



Hallintotieteiden tiedekunnan tutkintomääräykset

Hyväksytty hallintotieteiden tiedekunnan tiedekuntaneuvoston kokouksessa 9.6.2005

1. Tutkintoja ja opiskelua koskevat määräykset

Tutkintojen suorittamisessa noudatetaan niitä määräyksiä, jotka sisältyvät yliopistolakiin (645/1997), lakiin yliopistolain muuttamisesta (715/2004), yliopistoasetukseen (115/1998), valtioneuvoston asetukseen yliopistojen tutkinnoista (794/2004) sekä Vaasan yliopiston tutkinto-sääntöön. Tiedekuntaneuvosto antaa tutkintojen suorittamista koskevia tarkentavia määräyksiä.

Ennen 1.8.2005 opintonsa aloittaneella opiske-lijalla on yliopistolain ja tutkintoasetuksen mu-kaan oikeus siirtyä opiskelemaan ns. *uutta tutkintoa* tai suorittaa ns. *vanha tutkinto* 31.7.2008 päättyvän siirtymäkauden ajan. Tiedekuntaneuvosto määrää erillisissä siirtymäsäännöksissä siirtymiseen liittyvistä järjestelyistä ja periaatteista. Niiden opiskelijoiden osalta, jotka jatkavat opintojaan vanhan tutkintojärjestelmän mukaista tutkintoa varten, sovelletaan asetusta yhteis-kunta-tieteellisistä tutkinnoista (245/1994), ja sen nojalla annettuja säännöksiä sekä näitä tut-kintomääräyksiä.

Opiskelijat, jotka aloittavat 1.8.2005 tai sen jälkeen suorittavat ns. uuden tutkinnon. Uusi tutkinto perustuu valtioneuvoston asetukseen yliopistojen tutkinnoista (794/2004, jäljempänä tutkintoasetus).

2. Tiedekunnassa suoritettavat tutkinnot ja tiedekunnan oppiaineet

Hallintotieteiden tiedekunnassa suoritettava alempi korkeakoulututkinto on hallintotietei-den kandidaatin tutkinto ja ylempi korkeakoulututkinto on hallintotieteiden maisterin tutkinto. Tiedekunnassa suoritettavia jatkotutkintoja ovat hallintotieteiden lisensiaatin ja tohtorin tutkinnot. Tiedekunta voi erityisestä syystä myöntää opinto-oikeuden filosofian tohtorin tutkinnon suorittamiseksi.

Kandidaatin ja maisterin tutkintoon johtava koulutus järjestetään pääsääntöisesti oppiaine-pohjaisesti. Tutkintoon johtava koulutus voidaan järjestää myös koulutusohjelmana, joka suuntautuu hallinnon asiantuntemusta edellyt-täviin tehtäviin ja niiden kehittämiseen. Ylempään korkeakoulututkintoon johtava koulutus voidaan järjestää myös tutkintoasetuksen mu-kaisina koulutusohjelmina, ns. maisteriohjel-mi-na, jotka ovat erillisen opetussuunnitelman mukaisia ja joihin on erillinen opiskelijavalinta.

Tutkinnot voidaan suorittaa seuraavissa pääaineissa:

1. aluetiede, 2. hallintotiede, 3. julkisoikeus, 4. sosiaali- ja terveyshallinto tai 5. sosiologia.

Tiedekunnassa järjestetään lisäksi filosofian sivuaineopetusta.

Tiedekunnassa voi suorittaa täydennyskoulutukseen kuuluvia opintoja ja erillisiä opintoja siten kuin niistä erikseen määrätään. Yliopiston Levón-instituutti järjestää avoimen yliopiston opetusta yhteistyössä tiedekunnan kanssa. Avoimen yliopiston opetus on tiedekuntaneuvostossa hyväksytyjen opetussuunnitelmien mukaista opetusta.

3. Opiskelijavalinta

Kelpoisuudesta korkeakoulututkintoon johtaviin opintoihin määrätään tarkemmin laissa yliopistolain muuttamisesta (715/2004, § 18) sekä Vaasan yliopiston tutkintosäännössä.

Tiedekuntaneuvosto päättää yksityiskohtaiset valintaperusteet. Tiedekunta määrittelee va-linta-perusteissa, mitkä tutkinnot soveltuvat maisteriopintojen pohjaksi ja vahvistaa soveltuvien tutkintojen suorittaneiden valintaperusteet. Täydennysopintoina voidaan vaatia enintään 60 opintopisteen laajuiset opinnot. Mikäli täydentävien opintojen laajuus koulutuksessa tarvittava valmiuksien saavuttamiseksi ylittää 60 opintopistettä, opiskelija joutuu suorittamaan ensin kandidaatin tutkinnon.

