

Opinnot ja opiskelu hallintotieteiden tiedekunnassa

Hallintotieteiden tiedekunta vastaa yhteiskuntatieteellisen alan opetuksesta ja tutkimuksesta Vaasan yliopistossa. Tutkintokoulutusta on annettu vuodesta 1983 lähtien. Tiedekunnassa koulutetaan asiantuntijuudeltaan ja arvoperustaltaan korkeatasoisia osaajia valtion, kuntien, kolmannen sektorin ja myös yritysten palvelukseen. Hallintotieteellisen koulutuksen yleisenä tavoitteena on antaa opiskelijalle *hallinto-osaamisen vahvat perustaidot, valmiudet tieteellisen tiedon hallintaan ja soveltamiseen, vaativissa hallintotehtävissä tarvittavat kieli- ja viestintätaidot sekä edellytykset tieteelliseen jatkokoulutukseen*. Tiedekunnan tutkimusvahvuudet ovat julkisjohtamisen, vertailun ja julkisen toiminnan arviointitutkimuksissa sekä aluetalouden tutkimuksissa.

Hallintotieteiden tiedekunnassa voi suorittaa seuraavat perustutkinnot:

Alempi korkeakoulututkinto 180 op: Hallintotieteiden kandidaatin tutkinto / HTK
Bachelor of Administrative Sciences / B.Sc. (Admin.)

Ylempi korkeakoulututkinto 120 op: Hallintotieteiden maisterin tutkinto / HTM
Master of Administrative Sciences / M.Sc. (Admin.)

Opiskelijavalinnan yhteydessä opiskelija saa pääsääntöisesti opinto-oikeuden sekä kandidaatin että maisterin tutkintoon. Tutkinnon pääaine on se oppiaine, johon hakija on hyväksytty opiskelijaksi. Alemman tutkinnon suorittanut voi jatkaa maisteriopintoja ilman erillistä hakua.

Tutkintoon johtava koulutus järjestetään oppiainepohjaisten opetussuunnitelmien pohjalta. Tiedekunnan pääaineita ja pääaineohjelmia on kehitetty vastaamaan muuttuvan yhteiskunnan ja työelämän vaatimuksia.

Hallintotieteiden kandidaatin ja hallintotieteiden maisterin tutkinnot voi suorittaa seuraavissa pääaineissa:

- aluetiede
- hallintotiede:
 - julkisjohtamisen ohjelma
 - kansainvälisen hallinnon ohjelma (ECS - European Civil Servants)
- julkisoikeus:
 - hallinnon juridiikan ohjelma
- sosiaali- ja terveyshallintotiede:
 - hyvinvointipalveluiden johtamisen ohjelma

Tiedekunnassa on mahdollista suorittaa myös filosofian sivuaineopintoja. Oppiaineeseen sosiologia ei oteta uusia pää- tai sivuaineopiskelijoita.

Lisäksi tiedekunta järjestää yhteistyössä humanistisen tiedekunnan kanssa englanninkielisen maisteriohjelman *Master's Degree Programme in Intercultural Studies in Communication and Administration*. Maisteriohjelmaan on erillinen opiskelijavalinta. HTM-tutkinto (120 op) suoritetaan pääaineessa hallintotiede.

Hallintotieteiden kandidaatin tutkinto (HTK)

Hallintotieteiden kandidaatin tutkintoon johtavan koulutuksen tulee antaa opiskelijalle: 1) tutkintoon kuuluvien oppiaineiden tai niihin rinnastettavien kokonaisuuksien perusteiden tuntemus sekä edellytykset alan kehityksen seuraamiseen; 2) valmiudet tieteelliseen ajatteluun ja tieteellisiin työskentelytapoihin; 3) edellytykset ylempään korkeakoulututkintoon johtavaan koulutukseen ja

jatkuvaan oppimiseen; 4) edellytykset hankkimansa tiedon soveltamiseen työelämässä, sekä 5) riittävä viestintä- ja kielitaito.

Kandidaatin tutkintoon vaadittavien opintojen laajuus on 180 opintopistettä. Tutkintoon tulee sisältyä vähintään 70 opintopisteen laajuiset pääaineen perus- ja aineopinnot, yhden sivuaineen perusopinnot, hallinto-osaamisen opinnot sekä kieli-, viestintä- ja yleisopinnot. Pakollisista opinnoista määrätään tarkemmin opetussuunnitelmassa. HTK-tutkintoon voi sisältyä myös vapaasti valittavia opintoja.

