

Kansainväliset opinnot (vaihto-opinnot)

Kansainvälistä kokemusta, kielitaitoa sekä kykyä toimia monikulttuurisessa ympäristössä edellytetään yhä enemmän työelämässä. Opiskelija voi hakeutua opiskelemaan ulkomaille joko yliopiston vaihtosopimusten puitteissa tai niiden ulkopuolella nk. freemoverina. Valittavana on yli 400 vaihtopaikkaa ympäri maailman. Lisätietoja:

www.uva.fi/fi/for/student/studies/study/internationalisation/.

Vaihto-opinnot ja -opiskelujakso tulee sisällyttää henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan (HOPS). Vaihdoissa suoritettavat opinnot tulee suunnitella siten, että ne voidaan hyväksilukea Vaasan yliopistossa suoritettavaan tutkintoon. Opintojen tulee olla sellaisia yliopistotasoisia opintoja, joita opiskelija *ei ole* jo suorittanut. Pääsääntöisesti kandidaattitason vaihdossa suoritetaan kandidaattiopintoja ja maisteritason vaihdossa maisteriopintoja. Tutkintoihin voi sisällyttää tai korvata vain sellaisia opintoja, jotka on suoritettu kotimaisissa tai ulkomaisissa korkeakouluissa, joilla on alueellisen, kansallisen tai kansainvälisen akkreditointielimen akkreditointi ja lupa myöntää tutkintoja. **Huom!** *Vaihto-opintojen aikana tulee suorittaa vähintään 20 opintopistettä vaihtokohteen opintoja /vaihdossa oltu lukukausi.*

Vaihto-opinnot voidaan sisällyttää tutkintoon:

1. *Kansainväliset opinnot* -opintokokonaisuutena (väh. 25 op) **tai**
2. niillä voidaan korvata pää- tai sivuaineiden opintoja sisällöllisen vastaavuuden perusteella **tai**
3. ne voidaan hyväksilukea sivuaineeksi tiedekunnan määräysten mukaisesti **tai**
4. ne voidaan hyväksilukea vapaasti valittaviin opintoihin.

Huomioi, että Kansainväliset opinnot -opintokokonaisuus *ei vastaa* sivuainetta, vaan se merkitään erikseen tutkintotodistukseen kohtaan muut opinnot (kokonaisuus, op-määrä sekä vaihtoyliopiston nimi).

Opintojakso 'OPIS0014 Kansainväliset opiskeluvalmiudet' on pakollinen kaikille Vaasan yliopiston vaihto-ohjelmien kautta vaihtoon lähteville. Jakson voi valita myös opiskelija, joka hakeutuu kansainvälistymisjaksolle omatoimisesti, nk. freemoverina.

Kansainväliset opinnot -opintokokonaisuus (vähintään 25 op)

Opintokokonaisuus muodostuu seuraavista osioista (suoritettava kaikki kolme osiota):

- OPIS0014 Kansainväliset opiskeluvalmiudet
- OPIS0011 Vaihto-opiskelujakso
- OPIS0012 Vaihto-opinnot

■ Kansainväliset opiskeluvaihto-ohjelmat

Academic Skills for International Studies Abroad

Koodi ja laajuus: OPIS0014, 2 op

Tavoite: Opintojakson tavoitteena on tarjota kansainvälistymisjaksolle lähtevälle opiskelijalle mahdollisimman laadukkaat ja laajat ohjaus- ja neuvontapalvelut ennen ulkomaille lähtöä sekä sieltä palatessa. Käytännössä tämä tarkoittaa opiskelijan opastamista opintoasioissa ja opintosuunnitelman laatimisessa, valmistamista kohtaamaan uusi kulttuuri ja sen mukanaan tuomat haasteet ja vaikeudet, tuoda aiemmin ko. kohteissa opiskelleiden kokemukset pienryhmissä esille ja tarjota mahdollisuus kokemusten vaihtoon ja verkostoitumiseen ennen vaihdon alkamista. Takaisin kotiyliopistoon palatessa tavoitteena on ohjata opiskelijaa opintojen hyväksilukemisessa sekä tukea sopeutumisprosessissa.