Yliopiston hallitus päättää tiedekuntaneuvoston esityksestä yliopistoon vuosittain alemmaa ja ylempää korkeakoulututkintoa suorittamaan otettavien opiskelijoiden määrästä. Dekaanin hyväksyy uudet opiskelijat.

Valittaessa uusia opiskelijoita opiskelu-oikeus myönnetään sekä alempaan että ylempään kor-keakoulututkintoon tai pelkästään ylempään korkeakoulututkintoon. Opiskelijat valitaan pääaineisiin, tutkintoon johtaviin koulutusohjelmiin tai erillisiin maisteriohjelmiin. Tiedekunta ja laitokset vastaavat opiskelijavalintojen sisällöllisestä kehittämisestä ja arvioinnista.

Opiskelijalle voidaan erityisistä syistä myöntää oikeus vaihtaa pääainetta. Pääaineen vaihtamisesta päättää dekaani. Päätöstä tehtäessä otetaan huomioon opiskelijan esittämien perustelujen lisäksi hänen siihen asti suorittamansa opintosuoritukset. Tiedekuntien välisessä tutkinnon vaihdossa edellytetään kandidaatin tutkinnon suorittamista.

Jatko-opiskelijat hyväksytään suorittamaan hallintotieteiden tohtorin tutkintoa, johon voi edetä lisensiaatin tutkinnon kautta. Tiedekunta voi erityisestä syystä myöntää opinto-oikeuden filosofian tohtorin tutkinnon suorittamiseksi, jolloin edetään suoraan tohtorin tutkintoon.

Opiskelijaksi hakenut henkilö voi hakea yliopis-tolta kirjallisesti oikaisua opiskelijaksi ottamista koskevaan päätökseen. Opiskelijavalinnan muu-toksenhausta määrätään tarkemmin Vaasan yliopiston tutkintosäännössä.

4. Opetussuunnitelmat

Tiedekunnan, laitoksen sekä oppiaineiden tehtävänä on arvioida ja kehittää tutkintoja, tutkintoihin kuuluvia opintoja ja opetusta,

arvioida koulutusta, tutkintojen sisältöjä sekä opetussuunnitelmien tavoitteiden toteutumista. Tie-de-kuntaneuvosto vahvistaa toukokuun loppuun mennessä lukuvoittaiset opetussuunnitelmat oppiainekohtaisesti. Opetussuunnitelmissa määrätään koulutuksen tavoitteet ja tutkintojen rakenteet ja niihin vaadittavat opinnot sekä opintojaksojen ja opintokokonaisuuk-sien sisältö, laajuus ja suoritustavat. Opetusohjelma laaditaan opetussuunnitelmien pohjalta. Opintojen mitoituksen peruste on opintopiste. Opintopisteet ilmaistaan kokonaislukui-na.

Opetussuunnitelman sisällöllisestä poikkeami-sesta päättää pääaineen laitos. Dekaanin voi pe-rustellusta syystä myöntää opiskelijalle oikeuden poiketa tiedekunnan vahvistamasta tutkintorakenteesta.

5. Hallintotieteiden kandidaatin tutkinto

5.1 Uusi HTK-tutkinto (A 794/2004)

Hallintotieteiden kandidaatin tutkinto on alempi korkeakoulututkinto. Kandidaatin tutkintoon vaadittavien opintojen laajuus on 180 opintopistettä. Tutkinnon voi päätoimisesti opiskellen suorittaa kolmessa lukuvoittamisessa. Tutkintoon tulee sisältyä vähintään pääaineen perus- ja aineopinnot, yhden sivuaineen perus-opinnot sekä pakolliset kieli-, viestintä- ja yleisopinnot. Pakollisista opinnoista määrätään opetussuunnitelmassa.

Pääaineen perusopintojen laajuus on vähintään 25 opintopistettä; aineopintojen laajuus on vähintään 45 opintopistettä. Pääaineen aineopintoihin sisältyy 10 opintopisteen laajuinen kandidaatin tutkielma. Opiskelijan on kandidaatin tutkintoa varten kirjoitettava kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin sekä suomen tai ruotsin kielen taitoa.

