

## Yleisopinnot

- STAT1020 Tilastotieteen johdantokurssi 5 op
- TITE1022 Tietokone työvälineenä 3 op
- Liiketoimintaosaaminen 5 op
- Kansainvälistyminen 10 op

### ■ Tilastotieteen johdantokurssi

*Basic Course in Statistics*

**Koodi ja laajuus:** STAT1020, 5 op

**Osaamistavoitteet:** Kurssin suorittamisen jälkeen opiskelija ymmärtää tilastollisen tutkimuksen vaiheet ja peruskäsitteet, osaa kuvailla havaintoaineistoa ja muuttujien välisiä riippuvuussuhteita taulukoiden, tilastokuvioiden ja tunnuslukujen avulla, osaa soveltaa tilastollisen päättelyn perusteita yksinkertaisissa sovellustilanteissa, osaa tulkita tilastollisten testien ja analyysien tuloksia yksinkertaisissa sovellustilanteissa. Geneeriset taidot: suullinen ilmaisu (harjoitustuntityöskentely), kriittinen ajattelu ja analyttisyys.

**Sisältö:** Empiirisen aineiston hankintamenetelmiä, muuttujien mittaamista, yhden ja kahden muuttujan jakauman kuvailua taulukoiden, kuvioiden ja tunnuslukujen avulla, todennäköisyyslaskennan ja teoreettisten jakaumien perusteita, tilastollisen päättelyn, estimoinnin ja mallintamisen perusteita.

#### **Oppimateriaali ja kirjallisuus:**

1. Luentomoniste.

*Oheislukemistoa:*

- Grönroos: Johdatus tilastotieteeseen Kuvailu, mallit ja päättely, Finn Lectura 2008.
- Aczel: Complete Business Statistics, 4th ed. tai uudempi, McGraw-Hill, luvut 1-8, 10, 14.7–9, 17.
- Kts. Moodle.

**Toteutustavat:** Luennot 40 h ja harjoitukset 18 h, omatoiminen opiskelu 77 h.

**Suoritustavat:** Joko hyväksytty osallistuminen harjoituksiin ja välikokeet (2 kpl) tai tentti.

**Arviointi:** 1–5 tai hylätty.

**Vastuuopettaja:** Christina Gustafsson / Matemaattisten tieteiden yksikkö.

**Lisätietoja:** Tämä kurssi on sisällöltään päällekkäinen jakson STAT1030 Tilastotieteen perusteet 5 op kanssa, opiskelija voi suorittaa näistä *vain toisen*.

### ■ Tietokone työvälineenä

*Using Computers*

**Koodi ja laajuus:** TITE1022, 3 op.

**Sisältö:** Opintojakso koostuu neljästä alaosiosta: verkkoympäristö (TITE1023/0,5 op), tekstinkäsittely (TITE1024/1 op), taulukkolaskenta (TITE1025/1 op) ja esitysgrafiikka (TITE1026/0,5 op). Opetellaan perusvalmiudet käyttää yliopiston tietokoneita sekä tutustutaan tavallisimpiin työkaluohjelmiin.

**Suoritustavat:** Pakollinen johdantoluento sekä suorittamalla verkkoympäristö, tekstinkäsittely, taululaskenta ja esitysgrafiikka -osiot.

**Arviointi:** hyväksytty tai hylätty. Hyväksytty edellyttää kaikkien osioiden hyväksyttyä suoritusta (kukin osio arvioidaan hyväksytty – hylätty).

**Vastuupettaja:** Hannu K. Niinimäki / Tieto- ja tietoliikennetekniikan yksikkö.

**Lisätiedot:** Kurssin toteutus- ja suoritustapa voi olla verkkototeutuksena avoimessa yliopistossa.

*Tietokone työvälineenä - verkkoympäristö*

**Koodi ja laajuus:** TITE1023, 0,5 op

**Osaamistavoite:** Opintojakson jälkeen opiskelija osaa hyödyntää tietokoneita ja tietokoneverkkoympäristöä opiskelussaan ja työelämässä.

**Sisältö:** Tietokoneen ja tietoliikenneverkon sekä niihin liittyvien ohjelmistojen käyttö, www-sivun teko.

**Oppimateriaali ja kirjallisuus:** Opetuksen yhteydessä ilmoitettava materiaali.

**Toteutustavat:** Tietokone työvälineenä johdantoluento 2 h. Lisäksi itsenäinen opiskelu 11 h **tai** osallistuminen harjoituksiin 4 h ja itsenäinen opiskelu 7 h.