HTK-tutkinnon rakenne (180 op)

Pääaineen perus- ja aineopinnot 70–80 op

Orientoivat opinnot 5 op

- OPIS0006 Johdatus yliopisto-opiskeluun 2 op
 - suoritetaan ensimmäisen lukuvuoden aikana
- OPIS0001 Henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS) 1 op
 - suositellaan suoritettavaksi ensimmäisen lukuvuoden aikana
- OPIS0002 Tiedonhaku ja informaatiolukutaito I 1 op
 - suositellaan suoritettavaksi ensimmäisen vuoden syyslukukaudella
- OPIS0004 Tiedonhaku ja informaatiolukutaito II 1 op
 - opintojakso suoritetaan integroituna osana kandidaattiseminaaria

Kieli- ja viestintäopinnot 15 op (ECS: 20 op)

- Äidinkieli 5 op
 - Suomi: KSUO6112 Kirjallinen viestintä 3 op ja KSUO6111 Suullinen viestintä 2 op
 - Ruotsi: KRUE07112 Grunderna i kommunikation 5 sp
- Toinen kotimainen kieli 5 op
 - Ruotsi: KRUE06111 Ruotsin kielen peruskurssi hallintotieteiden opiskelijoille 5 op
 - Suomi: KSUO7113 Finska som det andra inhemska språket 5 sp
- Vieras kieli 5 op
 - Asetuksen mukaisen vieraan kielen taidon voi suorittaa englannin, saksan, ranskan, venäjän tai espanjan kielessä. Käytännössä tämä tarkoittaa kielten 5 opintopisteen laajuisia peruskursseja:
 - Englanti: KENG6112 Luetunymmärtäminen ja tekstianalyysi 3 op ja KENG6111 Suulliset taidot 2 op
 - Saksa: KSAK9111 Yleis- ja talouskieli 5 op
 - Ranska: FRAN1006 Suullinen ja kirjallinen viestintä I 2 op, FRAN1007 Suullinen ja kirjallinen viestintä II 3 op
 - Venäjä: KVEN5110 Tekstinymmärtäminen ja kirjallinen viestintä 5 op TAI KVEN5111 Ääntäminen ja suullinen viestintä I 5 op
 - Espanja: KESP5110 Espanjan kielen peruskurssi 5 op
 - Huomioi, että alkeiskurssit sisällytetään vapaasti valittaviin opintoihin, ne eivät vastaa asetuksen mukaista vieraan kielen taitoa.
 - ECS-opiskelijoiden kieliopinnot HTK-tutkinnossa (yht. 20 op): äidinkieli 5 op, toinen kotimainen kieli 5 op, englanti 5 op sekä saksan tai ranskan kieli 5 op

Yleisopinnot 15 op

- TITE1020 Tietojenkäsittely 5 op:
 - Koostuu: Tietojenkäsittely, teoria 2 op ja Tietokone työvälineenä 3 op
 - suositellaan suoritettavaksi ensimmäisen lukuvuoden aikana
- KANS1002 Johdatus yhteiskuntatalouteen 5 op
 - suositellaan suoritettavaksi ensimmäisen tai toisen vuoden syyslukukaudella
- STAT1020 Tilastotieteen johdantokurssi 5 op
 - suositellaan suoritettavaksi toisen vuoden syyslukukaudella

Hallinto-osaamisen opinnot 20 op

Yhden oppiaineen perusopinnot 25 op

Vapaasti valittavat opinnot, jotta tutkinnon minimilaaajuus 180 op täyttyy

Kandidaatintutkielma ja kypsyysnäyte

Pääaineen aineopintoihin sisältyy 10 opintopisteen laajuinen kandidaatintutkielma, joka on itsenäinen tieteellinen noin 25-sivuinen tutkielma, jonka aihe sovitaan tutkielmasta vastaavan opettajan kanssa. Kandidaatintutkielmaksi hyväksytään kandidaattiseminaarissa tarkistettu ja saadun palautteen pohjalta korjattu seminaarityö. Tarkastajana toimii kandidaatintutkielmasta vastaava opettaja. Hyväksytty tutkielma arvostellaan erillisellä arviointilomakkeella asteikolla 5–1 (erinomainen, erittäin hyvä, hyvä, tyydyttävä, välttävä). Arvosteltu kandidaatintutkielma lasketaan mukaan pääaineen arvosanaan. Kandidaatintutkielman arvosteluun tyytymätön opiskelija voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvostelun suorittaneelta opettajalta. Oikaisumenettelystä säädetään tarkemmin Vaasan yliopiston tutkintosäännössä.

