppiaineen verkkosivuilta.

Edeltävät opinnot: Suositellaan suoritettavaksi Talusoikeuden perusteet -opintojakson jälkeen.

Ajoitus: Kevätlukukausi, III periodi.

Vastuhenkilö: Professori Vesa Annola/Talusoikeus.

■ Vero-oikeus

Law of Taxation

Koodi ja laajuus: TOIK1012, 6 op (+ 1 op TOIK1013)

Sisältö: Keskeinen verolainsäädäntö, kuten tuloverotus, ennakkoperintä, kiinteistöverotus, perintö- ja lahjaverotus, varainsiirtoverotus, valmisteverotus, maahantuontiin ja vientiin liittyvä verotus sekä niitä koskeva verotusmenettely.

Osaamistavoite: Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa arvioida erilaisten toimenpiteiden veroseuraamuksia ja erottaa verotuksellisesti edullisia menettelytapoja epäedullisista. Opiskelija osaa käyttää vero-oikeuden oikeuslähteitä ja ratkaista yksinkertaisia vero-oikeudellisia ongelmia. Opiskelija osaa hakea muutosta verotukseen.

Opetus: Luennot 20 h.

Kirjallisuus:

1. Myrsky & Ossa (2008). Verotuksen perusteet. Helsinki: Talentum Media Oy.
2. Myrsky & Linnakangas (2007). Verotusmenettely ja muutoksenhaku. Helsinki: Talentum Media Oy.
3. Verolainsäädäntö luennoitsijan ilmoittamin osin (säädosluettelo), josta on hallittava myös 3 kk ennen tenttiä julkaistut muutokset. Säädosluettelo on saatavissa talousoikeuden oppiaineen verkkosivuilta.

Suoritustapa: Tentti, jossa saa käyttää lakikirjaa (Verolait tai Skatteförfattningarna tai Verosäädökset-teoksen viimeisin painos). Täydentävästä suorituksesta (1 op) annetaan lisätiedot luennoilla.

Lakikirjan käyttö tentissä: Lakikirjatentin kysymykset ovat soveltavia. Tentti mittaa opiskelijan kykyä soveltaa lakikirjasta paikallistamaansa normia – ei kykyä käyttää lakikirjan asiahakemistoa. Lakikirjassa oleva oikeusnormi voi olla vain vastauksen aloituspiste. Lakikirjan sisällön kopioimisesta tai referoimisesta ei siis saa pisteitä.

Edeltävät opinnot: Suositellaan suoritettavaksi Talousoikeuden perusteet -opintojakson jälkeen.

Vastuhenkilö: Lehtori Pekka Vainio/Talousoikeus.

■ Oikeusteoria

Legal Theory

Koodi ja laajuus: JOIK2016, 6 op

Osaamistavoite: Opiskelija tuntee oikeusteorian ja oikeusfilosofian perusteet ja osaa hyödyntää niitä tutkielman tekemisessä.

Sisältö: 1) Oikeusteorian ja -filosofian perusteet, 2) sääntely- ja normiteoria, 3) oikeuslähdeoppi, 4) laintulkinnan teoria.

Opetusmenetelmät: Luennot ja itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Luentopäiväkirja ja kirjatentti. Hyväksytty luentopäiväkirja korvaa valitsemasi teoksen kirjallisuudesta.

Kirjallisuus:

1. Tolonen: Oikeuslähdeoppi. Helsinki 2003.
2. Laakso: Oikeudellisesta sääntelystä ja päätöksenteosta. Helsinki 1990 **tai** Myrsky: Prejudikaattien merkitys verotuksessa. Helsinki 2002.
3. Siltala: Johdatus oikeusteoriaan. Helsinki 2001 **tai** Aarnio: Laintulkinnan teoria. Helsinki 1989. Luennoitsijan ilmoittamin osin.

Ajoitus: Kevätlukukausi. Suoritettava samanaikaisesti kandidaattiseminaarin ja -tutkielman kanssa.

Vastuhenkilö: Yliassistentti.