Sisältö: Opintojakso jakaantuu neljään moduuliin:

1. *Tekninen orientaatio* ohjaa opiskelijaa kansainvälisen opiskelun hakuprosessissa käytännön asioissa sen jälkeen kun vaihtopaikka on varmistunut mm. lupa-asiat, terveydenhoito, vakuutukset, opintosuunnitelman laatiminen tiedekuntakohtaisesti, opintososiaaliset edut ulkomailla. Käydään läpi myös opiskelijan vaihtoon liittyvät oikeudet ja velvollisuudet.
2. *Kulttuuriorientaatio* valmistaa opiskelijaa kohtaamaan uudessa ympäristössä ja erilaisessa korkeakoulukulttuurissa eteen tulevia asioita.
3. *Paluorientaatio* käsitellään ja puretaan kansainvälistymisjakson kokemuksia vertaisryhmäkeskustelussa ja opastetaan opintojen hyväksilukuprosessissa.
4. *Learning Agreement*. Jokainen Vaasan yliopiston hallinnoiman vaihto-ohjelman kautta vaihtoon lähtevän tulee ennen vaihtoon lähtöä tutustua vaihtokohteeseen tarjolla olevaan opintovalikoimaan ja käydä keskustelemassa opintopäällikön kanssa vaihdossa suoritettavista opinnoista ja niiden sopimisesta suoritettavaan tutkintoon. Opiskelija toimittaa alustavan Learning Agreementin. Alustavan Learning Agreementin allekirjoittaa opiskelija, tiedekunta ja kv-asiat. Saavuttuaan vaihtokohteeseen ja tutustuttuaan kurssitarjontaan, opiskelija täyttää Learning Agreementin uudestaan ja lähettää sen sähköpostitse kv-asioihin. Sähköposti toimii opiskelijan sähköisenä allekirjoituksena. Kv-asiat kierrättää dokumentin tiedekunnassa kommentoitavana ja hyväksyttävänä. Tämän jälkeen Learning Agreement lähetetään takaisin vaihtokohteeseen heidän hyväksyntäänsä varten. Learning Agreementin etuna on tarkempi ja yksityiskohtaisempi vaihto-opintojen suunnittelu, mikä edesauttaa vaihto-opintojen hyväksilukua osaksi tutkintoa. Learning Agreement on pakollinen dokumentti Erasmus-vaihdossa, mutta sen uusi käytäntö vahvistaa sen merkitystä opintojen suunnittelun välineenä myös muissakin vaihdoissa.

Ajoitus: Opintojakson eri moduulit järjestetään kahdesti lukuvuoden aikana: huhtikuussa syys-/talvilukukaudeksi tai koko lukuvuodeksi vaihtoon lähteville ja lokakuussa kevät-/kesälukukaudeksi vaihtoon lähteville.

Suoritustapa: Pakollinen läsnäolo orientaatioissa. Kirjallisen matkaraportin ja vaadittavien dokumenttien palauttaminen erikseen annetun ohjeistuksen mukaisesti. Learning Agreementin laatiminen.

Arviointi: Hyväksytyt/ hylätyt.

Pakollisuus: Jakso on *pakollinen* kaikkien Vaasan yliopiston vaihto-ohjelmien kautta vaihtoon lähteville.

Lisätietoja: Kansainväliset opiskeluvalmiudet liitetään osaksi Kansainväliset opinnot -opintokokonaisuutta muiden ehtojen täytyessä. Muussa tapauksessa kokonaisuus jää yksittäiseksi suoritukseksi.

Vastuuorganisaatio: Kansainväliset asiat -yksikkö. Opintojakso toteutetaan yhteistyössä koulutusalojen opintopäälliköiden kanssa.

■ Vaihto-opiskelujakso

Exchange Period

Koodi ja laajuus: OPIS0011, 2–5 op

Suoritustapa: Opintopisteiden edellytyksenä on, että opiskelija suorittaa vaihtokohteessa opintoja ja sisällyttää ne Kansainväliset opinnot -kokonaisuuteen. Opiskelijan vaihdossa oloaika pisteytetään seuraavasti: 3 kk – 2 op, 5 kk – 3 op, 9 kk – 5 op. Vaihtoaika todennetaan 'Letter of Confirmation' -lomakkeella.