Opiskelijan on kandidaatin tutkintoa varten kirjoitettava kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin sekä suomen tai ruotsin kielen taitoa. Kypsyysnäyte kirjoitetaan sillä kielellä, jolla on saatu koulusivistys. Tällä tavalla saavutetaan valtion virkaan vaadittava suomen tai ruotsin kielen täydellinen taito. Kypsyysnäytteen tarkastaa tutkielman ohjaaja sekä äidinkielen opettaja.

Kandidaatintutkielmasta saa lisätietoja vastaavalta opettajalta, opetussuunnitelmista sekä Hallintotieteellisten töiden laadintaohjeista (www.uwasa.fi/hallintotieteet/opiskelu/laadintaohjeet/). Tutkielman tarkastusprosessista on lisätietoa osoitteessa: www.uwasa.fi/hallintotieteet/opiskelu/kandidaatintutkielma/.

Hallintotieteiden maisterin tutkinto (HTM)

Hallintotieteiden maisterin tutkintoon johtavan koulutuksen tulee antaa opiskelijalle: 1) pääaineen tai siihen rinnastettavan kokonaisuuden hyvä tuntemus ja sivuaineiden perusteiden tuntemus; 2) valmiudet tieteellisen tiedon ja tieteellisten menetelmien soveltamiseen; 3) valmiudet toimia työelämässä oman alansa asiantuntijana ja kehittäjänä; 4) valmiudet tieteelliseen jatkokoulutukseen sekä 5) hyvä viestintä- ja kielitaito.

HTM-tutkintoon vaadittavien opintojen laajuus on 120 opintopistettä. Tutkintoon tulee sisältyä pääaineen vähintään 75 opintopisteen laajuiset syventävät opinnot. Kieliopinnoina tulee suorittaa tieteellinen kirjoittaminen tutkielman kielestä riippuen joko suomen tai englannin kielellä. Muista pakollisista opinnoista määrätään opetussuunnitelmassa. Tutkintoon voi sisältyä myös vapaasti valittavia opintoja.

HTM-tutkinnon rakenne (120 op)

Pääaineen syventävät opinnot 75–90 op

Kieli- ja viestintäopinnot 5 op (ECS: 10 op)

- Tieteellinen kirjoittaminen 5 op
 - jakso suoritetaan tutkielman kielestä riippuen joko suomen tai englannin kielellä:
 - suomi: KSUO9211 Tieteellinen kirjoittaminen suomeksi 5 op
 - englanti: KENG9211 Tieteellinen kirjoittaminen englanniksi 3 op ja KENG9311 Tiedettä englanniksi 2 op
 - ECS-opiskelijoiden tulee sisällyttää vapaasti valittavia kieliopinnoja 5 op HTM-tutkintoon. Muiden pääaineiden opiskelijoille sitä suositellaan.

Vapaasti valittavat opinnot, jotta tutkinnon minimilaaajuus 120 op täyttyy

- Huom! Mikäli opiskelija on hyväksytty suoraan HTM-tutkintoon, tulee hänen laatia HOPS osana maisteriopintoja.

Pro gradu -tutkielma ja kypsyysnäyte

Pääaineen syventäviin opintoihin sisältyy 40 opintopisteen laajuinen pro gradu -tutkielma. Pro gradu -tutkielman tarkoituksena on harjaannuttaa opiskelija itsenäiseen tutkimustyöhön ja sen tulee osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin, tarvittavien tutkimusmenetelmien hallintaa ja valmiutta tieteelliseen ilmaisuun. Pro gradu -tutkielman suositeltava laajuus on noin 80 sivua.