■ Kandidaattiseminaari ja kandidaatintutkielma

Thesis (Bachelor Level)

Koodi ja laajuus: JOIK2011 (seminaari), JOIK2012 (tutkielma), 10 op

Osaamistavoite: Opiskelija saa valmiudet tutkielman tekemiseen sisältäen aineiston hankintaan ja hyväksikäyttöön perehtymisen. Opiskelija oppii argumentoimaan kirjallisesti ja suullisesti ja kykenee kirjoittamaan kandidaatintutkielman.

Sisältö: 1) Julkisoikeudellisten ongelmien analyysi, 2) tutkimus- ja selvitystyössä käytettävät menetelmät, 3) tiedonhaku, 4) kandidaatintutkielman laatiminen, 5) kypsyysnäytteen kirjoittaminen.

Opetusmenetelmät: Harjoituksia, seminaarityöskentelyä ja itsenäistä kirjoittamista.

Suoritustapa: 1) Alkutesti (Moodle) kirjallisen työn muotovaatimusten hallinnasta. 2) Oikeudellisen tiedon hakemiseen liittyvät harjoitukset (3 h) sekä kirjaston tiedonhakukoulutus (Tiedonhankintataidot 2). 3) Aktiivinen osallistuminen seminaarilaisuuksiin ja noin 30-sivuisen kandidaatintutkielman laatiminen opettajan hyväksymästä aiheesta. Kandidaatintutkielma jätetään tarkastettavaksi kolmena kappaleena. 5) Opiskelija kirjoittaa tutkielmaan liittyvän kypsyysnäytteen. Kypsyysnäytteeseen voi ilmoittautua kun kandidaatintutkielma on jätetty. Kypsyysnäyte tarkastetaan sekä kielen että sisällön osalta.

Kirjallisuus:

1. Husa, Mutanen & Pohjolainen: Kirjoitetaan juridiikkaa. Helsinki 2001.
2. Viljanen: Oikeudellisten tutkimusten kirjoittamisopas. Tampere 2004.
3. Husa: Julkisoikeudellinen tutkimus. Tampere 1995.
4. Häyhä (toim.): Minun metodini. Helsinki 1997.
5. Hallintotieteellisten töiden laadintaohjeet (uusin versio).

Edeltävät opinnot: Pääosin julkisoikeuden perus- ja aineopinnot. Huom: myös jakso 'JOIK1007 Oikeudellisen tiedon haku' tulee olla suoritettuna ennen kurssin alkua. Kts. lisätiedot ko. opintojakson kohdalta. Suositellaan suoritettavaksi myös Oikeuden systematiikka ja oikeustiede.

Ajoitus: Tutkimusaiheiden ideointi alkusyksyllä. Seminaarin aloitus loppusyksyllä. Kandidaatintutkielman tutkimussuunnitelma toimitetaan opettajalle syyslukukauden loppuun mennessä. Tutkimussuunnitelma käsitellään tammikuun lopulla pidettävässä seminaarissa. Kandidaatintutkielma jätetään opettajalle huhtikuun loppuun mennessä.

Vastuhenkilö: Yliassistentti.

Lisätietoja: Pakollinen läsnäolo. Alkukokoontuminen.

■ Harjoittelu

Practical Training

Koodi ja laajuus: JOIK2010, 5 op

Osaamisavoite: Opiskelija tutustuu käytännön hallintotoimintaan.

Sisältö: Työskentely kolmen kuukauden ajan valtion, kunnan tai muun julkisyhteisön organisaatioon kuuluvassa virastossa tai laitoksessa.

Opetusmenetelmät: Käytännön työskentelyä ohjattuna ja itsenäinen kirjoitustyö.

Suoritustapa: Kolmen kuukauden yhtäjaksoinen, kokopäivätoiminen harjoittelu ennalta hyväksytyssä (julkisessa) organisaatiossa sekä kirjallinen noin viiden sivun vapaamuotoinen raportti työtehtävistä ja organisaatiosta. Jäljennös työtodistuksesta sekä raportti toimitetaan opettajalle hyväksyttäväksi.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeuden perusopinnot ja aineopinnot pääosin.