Siirtyminen kandidaatin tutkinnosta maisteriopintoihin

Opiskelijaksi hyväksytyn tulee suorittaa kandidaatin tutkinto ennen maisterin tutkinnon suorittamista. Tiedekunnan opetussuunnitelmassa määrätään, missä vaiheessa kandidaatin tutkinto tulee olla suoritettuna ennen kuin voi jatkaa opintoja maisterivaiheeseen.

5.2 Vanha HTK-tutkinto (A 245/1994)

Hallintotieteiden kandidaatin tutkinto on alempi korkeakoulututkinto ja sen suorittaminen on opiskelijalle vapaaehtoista. Kandidaatin tutkintoon vaadittavien opintojen laajuus on 120 opintoviikkoa. Tutkintoon tulee sisältyä vähintään pääaineen perus- ja aineopinnot, yhden sivuaineen osalta vähintään 20 opintoviikkoa siten, että siihen sisältyy perusopinnot sekä kieli-, viestintä- ja yleisopinnot. Pakollisista opinnoista määrätään opetussuunnitelmassa. Pääaineen aineopintoihin sisältyy 5 opintoviikon laajuinen kandidaatin tutkielma. Opiskelijan on kandidaatin tutkintoa varten kirjoitettava tutkielmaansa liittyvä kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin sekä suomen tai ruotsin kielen taitoa.

6. Hallintotieteiden maisterin tutkinto

6.1 Uusi HTM-tutkinto (A 794/2004)

Hallintotieteiden maisterin tutkinto on ylempi korkeakoulututkinto. Maisterin tutkintoon vaadittavien opintojen laajuus on 120 opintopistettä. Tutkinnon voi päätoimisesti opiskellen suorittaa kahdessa lukuvoittamisessa. Tutkintoon tulee sisältyä vähintään pääaineen syventävät opinnot ja pro gradu -tutkielma sekä pakolliset kieli-, viestintä- ja yleisopinnot. Pakollisista opinnoista määrätään opetussuunnitelmassa. Opiskelijan on suoritettava riittävät sivuaineopinnot, jollei niitä ole suoritettu alemmahan korkeakoulututkintoon johtavassa koulutuksessa.

Tutkintoon kuuluvien pääaineen syventävien opintojen laajuus on vähintään 75 opintopistettä. Syventäviin opintoihin sisältyy 40 opintopisteen laajuinen pro gradu -tutkielma.

Pro gradu -tutkielma voidaan laatia myös kahden tai useamman opiskelijan ryhmätyönä tai osana laajempaa tutkimusprojektia. Tällöin tutkielmalta edellytetään, että kunkin opiskelijan osuus on osoitettavissa ja että opiskelijan työ määrä vastaa henkilökohtaiseen tutkielmaan vaadittavaa työpanosta. Tutkielma arvioidaan kunkin opiskelijan osalta erikseen.

Pro gradu -tutkielmasta antaa lausunnon kaksi laitoksen johtajan määräämää tarkastajaa, joista ainakin toisen on oltava professori, dosentti, tai tohtorin tutkinnon suorittanut opettaja. Toinen tarkastajista on yleensä työn ohjaaja.

Opiskelijan on kirjoitettava pro gradu -tut-kiel-maan liittyvä kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin sekä suomen tai ruotsin kielen taitoa. Mikäli kypsyysnäyte annetaan samalla kielellä kuin se on annettu alemmassa korkeakoulututkinnossa, hyväksytään kypsyysnäytteeksi pro gradu -tutkielmasta laadittu suomen- tai ruotsinkielinen tiivistelmä.

6.2 Vanha HTM-tutkinto (A 245/1994)

Hallintotieteiden maisterin tutkinto on ylempi korkeakoulututkinto. Tutkintoon vaadittavien opintojen laajuus on 160 opintoviikkoa (kandidaatin tutkinnon opinnot sisältyvät maisterin tutkintoon). Tutkintoon tulee sisältyä vähintään pääaineen perus-, aine-, ja syventävät opinnot, pro gradu -tutkielma, yhden sivuaineen osalta vähintään 20 opintoviikkoa siten, että siihen sisältyy perusopinnot sekä kieli-, viestintä- ja yleisopinnot. Pakollisista opinnoista määrätään opetussuunnitelmassa. Pääaineen syven-tä-viin opintoihin sisältyy 20 opintoviikon laajuinen pro gradu -tutkielma.

Pro gradu -tutkielma voidaan laatia myös kahden tai useamman opiskelijan ryhmätyönä tai osana laajempaa tutkimusprojektia. Tällöin tutkielmalta edellytetään, että kunkin opiskelijan osuus on osoitettavissa ja että opiskelijan työ määrä vastaa henkilökohtaiseen tutkielmaan vaadittavaa työpanosta. Tutkielma arvioidaan kunkin opiskelijan osalta erikseen.