Arviointi: Hyväksytty/hylätty.

Vastuuopettaja: Hallintotieteiden opintopäällikkö.

■ Vaihto-opinnot

Exchange Student Studies

Koodi: OPIS0012

Suoritustapa: Vaihtoyliopiston tarjoamaan opetukseen osallistuminen ja valittujen opintojaksojen suorittaminen. Opintosuorituksia tulee olla vähintään niin paljon, että edellä mainittujen osioiden (OPIS0014 ja OPIS0011) kanssa tulee vähintään 25 op.

Arviointi: Hyväksytty/hylätty.

Vastuuopettaja: Hallintotieteiden opintopäällikkö.

Lisätietoja: Mikäli opiskelija sisällyttää suorittamansa vaihto-opinnot Kansainväliset opinnot -kokonaisuuteen, tulee opintojen olla muita kuin oman pää- tai sivuaineen opintoja, koska opintokokonaisuuden sisältö ei voi olla sama kuin pää- tai sivuaineopintojen (ei päällekkäisiä opintoja). Vaihto-opinnot eivät voi sisältää tutkielmantekoa tai työharjoittelua.

Vapaasti valittavat opinnot

- OPIS0029 Luottamustehtävät 1–4 op
- OPIS0027 Itsetuntemus ja urasuunnittelu 2 op
- OPIS0031 Työmarkkinatietous 1 op
- FILO1009 Tieteenfilosofia 3 op (HTM)
- OPIS0034 Harjoittelu 5 op (HTM)

OPINTOJAKSOKUVAUKSET:

■ Luottamustehtävät

Position of Trust

Koodi ja laajuus: OPIS0029, 1–4 op

Sisältö: Opiskelijalle myönnetään aktiivisesta toiminnasta Vaasan yliopiston hallituksen, tiedekuntaneuvoston tms. jäsenenä 1–2 opintopistettä sekä ylioppilaskunnan, edustajiston, ainejärjestön tai valtakunnallisen opiskelijajärjestön hallituksen jäsenenä toimimisesta 1–4 opintopistettä. Edellytyksenä opintopisteiden myöntämiselle on, että opiskelija kirjoittaa raportin toiminnastaan:

1. Missä luottamuselimessä opiskelija on toiminut, kuinka kauan ja kuinka aktiivisesti?
2. Mitä opiskelija katsoo oppineensa luottamustehtävistä (vuorovaikutustaidot, kokoustekniikka, ryhmässä toimiminen, yhteistyötaidot sekä johtamisvalmiudet)?
3. Miten opiskelija voi hyödyntää kokemustaan jatkossa? Miten asioiden valmistelua tulisi opiskelijan mielestä kehittää?

Suoritustapa: Raportti sekä todistus toiminnasta jätetään oman tiedekunnan/koulutusalan opintopäällikölle. Opintopäällikkö hyväksyy raportin sekä määrittelee myönnettävien opintopisteiden määrän.

Arviointi: Hyväksytty/hylätty.

Vastuhenkilö: Hallintotieteiden opintopäällikkö.

Lisätiedot: Opintojakso voidaan sisällyttää joko kandidaatin tai maisterin tutkinnon vapaasti valittaviin opintoihin.

■ Itsetuntemus ja urasuunnittelu (hall)

Self-Knowledge and Career Planning

Koodi ja laajuus: OPIS0027, 2 op

Ajoitus: 2. vuoden syyslukukausi

Osaamistavoite: Opintojaksolla tarkastellaan hallintotieteilijän uraan liittyviä erilaisia näkökulmia. Opintojakson jälkeen opiskelija osaa soveltaa niitä oman uransa suunnitteluun.

Sisältö: Opintojaksolla käsitellään uraan liittyviä teemoja ja perehdytään työelämätaitoihin ja itsetuntemukseen. Jakson päätteeksi tehdään omaan uraan liittyvä toimintasuunnitelma.

Opetus: Luennot, kirjalliset tehtävät.

Kirjallisuus: Jaetaan luennolla.