Ajoitus: Ympäri vuoden.

Vastuhenkilö: Assistentti.

Lisätietoja: Pakollinen pääaineopiskelijoille. Syventävien opintojen vaiheessa on mahdollisuus lisäksi vapaaehtoisen harjoittelun suorittamiseen (asiantuntijuutta syventävä harjoittelu).

Julkishoikeuden syventävät opinnot (väh. 87 op)

Syventävien opintojen osaamistavoite: opiskelijalla on vahva osaaminen hallintotoiminnan keskeisistä oikeudellisista kysymyksistä, valmiudet oikeudellista osaamista vaativiin johto- ja asiantuntija-tehtäviin sekä oikeudellisten selvitysten ja tutkimusten laatimiseen.

■ Hallintolainkäytön oikeustapaanalyysikurssi

Analysing Legal Decisions

Koodi ja laajuus: JOIK3001, 8 op

Osaamistavoite: Opiskelija osaa ratkaista ja analysoida hallintolainkäyttöviranomaisten ratkaisuja oikeudelliselta kannalta.

Sisältö: 1) Prosessinedellytykset, 2) asian selvittäminen, 3) päätöksen perustelut, 4) oikeustapausten kommentointi oikeuslähdeopin kannalta.

Opetusmenetelmät: Harjoituksia ja itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Kirjatentti ennen harjoituksia. Aktiivinen osallistuminen oikeustapausharjoituksiin. Oikeustapaanalyysin laatiminen tentaattorin kanssa sovitusta oikeustapauksesta ja oikeustapausten esittäminen seminaarissa.

Kirjallisuus, joka tentitään ennen opintojaksolle osallistumista:

1. Mäenpää: Hallintoprosessioikeus. Helsinki 2005.

Edeltävät opinnot: Hallinto-oikeus I–II (tai aik. Hallinto-oikeus), Kunnallisoikeus.

Ajoitus: Syyslukukausi.

Vastuhenkilö: Professori/yliassistentti.

■ Hallinto-oikeuden syventävät opinnot

Graduate Studies in Administrative Law

Koodi ja laajuus: JOIK3003, 8 op

Osaamistavoite: Opiskelija hallitsee hyvin valitsemansa erityisalan oikeudelliset kysymykset ja saa lisävalmiuksia oman tutkielmansa sisällöllisten kysymysten hallintaan.

Sisältö: 1) Kirjallisuuden tenttiminen ja 2) erikseen sovittavasta aiheesta kirjoitettavan artikkelieihin pohjautuvan kirjoitelman laatiminen.

Opetusmenetelmät: Itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Kirjallisuuden tenttiminen sekä kirjoitelma (n. 15 sivua) mielellään omaan tutkielman osa-alueelta. Kirjoitelmassa käytetään hyväksi kirjallisuutta ja esimerkiksi seuraavaksi lueteltuja ja muita oikeustieteellisiä lehtiä. Kirjoitelmassa on tarkoitus käydä läpi jakson alaan kuuluvaa tai sitä läheltä sivuavaa kirjoittelua ja kuvata sekä jäsentää sitä itsenäisesti. Tentittävät kirjat on tenttiin ilmoittautumisen yhteydessä etukäteen ilmoitettava tentaattorille eikä samoja kirjoja voi suorittaa myöhemmin muilla opintojaksoilla.

Kirjallisuus:

1. Siitari-Vanne: Hallintolainkäytön tehostaminen. Helsinki 2005.

tai kaksi seuraavista:

1. Kuusikko: Neuvonta hallinnossa Helsinki 2000.
2. Halila: Hallintolainkäyttömenettelyn oikeusturvatakeista. Helsinki 2000.
3. Aer: Oikeussuojan ulottuvuus hallinnossa Helsinki 2000.
4. Sallinen: Kunnan itselleen ottamat tehtävät. Tampere 2007.
5. Keravuori-Rusanen: Yksityinen julkisen vallan käyttäjänä. Helsinki 2008.
6. Kalliomaa-Puha: Vanhoille ja sairaille sopivaa? Omaishoitosopimus hoivan instrumenttina. Helsinki 2007.
7. Hakalehto-Wainio: Valta ja vahinko: Julkisen vallan käyttäjän vahingonkorvausvastuu vahingonkorvauslaissa. Helsinki 2008.