Pro gradu -tutkielmasta antaa lausunnon kaksi laitoksen johtajan määräämää tarkastajaa, joista ainakin toisen on oltava professori, dosentti, tai tohtorin tutkinnon suorittanut opettaja. Toinen tarkastajista on yleensä työn ohjaaja.

Opiskelijan on kirjoitettava pro gradu -tut-kiel-maan liittyvä kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin sekä suomen tai ruotsin kielen taitoa. Mikäli kypsyysnäyte annetaan samalla kielellä kuin se on annettu alemmassa korkeakoulututkinnossa, hyväksytään kypsyysnäytteeksi pro gradu -tutkielmasta laadittu suomen- tai ruotsinkielinen tiivistelmä.

7. Henkilökohtainen opintosuunnitelma

Perustutkinto-opiskelijat laativat opintojen suunnittelun tueksi henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS). Tiedekunta antaa erikseen tarkemmat ohjeet opintosuunnitelman laadinnasta ja sisällöstä.

8. Kielitaito

Opiskelijan tulee alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon sisältyvässä opinnoissa tai muulla tavalla osoittaa saavuttaneensa suomen ja ruotsin kielen suullinen ja kirjallinen taito, joka julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain (424/2003) mukaan vaaditaan korkeakoulututkintoa edellyttävään virkaan kaksikielisellä virka-alueella ja joka on tarpeen oman alan kannalta, sekä vähintään yhden vieraan kielen taito, joka mahdollistaa oman alan kehityksen seuraamisen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimisen.

Muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä koulu-sivistyksensä saaneelta tai ulkomailla koulusivis-tyksensä saaneelta vaadittavasta kielitaidosta päättää dekaani.

Tiedekunta voi erityisestä syystä vapauttaa opiskelijan kielitaitovaatimuksista osittain tai kokonaan.

Opiskelijan osoittama kielitaito ilmoitetaan tutkintotodistuksessa.

9. Opintojen hyväksilukeminen

9.1 Uusi tutkinto (A 794/2004)

Alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon sisältyvistä opinnoista voidaan lukea hyväksi toiseen samantasoiseen tai ylempään tutkintoon sisältyvät samansisältöiset kieli- ja viestintäopinnot.

Kotimaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa tai muussa oppilaitoksessa suoritettujen opintojen hyväksilukemisesta ja korvaamisesta päättää dekaani, opintosuorituksista vastaava opettaja, opintosihteri tai kielipalvelut tiedekuntaneuvoston erikseen hyväksymien periaatteiden mukaisesti. Ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvien opintojen hyväksilukemisen perusteista päättää tiedekuntaneuvosto.

9.2 Vanha tutkinto (A 245/1994)

Opiskelija voi lukea hyväksi tutkintoonsa toisessa kotimaisessa tai ulkomaisessa yliopistossa taikka muussa oppilaitoksessa suorittamiinsa opintoja sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja muilla samantasoisilla opinnoilla. Pääaineen professori päättää muualla suoritettujen opintojen sisällyttämisestä tutkintoon. Opintojakson korvaamisen ratkaisee korvattavan opintojakson opettaja.

Hallintotieteiden kandidaatin ja maisterin tutkintoon ei voi sellaisenaan sisällyttää toiseen samantasoiseen korkeakoulututkintoon sisältyviä opintosuorituksia. Kieli- ja yleisopinnoista voidaan toiseen samantasoiseen tutkintoon sisällyttää ne opinnot, jotka ovat sisällöltään samat molemmissa tutkinnoissa. Ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvien opintojen hyväksilukemisen perusteista päättää tiedekuntaneuvosto.

10. Opintojen arviointi ja arvostelu

Opintosuorituksen arvioimiseksi voidaan järjestää kirjallinen tai suullinen kuulustelu. Näiden lisäksi opintosuoritus voidaan arvioida harjoitustyöllä, luentopäiväkirjalla, välikokeella tai muulla opetussuunnitelmassa hyväksytyllä tavalla. Mikäli opintosuoritusta varten järjestetään kirjallinen kuulustelu, siitä tulee järjestää kaksi uusimismahdollisuutta vuoden kuluessa. Tenttien yrityskerroista ja opintosuoritusten vanhenemisestä määrätään opetus-suunnitelmissa.