Tarkempi ohjeistus annetaan Tietokone työvälineenä -johdantoluennolla.

**Suoritustapa:** Harjoitustyö.

**Arvostelu:** Hyväksytty tai hylätty.

**Vastuupettaja:** Hannu K. Niinimäki.

*Tietokone työvälineenä - tekstinkäsittely*

**Koodi ja laajuus:** TITE1024, 1 op

**Osaamistavoite:** Opintojakson jälkeen opiskelija osaa käyttää tekstinkäsittelyohjelmaa tekstidokumenttien tuottamiseen ja osaa toteuttaa tavanomaisimmat muotoilut niin opiskelu- kuin työelämäkontekstissa.

**Sisältö:** Tekstinkäsittelyohjelman käyttö, dokumentin luonti ja hallinta, dokumentin ja tekstin muotoilu tyylejä käyttäen, tunnisteet, viitteet, numerointi, sisällysluettelo.

**Oppimateriaali ja kirjallisuus:** Opetuksen yhteydessä ilmoitettava materiaali.

**Toteutustavat:** Itsenäinen opiskelu 27 h **tai** osallistuminen harjoituksiin 6 h ja itsenäinen opiskelu 21 h. Tarkempi ohjeistus annetaan Tietokone työvälineenä - johdantoluennolla.

**Suoritustapa:** Tentti.

**Arvostelu:** Hyväksytty tai hylätty.

**Vastuupettaja:** Hannu K. Niinimäki.

*Tietokone työvälineenä - taulukkolaskenta*

**Koodi ja laajuus:** TITE1025, 1 op

**Osaamistavoite:** Opintojakson jälkeen opiskelija osaa käyttää taulukkolaskentaohjelmaa pienten yksinkertaisten taulukkosovellusten luontiin niin opiskelu- kuin työelämäkontekstissa.

**Sisältö:** Taulukkolaskentaohjelman toimintaperiaate, taulukon luonti ja muotoilu, solujen sisällöt, laskukaavat, suhteelliset ja absoluuttiset soluviittaukset, funktiot, kaavion piirtäminen.

**Oppimateriaali ja kirjallisuus:** Opetuksen yhteydessä ilmoitettava materiaali.

**Toteutustavat:** Luento 2 h sekä itsenäinen opiskelu 26 h **tai** osallistuminen harjoituksiin 6 h ja itsenäinen opiskelu 19 h. Tarkempi ohjeistus annetaan tietokone työvälineenä -johdantoluennolla.

**Suoritustapa:** Tentti.

**Arvostelu:** Hyväksytty tai hylätty.

**Vastuopettaja:** Hannu K. Niinimäki.

*Tietokone työvälineenä - esitysgrafiikka*

**Koodi ja laajuus:** TITE1026, 0,5 op

**Osaamistavoite:** Opintojakson jälkeen opiskelija osaa tuottaa pienimuotoisen erilaisia muotoiluja ja tehokeinoja hyödyntävän esitysgrafiikkadokumentin niin opiskelu- kuin työelämäkontekstissa.

**Sisältö:** Esityspohjan luonti ja muotoilujen määrittely, esityksen sisällön lisääminen, erilaiset elementit (tekstit, luettelot, taulukot, kaaviot, kuvat) ja tehokeinot.

**Oppimateriaali ja kirjallisuus:** Opetuksen yhteydessä ilmoitettava materiaali.

**Toteutustavat:** Itsenäinen opiskelu 13 h. Tarkempi ohjeistus annetaan Tietokone työvälineenä -johdantoluennolla.

**Suoritustapa:** Harjoitustyö.

**Arvostelu:** Hyväksytty tai hylätty.

**Vastuopettaja:** Hannu K. Niinimäki.

## ■ Liiketoimintaosaaminen 5 op

Vaasan yliopiston opiskelijoille tarjotaan opintojen aikana liiketoimintaosaamisen perustuntemus. Kaikkien koulutusalojen kandidaatin tutkintoon sisältyy liiketoimintaosaamisen opintoja vähintään 5 op. HTK-opiskelija voi suorittaa vaaditut liiketoimintaosaamisen opinnot seuraavasti:

- suorittaa jakson LIIK1200 Johdatus liiketoimintaosaamiseen 5 op **tai**
- suorittaa vähintään 5 op laajuisen opintojakson seuraavista oppiaineista: johtaminen, markkinointi, laskentatoimi ja rahoitus tai taloustiede.