Lehdet: Esimerkiksi Lakimies, Defensor Legis, Juridisk Tidskrift Utgiven av jur.för. i Finland (JFT), Oikeus.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeuden perus- ja aineopinnot.

Ajoitus: Syyslukukausi.

Vastuhenkilö: Yliassistentti.

■ Perus- ja ihmisoikeuksien syventävät opinnot

Graduate Studies in Fundamental and Human Rights

Koodi ja laajuus: JOIK3010, 5 op

Osaamistavoite: Opiskelija hallitsee hyvin valitsemansa erityisalan perus- ja ihmisoikeuskysymykset ja kykenee löytämään tutkielmansa kannalta keskeiset perus- ja ihmisoikeuskysymykset.

Sisältö: Erikseen sovittavasta aiheesta kirjoitettavan artikkeleihin ja jäljempänä mainittuihin kirjoihin pohjautuvan kirjoitelman laatiminen alan viimeisimmästä keskustelusta. Kirjoitelma kytkeään mielellään tutkielman teemaan.

Opetusmenetelmät: Itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Kirjoitelma (n. 15 sivua) jakson teemaan liittyen seuraavaksi mainitusta kirjallisuudesta ja ilmoitettujen lehtien vuosikerroista. Kirjoitelmassa on tarkoitus käydä läpi jakson alaan kuuluvaa tai sitä läheltä sivuavaa kirjoittelua ja kuvata sekä jäsentää sitä itsenäisesti. Kirjoituksessa käytetään aiheeseen liittyvää oheiskirjallisuutta ja artikkeleita monipuolisesti hyväksi.

Oheiskirjallisuus:

1. Hallberg et al. (toim): Perusoikeudet. Helsinki 1999.
2. Viljanen: Perusoikeuksien rajoitusedellytykset. Helsinki 2001.
3. Miettinen: Tieteen vapaus. Helsinki 2000.
4. Uoti: Taloudelliset, sosiaaliset ja sivistykselliset perusoikeudet kunnallisessa päätöksenteossa. Tampere 2003.
5. Lämsineva: Perusoikeudet ja varallisuussuhteet Helsinki 2002.
6. Ahtela, Bruun, Koskinen, Nummijärvi & Saloheimo: Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus. Helsinki 2006.
7. Posio: Yksityisyydensuoja sosiaalihuollossa. Vammala 2008.

Lehdet: Lakimies, Juridisk Tidskrift Utgiven av jur.för. i Finland (JFT), Oikeus, Förvaltningsrättslig Tidskrift (FT), Europarättslig Tidskrift.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeuden perusopinnot ja pääosa aineopinnoista.

Ajoitus: Ympäri vuoden.

Vastuhenkilö: Assistentti.

Lisätietoja: Vaihtoehtoinen opintojakson Syventävä teemakurssi kanssa.

■ Syventävä teemakurssi

Graduate Studies in Specific Areas of Public Law

Koodi ja laajuus: JOIK3011, 5 op

Osaamistavoite: Opiskelija hallitsee hyvin valitsemansa erityisalan ajankohtaiset kysymykset.

Sisältö: Opiskelija valitsee aluksi häntä kiinnostavan teema-alueen ja tekee perustellun esityksen suoritettavasta kirjallisuudesta. Kirjallisuus valitaan seuraaviin teemoihin liittyen: 1) hyvä hallinto, 2) hallinnon toimintatapojen muuttuminen, 3) kunnallisoikeuden uudet haasteet muuttuvassa toimintaympäristössä 4) virkamiesoikeuden muutos ja virkamiehen oikeusasema, 5) eurooppalaisen julkisoikeuden erityiskysymykset kuten esimerkiksi EU-tukiin liittyvät kysymykset, 6) ympäristöoikeuden osa-alueet, erityisesti maankäytön suunnittelu, maapolitiikka ja ympäristöhallinto-oikeus, 7) sosiaali- ja terveysoikeus.