Opintosuoritukset arvostellaan hyväksytyiksi tai hylätyiksi. Hyväksytty opintosuoritus voidaan arvioida viisiportaisen asteikon mukaan: 5 = erinomainen, 4 = erittäin hyvä, 3 = hyvä, 2 = tyydyttävä, 1 = välttävä.

Hyväksytty kandidaatintutkielma arvostellaan asteikolla: 5 = erinomainen, 4 = erittäin hyvä, 3 = hyvä, 2 = tyydyttävä, 1 = välttävä. Arvosteltu kandidaatintutkielma lasketaan mukaan pääaineen arvosanaan.

Pro gradu -tutkielma arvostellaan asteikolla: laudatur, eximia cum laude approbatur, magna cum laude approbatur, cum laude approbatur, non sine laude approbatur, lubenter approbatur, approbatur.

Opiskelija voi pyytää opintosuorituksensa arvostelun oikaisua. Oikaisusta määrätään tarkemmin Vaasan yliopiston tutkintosäännössä.

11. Harjoittelu

11.1 Uusi tutkinto (A 794/2004)

Harjoittelu on osa opetussuunnitelman mukaista opiskelua, mikä edistää opiskelijan opinnoissa etenemistä ja asiantuntemuksen karttumista. Harjoittelua voi sisällyttää sekä kandidaatin että maisterin tutkintoon 5 opintopistettä/tutkinto. Opiskelija voi suorittaa harjoittelun vain omassa pääaineessaan.

11.2 Vanha tutkinto (A 245/1994)

Pääaineen aineopintoihin sisältyy 3 opintoviikon laajuinen harjoittelu. Opiskelija voi suorittaa harjoittelun vain omassa pääaineessaan.

12. Tieteellinen jatkokoulutus

Tieteellisen jatkokoulutuksen tavoitteena on, että opiskelija:

- 1) perehtyy syvästi omaan tutkimusalaansa ja sen yhteiskunnalliseen merkitykseen sekä saavuttaa valmiudet tutkimusalaansa piirissä itsenäisesti ja kriittisesti soveltaa tieteellisen tutkimuksen menetelmiä ja luoda uutta tieteellistä tietoa;
- 2) perehtyy hyvin oman alansa kehitykseen, perusongelmiin ja tutkimusmenetelmiin; sekä
- 3) saavuttaa sellaisen yleisen tieteenteorian ja tutkimusalaansa liittyvien muiden tieteenalojen tuntemuksen, joka mahdollistaa niiden kehityksen seuraamisen.

Jatkotutkintojen suorittamisoikeus

Jatkokoulutukseen ottaminen edellyttää, että tiedekunta toteaa suoritetun tutkinnon tai koulutuksen antavan riittävät valmiudet jatkokoulutukseen hallintotieteiden alalla. Tieteelliseen jatkokoulutukseen on kelpoinen henkilö, jolla on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto tai ulkomainen tutkinto, joka asianomaisessa maassa antaa vastaavan kelpoisuuden, tai jolla tiedekunta toteaa olevan jatko-opintoja varten riittävät tiedot ja valmiudet.

Yleisten vaatimusten lisäksi jatko-opintojen aloittamisen edellytyksenä on vähintään hyvin tiedoin suoritettut syventävät opinnot haetun jatkotutkinnon pääaineessa tai siihen rinnastettavissa opinnoissa. Oppiaineen syventävien opintojen korvaamisesta tai rinnastamisesta muilla opinnoilla tai opintojen täydentämisestä päättää pääaineen professori.

Lisensiaatin tutkinto

Lisensiaatin tutkinnossa opiskelijan tulee osoittaa tutkimusalaansa hyvää tuntemusta sekä kykyä itsenäiseen ja kriittiseen tieteelliseen ajatteluun. Lisensiaatin tutkinnon suorittamiseksi vaaditaan tutkimustyötä tukevat jatko-opinnot, jotka koostuvat tieteenteorian ja metodologian sekä oman tutkimusalan opinnoista sekä lisensiaatintutkimus, jonka tiedekunta hyväksyy. Opetussuunnitelmassa annetaan tarkemmat määräykset opintojen laajuudesta, sisällöstä ja suoritustavoista.