Opiskelijan on kirjoitettava pro gradu -tutkielmaan liittyvä kypsyysnäyte. Kypsyysnäyte kirjoitetaan sillä kielellä, jolla on saatu koulusivistys. Tällä tavalla saavutetaan valtion virkaan vaadittava suomen tai ruotsin kielen täydellinen taito. Myös ne opiskelijat, jotka laativat tutkielmansa englannin kielellä tekevät kypsyysnäytteen suomen tai ruotsin kielellä. Kypsyysnäytteen tarkastaa tutkielman ohjaaja sekä äidinkielen opettaja. Mikäli kypsyysnäyte annetaan samalla kielellä kuin se on annettu alemmassa korkeakoulututkinnossa, hyväksytään kypsyysnäytteeksi pro gradu -tutkielmasta laadittu suomen- tai ruotsinkielinen tiivistelmä.

Tutkielmasta antaa lausunnon kaksi oppiaineen professorin määräämää tarkastajaa, joista ainakin toinen on oltava professori, dosentti tai tohtorin tutkinnon suorittanut opettaja. Toinen tarkastajista on yleensä työn ohjaaja. Pro gradu -tutkielma arvostellaan erillisellä arviointilomakkeella asteikolla: laudatur, eximia cum laude approbatur, magna cum laude approbatur, cum laude approbatur, non sine laude approbatur, lubenter approbatur, approbatur. Tiedekuntaneuvosto päättää arvosanasta tutkielman tarkastajien esityksen pohjalta. Ennen tiedekuntaneuvoston kokousta opiskelija voi tiedustella ehdotettavaa arvosanaa opintopäälliköltä tai tutkielman tarkastajilta. Tutkielman tekijälle toimitetaan kopio arvosteluperusteista tiedekuntaneuvoston kokouksen jälkeen. Pro gradu -tutkielman arvosteluun tyytymätön opiskelija voi pyytää siihen oikaisua tiedekuntaneuvostolta. Oikaisumenettelystä säädetään tarkemmin Vaasan yliopiston tutkintosäännössä.

Pro gradu -tutkielmasta saa lisätietoja vastaavalta opettajalta, opetussuunnitelmista sekä Hallintotieteellisten töiden laadintaohjeista (www.uwasa.fi/hallintotieteet/opiskelu/laadintaohjeet/). Tutkielman tarkastusprosessista on lisätietoa osoitteessa: www.uwasa.fi/hallintotieteet/opiskelu/progradu/.

Opintoaikojen rajaaminen

Opiskelijan katsotaan aloittavan tutkinnon suorittamisen siitä ajankohdasta, jolloin opiskelija vastaanottaa opiskelupaikan yliopistossa. Sekä alemmaa että ylempää korkeakoulututkintoa opiskelemaan otetulla opiskelijalla on oikeus suorittaa tutkinnot viimeistään kahta vuotta niiden yhteenlaskettua tavoitteellista suorittamisaikaa pidemmässä ajassa eli opinnot on suoritettava seitsemässä vuodessa (5 + 2). Pelkästään ylempää korkeakoulututkintoa opiskelemaan otetulla opiskelijalla on oikeus suorittaa tutkinto viimeistään kahta vuotta sen tavoitteellista suorittamisaikaa pidemmässä ajassa eli neljässä vuodessa (2 + 2).

Tutkinnon suorittamisaikaan ei lasketa *poissaoloa*, joka johtuu vapaaehtoisen asepalveluksen tai asevelvollisuuden suorittamisesta taikka äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaan pitämisestä. Opintojen enimmäisaikaan ei lasketa myöskään muuta enintään neljän lukukauden poissaoloa, jonka ajaksi opiskelija on ilmoittautunut poissaolevaksi.

Yliopisto voi myöntää opiskelijalle, joka ei ole suorittanut tutkintoa säädetyssä ajassa, lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseen. Lisäaikaa voidaan myöntää, kun opiskelija esittää tavoitteellisen ja toteuttamiskelpoisen suunnitelman opintojen loppuun saattamisesta. Muutoin opiskelija menettää opiskeluoikeutensa. Jos opiskeluoikeuden menettänyt opiskelija haluaa myöhemmin jatkaa opintojaan, hänen on haettava yliopistolta oikeutta päästä uudelleen opiskelijaksi.

Lukuvuosi 2009–10

Opintoaikoja rajaava laki (laki yliopistolain muuttamisesta 556/2005) koskee opinto-oikeuden 1.8.2005 ja sen jälkeen saaneita opiskelijoita. Siirtyminen uuteen tutkintojärjestelmään ei ole sidoksissa opintoaikoja rajaavan lain kanssa.

Lisätietoja: www.uwasa.fi/opiskelu/opinnot/rajaus/.