Opetusmenetelmät: Vaihtelevat.

Suoritustapa: Alkukokoontuminen järjestetään erikseen syksyllä ja keväällä. Alkukokoontumisessa käsitellään teemoja ja kirjallisuutta sekä ilmoitetaan mahdollisista ajankohtaisteemoista ja niihin

liittyvästä opetuksesta. Kurssi suoritetaan eri vuosina vaihtelevalla tavalla, esimerkiksi kirjatenttinä tai seminaarityyppisesti ryhmätyöskentelyyn perustuvina seminaariesityksinä. Kurssi voidaan koostaa myös erillisistä hallinnon juridiikan ajankohtaisteemoista, joita tuotetaan yhdessä talousoikeuden, Helsingin yliopiston juristikoulutuksen tai muiden mahdollisten yhteistyötahojen kanssa.

Ajoitus: Syys/kevätlukukausi.

Vastuhenkilö: Professori.

■ Oikeuden systematiikka ja oikeustiede

The Legal System and Jurisprudence

Koodi ja laajuus: TOIK3010, 6 op

Sisältö: Opintojaksolla tarkastellaan oikeutta systeeminä kansallisella ja kansainvälisellä tasolla. Samalla tarkastellaan oikeustieteen merkitystä ja menetelmiä systematiikan kehittäjänä.

Osaamistavoite: Opintojakson jälkeen opiskelija hahmottaa oikeusjärjestelmän muodostaman kokonaisuuden ja sen merkityksen talusoikeudellisten ongelmien tunnistamisessa. Opiskelija osaa hyödyntää oikeusjärjestelmän systematiikkaa oikeudellisten ongelmien paikantamisessa ja ratkaisemisessa.

Opetusmenetelmät: Luennot ja seminaarikeskustelut 20 h

Suoritustapa: Tentti, jossa ei saa käyttää lakikirjaa.

Kirjallisuus:

1. Mäkinen (2000). Maankäyttösopimus ja hyvä hallinto. Jyväskylä: Finnpublishers. Sivut 1–105.
2. Saarnilehto (toim.) (2000). Varallisuusoikeuden kantavat periaatteet. Helsinki: WSLT.
3. Annola (2003). Sopimuksen dynaamisuus. Talusoikeudellinen rakennetutkimus sopimuksen täydentymisestä ja täydentymisen ohjaamisesta. Turku: Turun yliopiston oikeustieteellinen tiedekunta. Sivut 1–125.
4. Tuori (2007). Oikeuden ratio ja voluntas. Helsinki: WSOYpro.

Vastuhenkilöt: professori Vesa Annola/talusoikeus ja professori Eija Mäkinen.

■ Oikeusvertailu

Comparative Law

Koodi ja laajuus: JOIK3012, 5 op

Osaamistavoite: Opiskelija hallitsee oikeusvertailun menetelmät ja osaa konkreettisesti soveltaa niitä.

Sisältö: Oikeusvertailu oikeudellisen tutkimuksen menetelmänä.

Opetusmenetelmät: Itsenäistä opiskelua tai ohjattu harjoitustyö.

Suoritustapa: Kirjallisuuden tenttiminen tai erikseen sovittavan harjoitustyön ohjattu tekeminen yksin tai ryhmässä.

Kirjallisuus:

1. Husa: Johdatus oikeusvertailuun. Helsinki 1998.
2. Bogdan: Komparativ rättskunskap. 2 uppl. Stockholm 2003.
3. Opettajan kanssa erikseen sovittava jonkin vieraan maan hallinto-oikeutta käsittelevä teos.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeuden perus- ja aineopinnot.

Ajoitus: Syys/kevätlukukausi.

Vastuhenkilö: Professori.

Lisätietoja: Englannin kielellä suoritettava jakso: JOIK3014 Comparative Law (5 ECTS).

■ Oikeussosiologia

Sociology of Law

Koodi ja laajuus: JOIK3013, 5 op

Osaamistavoite: Opiskelija tuntee oikeuden ja yhteiskunnan yhteyden ja osaa arvioida lakien vaikutuksia.