Lisensiaatintutkimuksen tulee osoittaa teoreettista perehtyneisyyttä asianomaiseen tieteeseen sekä kykyä itsenäisesti ja kriittisesti soveltaa alan tieteellisiä tutkimusmenetelmiä. Lisensiaatintutkimukseksi voidaan hyväksyä paitsi yhtenäinen tutkimus myös useita yhtenäiseen aihepiiriin kuuluvia tieteellisiä julkaisuja tai julkaistaviksi hyväksytyjä käsikirjoituksia ja niistä laadittu yhteenveto. Yhteenvedossa esitetään tutkimuksen tavoitteet, menetelmät ja tulokset. Erillisiä artikkeleita tai muita tieteellisiä julkaisuja on oltava vähintään kolme. Julkaisuihin voi kuulua yhteisjulkaisuja, jos tutkimuksen tekijän itsenäinen osuus on niissä osoitettavissa. Lisensiaatintutkimukseksi aiottu työ jätetään tiedekuntaan kolmena kappaleena. Tiedekuntaneuvosto määrää tutkimukselle kaksi tarkastajaa, joilla tulee olla tohtorin tutkinto tai vastaava pätevyys. Lisensiaatintutkimuksen tarkastajan esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolaissa säädetään (434/2003, § 27–30).

Tutkimusta jätetään tiedekunnalle 30 kappaletta. Tutkimus tarkastetaan julkisesti asianomaisen aineen seminaarissa. Julkista tarkastusta varten lisensiaatintutkimusta on pidettävä saatavilla vähintään 10 päivän ajan ennen tarkastusta. Tarkastajien tulee antaa lisensiaatintutkimuksesta perusteltu kirjallinen lausunto neljän viikon kuluessa julkisesta tarkastustilaisuudesta. Lausuntoon tulee sisältyä ehdotus arvostukseksi. Päätöksen lisensiaatintutkimuksen hyväksymisestä ja arvostelusta tekee tiedekuntaneuvosto tarkastajien kirjallisen lausunnon perusteella. Ennen tiedekuntaneuvoston kokousta tutkimuksen tekijälle varataan tilaisuus vastineen antamiseen tarkastajien lausunnon perusteella. Lisensiaatintutkimuksen arvostelussa käytetään asteikkoa: laudatur, eximia cum laude approbatur, magna cum laude approbatur, cum laude approbatur, non sine laude approbatur, luben-ter approbatur, approbatur.

Lisensiaatintutkimuksen tekijä voi tehdä arvostelusta oikaisupyynnön siten kuin Vaasan yliopiston tutkintosäännössä määrätään.

Tohtorin tutkinto

Tohtorin tutkinnon suorittamiseksi opiskelijan tulee suorittaa tieteellisen jatkokoulutuksen opinnot, osoittaa tutkimusalallaan itsenäistä ja kriittistä ajattelua sekä laatia väitöskirja ja puolustaa sitä julkisesti.

Hallintotieteiden tohtorin tutkinnon suorittamiseksi vaaditaan lisensiaatin tutkinto tai lisensiaatintutkimusta lukuun ottamatta muut lisensiaatin tutkintoon vaadittavat opinnot ja väitöskirja, jonka tiedekunta julkisen tarkastuksen jälkeen hyväksyy. Filosofian tohtorin tutkinnon suorittamiseksi vaaditaan väitöskirja, jonka tiedekunta julkisen tarkastuksen jälkeen hyväksyy sekä jatkotutkintojen opetus suunnitelmassa oppiaineittain määrättävällä tavalla 60 opintopisteen/40 opintoviikon laajuiset jatko-opinnot.

Väitöskirjan tulee olla itsenäisen tieteelliseen työskentelyyn perustuva tutkimus, joka esitetään julkisesti tarkastettavaksi väitöstilaisuudessa. Väitöskirjaksi voidaan hyväksyä myös vähintään kolme yhtenäiseen aihepiiriin kuuluvaa tieteellistä julkaisua tai julkaistavaksi hyväksytyjä käsikirjoitusta sekä niihin liittyvä yhteenveto. Yhteenvedossa on esitettävä tutkimuksen tavoitteet, menetelmät ja tulokset. Julkaisuihin voi kuulua yhteisjulkaisuja, jos väittelijän itsenäinen osuus on niissä osoitettavissa. Tutkimuksen tekijän tulee antaa kirjallinen selvitys itsenäisestä osuudestaan yhteisjulkaisuissa, kun tutkimus jätetään esitarkastukseen.