Suoritustapa: Läsnaolo luennoilla ja kirjallinen tehtävä.

Arviointi: Hyväksytty/hylätty.

Vastuuhenkilö: Uraohjaaja Jaana Pulkkinen/opintoasiat.

Lisätiedot: Vapaavalintainen opintojakso.

■ Työmarkkinatietous (hall.)

Knowledge of the Labour Market

Koodi ja laajuus: OPIS0031, 1 op

Ajoitus: Kevätlukukausi.

Osaamistavoite: Opintojakson tavoitteena on antaa Vaasan yliopiston hallintotieteiden opiskelijoille pohjatietoja ja näkemystä työelämän ja työmarkkinoiden toiminnasta sekä tuoda esiin ne vaatimukset, jotka tänä päivänä kohdistuu alan osajiin Suomessa.

Sisältö: Opintojakso koostuu mm. seuraavista osista: CV, työhakemus, työelämän lainsäädäntö ja yhteiskuntatieteilijän asema työmarkkinoilla.

Suoritustapa: Jakson hyväksytty suorittaminen edellyttää 100 %:n läsnäoloa. Ei tenttiä.

Arviointi: Hyväksytty/hylätty.

Opettajat: Vierailijaluennoitsijat Yhteiskunta-alan korkeakoulutetut ry:stä (lakimies ja opiskelija-asiamies).

Lisätietoja: Opintojakso järjestetään yhteistyössä em. liiton kanssa. Jakson voi sisällyttää osaksi vapaasti valittavia opintoja.

Vastuuhenkilö: Hallintotieteiden opintopäällikkö.

■ Tieteenfilosofia

Philosophy of Science

Koodi ja laajuus: FILO1009, 3 op

Tavoite ja sisältö: Opintojakson suoritettuaan opiskelija tuntee tieteenfilosofian ja tieteen etiikan peruskysymyksiä sekä tieteelliseen käsitteen- ja teorianmuodostukseen ja selittämiseen liittyviä ongelmia.

Suoritustapa: Luentokurssin (20 h) ja siihen liittyvän oheiskirjallisuuden kuulustelu **tai** kirjallisuuskuulustelu.

Luentokurssin oheiskirjallisuus: M. Kiikeri & P. Ylikoski, Tiede tutkimuskohteena.

Kirjallisuuskuulustelu: Luentokurssin oheiskirjallisuus + A. Rosenberg, The Philosophy of Science: A Contemporary Introduction. 2nd edition.

Arviointi: 1–5 tai hylätty.

Vastuupettaja: Filosofian yliopistonlehtori.

Lisätiedot: Jaksoa suositellaan osaksi hallintotieteiden maisterin tutkinnon vapaasti valittavia opintoja.

■ Harjoittelu (HTM)

Practical Training

Koodi ja laajuus: OPIS0034, 5 op

Osaamistavoite: Opiskelija osaa soveltaa teoreettisia valmiuksiaan käytännön työelämään (asiantuntijuutta syventävä harjoittelu). Harjoittelu tarjoaa mahdollisuuden hankkia omaan alaan liittyvää työkokemusta sekä kokemusta työelämästä ja sen käytännöistä. Harjoittelussa opitaan tunnistamaan ja kehittämään omia työelämävalmiuksia; oman osaamisen reflektointi on osa harjoittelun suorittamista.

Suoritustapa: Kolmen kuukauden yhtäjaksoinen, kokopäiväinen harjoittelu valtion, kunnan tai muun organisaation palveluksessa. Opiskelija kirjoittaa harjoittelusta raportin (laajuus 5–10 sivua). Raportin tulee sisältää organisaation ja omien työtehtävien kuvailua sekä omaa pohdintaa oppimisesta harjoittelun aikana suhteessa hallintotieteiden opintoihin. Vastuupettajalle toimitetaan raportin lisäksi kopio työtodistuksesta.

Arviointi: Hyväksytty/hylätty.

Ajoitus: Koko lukuvuosi.

Vastuupettaja: Hallintotieteiden opintopäällikkö.

Lisätietoja: Harjoittelun voi sisällyttää HTM-tutkinnon vapaasti valittaviin opintoihin.