Sisältö: 1) Oikeussosiologian perusteet, 2) oikeuden funktiot modernissa yhteiskunnassa, 3) lakien vaikutukset.

Opetusmenetelmät: Luennot ja itsenäistä opiskelua.

Suoritustapa: Kirjallisuuden ja luentojen tenttiminen.

Kirjallisuus:

1. Alvesalo & Ervasti: Oikeus yhteiskunnassa. Näkökulmia oikeussosiologiaan. Helsinki 2006.
2. Tala: Lakien vaikutukset. Helsinki 2001.

Edeltävät opinnot: Julkisoikeuden perus- ja aineopinnot.

Ajoitus: Syyslukukausi.

Vastuuhenkilö: Vierailijaluennoitsija.

■ Yritysjuridiikan, verojuridiikan tai ICT-juridiikan oikeustapausanalyysi

Critical Case Analysis in Business Law, Tax Law or ICT-Law

Koodi ja laajuus: TOIK3017, 6 op

Sisältö: Talousoikeudelliselle ongelmalle relevantin aineiston tunnistaminen oikeustapauksesta. Oikeustapauksen kriittinen arviointi muiden oikeuslähteiden valossa.

Osaamistavoite: Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa arvioida kriittisesti yksittäisen oikeudellisen ratkaisun merkitystä osana oikeusjärjestelmän kokonaisuutta. Opiskelija osaa käyttää oikeuslähteitä ja oikeusjärjestelmän tuntemustaan oikeudellisen ongelman analysoinnissa ja eri ratkaisuvaihtoehtojen perustelussa. Opiskelija osaa laatia johdonmukaisesti etenevän tiiviin ja perustellun tieteellisen oikeustapausanalyysin.

Suoritustapa: Osallistuminen aloitusseminaariin. 5–7 -sivuisen kirjoituksen tekeminen oikeudellisen artikkelin laatimistradition mukaisesti.

Vastuuhenkilö: lehtori Pekka Vainio/Talousoikeus.

■ Talousoikeudellinen ratkaisutoiminta

Decisionmaking in Business Law

Koodi ja laajuus: TOIK3011, 6 op

Sisältö: Luennot prosessioikeudesta ja sen suhteesta aineelliseen oikeuteen. Ennalta jaettujen oikeustapausten perustelujen läpikäyminen keskustellen.

Osaamistavoite: Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa arvioida tuomioistuinratkaisuja ja niiden perusteluja kriittisesti sekä argumentoida kantaansa niin aineellisen oikeuden, kuin prosessioikeuden oikeuslähteisiin tukeutuen.

Opetus: Pienryhmäkeskustelut 20 h.

Kirjallisuus:

1. Havansi (2007). Oikeudenkäynti ja pakkotäytäntö: prosessioikeuden oikeusdogmaattiset perusteet. Helsinki: Helsingin yliopiston oikeustieteellinen tiedekunta. Tai luennoitsijan ilmoittama muu aineisto.
2. Luennoitsijan ilmoittama muu materiaali.

Suoritustapa:

1. Käräjäoikeuden istuntojen seuraaminen 5 päivän ajan, joista vähintään 3 päivän on oltava siviiliasioita koskevia.
2. Pienryhmäkeskustelut. Avaustilaisuudessa läsnäolovelvollisuus. Osallistuminen pienryhmäkeskusteluihin vähintään 75 % ja oikeustapauksen alustaminen. (suoritukset voimassa

yhden lukuvuoden ajan)

3. Tentti, jossa ei saa käyttää lakikirjaa.

Vastuhenkilöt: lehtori Pekka Vainio/Talousoikeus ja Ari Saarnilehto (TY)

■ Tutkimusseminaari

Research Seminar

Koodi ja laajuus: JOIK3006, 10 op

Osaamistavoite: Opiskelija tietää mitä edellytetään hyvältä pro gradu -tutkielmalta ja kykenee tieteellisesti laadukkaaseen suulliseen ja kirjalliseen oikeudelliseen analyysiin.