Väitöskirjan käsikirjoitus jätetään kahtena täydellisenä kappaleena tiedekunnalle. Tiedekunta-neuvosto määrää väitöskirjan käsikirjoitustekijälle vähintään kaksi esitarkastajaa. Väitöskirjan tekijälle varataan tilaisuus lausua esitarkastajien mahdollisesta esteellisyydestä ennen tiedekuntaneuvoston päätöstä asiasta. Väitöskirjan esitarkastajien esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolaissa säädetään (434/2003, § 27–30). Esitarkastajaksi määrättävällä tulee olla dosentin pätevyys tai tohtorin tutkinto ja erityisasiantuntemusta väitöskirjan alueelta. Väitöskirjan pääasiallinen ohjaaja ei voi toimia esitarkastajana. Esitarkastajia pyydetään antamaan lausuntonsa siitä, katsovatko he tutkimuksella olevan sellaisen tieteellisen arvon, että voidaan antaa lupa sen julkaisemiseen väitöskirjana.

Artikkeliväitöskirjan esitarkastuslausunnossa tulee arvioida, muodostavatko artikkelit ja yhteenveto kokonaisuuden, jota voidaan julkisesti puolustaa väitöskirjana. Artikkelit tulee arvioida myös sisällöllisesti, vaikka ne olisivat aikaisemmin ilmestyneet arviointimenettelyä noudattavissa tieteellisissä julkaisuissa.

Esitarkastajat voivat esittää julkaisuluvan myöntämistä tai epäämistä, mutta eivät voi antaa ehdollista lausuntoa. Mikäli esitarkastusmenettely raukeaa tai väitöskirjan esitarkastuslausunnot ovat hylkääviä, väittelijä voi pyytää uutta esitarkastusta, kun väitöskirjaan on tehty hylkäävissä lausunnoissa tarkoitettuja tai muita muutoksia ja työn pääasiallinen ohjaaja tai aineen muu professori puoltaa esitarkastusmenettelyn käynnistämistä.

Esitarkastajien lausunnot julkaisuluvan myöntämistä varten toimitetaan väitöskirjan tekijälle. Tekijälle varataan tilaisuus vastineen antamiseen esitarkastajien lausunnoista. Tiedekunta-neuvosto päättää julkaisuluvan myöntämisestä. Kun julkaisulupa on myönnetty, tiedekuntaneuvosto määrää yhden tai kaksi vasta-väittäjää tarkastamaan väitöskirjan ja yliopiston professorin kustokseksi väitöstilaisuuteen. Vasta-väittäjällä on oltava dosentin pätevyys tai vastaavat tieteelliset ansiot. Oman tiedekunnan ulkopuolinen esitarkastaja voi toimia myös vastaväittäjänä.

Väittelijälle varataan tilaisuus lausua vastaväittäjän mahdollisesta esteellisyydestä ennen tiedekuntaneuvoston päätöstä asiasta. Vastaväittäjän esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolaissa säädetään (434/2003, § 27–30).

Ennen julkista tarkastusta väittelijä luovuttaa tiedekunnalle 75 kappaletta väitöskirjaansa. Erillisistä julkaisuista koostuvan väitöskirjan osalta tiedekuntaneuvosto määrää erikseen, kuinka monta kappaletta täydellistä kaikkii julkaisut sisältävää väitöskirjaa on tiedekunnalle annettava. Väitöskirjaa on pidettävä saatavilla vähintään 10 päivän ajan ennen tarkastusta.

Vastaväittäjän tulee neljän viikon kuluessa väitöstilaisuudesta antaa kirjallinen lausunto väitöskirjasta. Lausunnon tulee sisältää perusteltu arvostelu väitöskirjan tieteellisestä arvosta ja siitä, vastaako se tarkoitustaan sekä myös väitöskirjan puolustuksesta. Lausunnossaan vastaväittäjä esittää väitöskirjan hylkäämistä tai hyväksymistä ehdottamallaan avosanalla. Väitöskirjan tekijälle varataan tilaisuus antaa vastineensa vastaaväittäjän lausunnosta.

Väitöskirjan arvostelee tiedekuntaneuvosto. Oppiaineen professorilla ja vastaväittäjällä on oikeus olla läsnä tiedekuntaneuvoston kokouksessa vaikka he eivät olisikaan tiedekuntaneuvoston jäseniä. Väitöskirjaa arvosteltaessa käytetään asteikkoa: laudatur, eximia cum laude approbatur, magna cum laude approbatur, cum laude approbatur, non sine laude approbatur, lubenter approbatur, approbatur.

Väitöskirjan tekijä voi tehdä arvostelusta oikaisupyynnön siten kuin Vaasan yliopiston tutkinto-säännössä määrätään.

13. Todistukset

Tiedekunta antaa opiskelijalle hänen suorittamastaan tutkinnosta todistuksen. Tiedekunta antaa tutkintotodistuksen yhteydessä erityisesti kansainväliseen käyttöön tarkoitetun liitteen (Diploma Supplement).

Muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä suoritettusta tutkinnosta annetaan englanninkielinen tutkintonimike asetuksen (794/2004) liitteen mukaisesti.

13.1 Uusi HTK-tutkinto (A 794/2004)

Tutkintotodistukseen merkitään pääaineen perus- ja aineopinnot, sivuaineet sekä muut vähintään 20 opintopisteen laajuiset kokonaisuudet opintopistemäärineen ja avosanoineen, kieliopinnot sekä tutkinnon kokonaislaajuus.

13.2 Vanha HTK-tutkinto (A 245/1994)

Tutkintotodistukseen merkitään pääaine ja sivuaineet sekä muut vähintään 10 opintoviikon laajuiset kokonaisuudet opintoviikkomäärineen ja avosanoineen, kieliopinnot sekä tutkinnon kokonaislaajuus.

13.3 Uusi HTM-tutkinto (A 794/2004)

Tutkinto-todistukseen merkitään pääaineen syventävät opinnot ja sivuaineet sekä muut vähintään 20 opintopisteen laajuiset kokonaisuudet opintopistemäärineen ja avosanoineen, kieliopinnot sekä tutkinnon kokonaislaajuus. Lisäksi merkitään pro gradu -tutkielmasta annettu avosana.

13.4 Vanha HTM-tutkinto (A 245/1994)

Tutkintotodistukseen merkittävät pääaineen ja sivuaineiden avosanat lasketaan opintosuoritusten painotettuna keskiarvona siten, että syventävillä opinnoilla on 1,5-kertainen paino. Tutkintotodistukseen merkitään pääaine, pro gradu -tutkielman pääotsikko ja sivuaineet sekä muut vähintään 10 opintoviikon laajuiset kokonaisuudet opintoviikkomäärineen ja avosanoineen, kieliopinnot sekä tutkinnon kokonaislaajuus. Lisäksi merkitään pro gradu -tutkielman aihe ja siitä annettu avosana.

13.5. Lisen-siaatin tutkinto

Lisen-siaatin tutkintotodistukseen merkitään tutkinnon pääaine ja mahdollinen sivuaine avosanoineen, lisen-siaatintutkimuksen aihe sekä lisen-siaatintutkimuksesta annettu avosana. Pää- ja sivuaineen arvostelussa noudatetaan samaa asteikkoa kuin perustutkintoon kuuluvien opintojen arvostelussa.

13.6. Tohtorin tutkinto

Tohtorin tutkintotodistukseen merkitään väitöskirjan nimi, väitöskirjasta annettu avosana sekä tieteenala, johon väitöskirja kuuluu. Mikäli tohtorintutkinto suoritetaan ilman lisen-siaattivaihtetta, annetaan myös pääaineen avosana kuten lisen-siaatin tutkintotodistuksessa.

14. Voimaantulo- ja siirtymäsäännökset

Tutkintomääräykset tulevat voimaan 1.8.2005 lukien. Määräykset kumoavat aikaisemmat hallintotieteiden tiedekunnan tutkintoja koskevat määräykset.

Ennen 1.8.2005 opintonsa aloittaneella opiskelijalla on oikeus siirtyä opiskelemaan uutta tutkintoa tai suorittaa vanha tutkinto 31.7.2008 päättyvän siirtymäkauden ajan. Opiskelija siirtyy jatkamaan opintojaan tutkintoasetuksen (794/2004) mukaan, jollei hän ole suorittanut tutkintoaan 31.7.2008 mennessä. Tiedekuntaneuvosto määrää erillisissä siirtymäsäännöksissä siirtymiseen liittyvistä järjestelyistä ja periaatteista. Niiden opiskelijoiden osalta, jotka jatkavat opintojaan vanhan tutkintojärjestelmän mukaista tutkintoa varten, sovelletaan asetusta yhteiskuntatieteellisistä tutkinnoista (245/1994), ja sen nojalla annettuja säännöksiä sekä näitä tutkintomääräyksiä.

Liite

Tiedekunnassa suoritettavat tutkinnot:

- Hallintotieteiden kandidaatin tutkinto / Bachelor of Administrative Sciences
- Hallintotieteiden maisterin tutkinto / Master of Administrative Sciences
- Hallintotieteiden lisen-siaatin tutkinto / Licentiate of Administrative Sciences
- Hallintotieteiden tohtorin tutkinto / Doctor of Administrative Sciences
- Filosofian tohtorin tutkinto / Doctor of Philosophy