Sisältö: Seminaarityöskentelyn pakolliset osat ilmoitetaan seminaarin alkaessa.

Opetusmenetelmät: Seminaarityöskentelyä ja itsenäistä kirjoitustyötä.

Suoritustapa: 1) Tutkimussuunnitelman laatiminen ja käsittely seminaarissa, 2) aiemmin suoritetun väitöskirjan metodin esittely seminaarissa oman työn tekemisen kannalta, 3) oman työn “gradupalojen” kirjoittaminen, esittäminen ja toisen työn opponointi. Viimeisessä kokoontumisessa käsitellään viimeisteltäväksi jätettävää työtä.

Oheiskirjallisuus:

1. Husa, Mutanen & Pohjolainen: Kirjoitetaan juridiikkaa. Helsinki 2001.
2. Viljanen: Oikeudellisten tutkimusten kirjoittamisopas. Tampere 2004.
3. Husa: Julkisoikeudellinen tutkimus. Tampere 1995.
4. Häyhä (toim.): Minun metodini. Helsinki 1997.
5. Hallintotieteellisten töiden laadintaohjeet (uusin versio).

Edeltävät opinnot: Kandidaatintutkielma.

Ajoitus: Alkukokoontuminen ja seminaarin aloitus toukokuussa. Syyskuun loppupuolella ensimmäinen gradupajaseminaari. Marras-joulukuussa toinen gradupaja, jossa käsitellään työn kokonaisasetelmaa ja työn loppuunsaattamiseen liittyviä kysymyksiä. Gradupajat jatkuvat keväällä.

Vastuhenkilö: Professori.

■ Pro gradu -tutkielma

Thesis

Koodi ja laajuus: JOIK3007, 40 op

Osaamistavoite: Opiskelija osaa tehdä hyvän pro gradu -tutkielman.

Sisältö: Tutkielman laatiminen jostakin julkisoikeuden alaan kuuluvasta aiheesta siten, että opiskelija osoittaa hallitsevansa tutkimuksen kohteena olevan aihepiirin sekä siihen liittyvän oikeudellisen problematiikan ja tutkimusmenetelmät sekä kirjoittamis- ja argumentaatiotavan.

Opetusmenetelmät: Itsenäistä ja graduohjaajan ohjaamaa työskentelyä.

Suoritustapa: Tieteellisen tutkielman laadinta sekä kypsyyskokeen suorittaminen.

Ajoitus: Syys- ja kevätlukukausi.

Vastuopettaja: Professori.

Lisätiedot: Tutkielma arvioidaan asteikolla *approbatur*, *lubenter approbatur*, *non sine laude approbatur*, *cum laude approbatur*, *magna cum laude approbatur*, *eximia cum laude approbatur*, *laudatur*.

Vapaaehtoinen syventävä opintojakso:

■ **Harjoittelu**

Practical Training

Koodi ja laajuus: JOIK3008, 5 op

Osaamistavoite: Opiskelija osaa soveltaa teoreettisia valmiuksiaan käytännön työelämään.

Sisältö: Työskentely kolmen kuukauden ajan valtion, kunnan tai muun julkisyhteisön organisaatioon kuuluvassa virastossa tai laitoksessa.

Opetusmenetelmät: Käytännön työskentelyä ohjauksessa ja itsenäinen kirjallinen työ.

Suoritustapa: Kolmen kuukauden yhtäjaksoinen, kokopäiväinen harjoittelu ennalta hyväksytyssä julkisessa organisaatiossa sekä kirjallinen 20 sivun raportti, joka tarkastetaan. Opiskelija voi suorittaa harjoittelun vain omassa pääaineessaan. Ennen raportin kirjoittamista on keskusteltava sen aiheesta (käsiteltävän julkisoikeudellisen ongelman osalta) opintojaksosta vastaavan opettajan kanssa. Jäljennös työtodistuksesta sekä raportti toimitetaan opettajalle hyväksyttäväksi.

Ajoitus: Ympäri vuoden.

Vastuhenkilö: Assistentti.

Lisätietoja: Vapaasti valittava opintojakso.