Lisätietoja: hallintotieteiden koulutusvastaava tai amanuenssi.

## ■ Johdatus liiketoimintaosaamiseen

*Introduction to Business*

**Koodi ja laajuus:** LIIK1200, 5 op

**Sisältö:** Kurssi johdattaa opiskelijan liiketoimintaosaamisen eri osa-alueisiin.

Kurssilla käsitellään yrityksen toiminnan organisoimista ja johtamista sekä ihmisten johtamista. Opiskelija tutustuu pääpiirteittäin ulkoiseen ja sisäiseen laskentatoimeen. Markkinoinnissa tarkastellaan peruskilpailukeinoja ja kuluttajan ostokäyttäytymistä.

**Osaamistavoite:** Opintojakson suoritettuaan opiskelija tunnistaa liiketoimintaosaamisen peruskäsitteet johtamisessa, laskentatoimessa ja markkinoinnissa. Opiskelija osaa arvioida käsitteiden merkitystä ja suhteuttaa oppimaansa työelämään.

**Opetus:** Luennot, itsenäiset tehtävät ja ryhmätyöskentely.

**Suoritustapa:** Kurssilla käytetään aktiivisesti Moodlea. Tarkemmat tiedot kurssin suorittamisesta saa kurssin alussa ja Moodlella olevasta

kurssikuvauksesta.

Kurssi suoritetaan ryhmätehtävällä ja yksilötehtävillä. Kurssi edellyttää osallistumista luennoilla sekä ryhmätyöskentelyyn.

**Arviointi:** 1–5 tai hylätty.

**Oppimateriaali:**

1. Viitala: Liiketoimintaosaaminen: menestyvän yritystoiminnan perusta. Edita 2006.
2. Luentomateriaalit.

**Täydentävä oheiskirjallisuus luennoitsijan ilmoittamin osin:**

1. Kotler (2000 tai uudempi) soveltuvin osin: Marketing Management.
2. Muu kirjallisuus ilmoitetaan kurssin alussa.

**Vastuuopettajat:** Hellevi Lampimäki/johtaminen, Maijastiina Jokitalo/markkinointi, Sirpa Kotamäki/laskentatoimi.

■ **Kansainvälistyminen 10 op**

*Intercultural Competence*

**Laajuus:** 10 op

**Osaamistavoite:** Vaasan yliopiston opiskelijoiden kansainvälisiä valmiuksia vahvistetaan opiskelijan oman valinnan mukaan joko ulkomaisessa yliopistossa suoritetuilla vaihto-opinnoilla tai kansainvälisiä elementtejä sisältävällä opetustarjonnalla kotimaassa. Tavoitteena on *yliopisto-opintojen aikana* tapahtuvaa kansainvälistymisvalmiuksien omaksumista, monikulttuurisuuden ymmärtämistä sekä kielitaidon kehittymistä.

**Suoritustavat (valittava yhteensä vähintään 10 op):**

- 1) Ulkomaisessa yliopistossa suoritettavat vaihto-opinnot. Katso tarkemmin osio Kansainväliset opinnot sekä [www.uva.fi/fi/for/student/studies/study/internationalisation/exchange/](http://www.uva.fi/fi/for/student/studies/study/internationalisation/exchange/).
- 2) Ns. kotikansainvälistyminen\*. Kotikansainvälistymisellä tarkoitetaan kansainvälisten kokemusten hankkimista ja vieraisiin kulttuureihin tutustumista kotimaassa.
- 3) Vapaasti valittavia kieliopintoja; esimerkiksi vieraan kielen jatkokurssi tai toisen vieraan kielen alkeis- tai peruskurssi (muita kuin pakollisia vieraan kielen opintoja).
- 4) Kansainvälinen harjoittelu 5 op (Erasmus-harjoittelu tai siihen rinnastettava kansainvälinen harjoittelu).
- 5) Kv-tuutorina toimiminen 3 op
- 6) Tai muu opintojakson *osaamistavoitteet* täyttävä suoritustapa, josta on sovittava *etukäteen* vastuuopettajan kanssa.

**Ajoitus:** Koko lukuvuosi.

**Vastuuopettaja:** Hallintotieteiden koulutusvastaava.

\* **Ns. kotikansainvälistymisopinnoihin voidaan lukea esim. seuraavat opinnot:**

- FIHA1002 European Governance 5 op
- HALL2031 Government and Management 5 op (katso julkisjohtamisen vapaasti valittavat aineopinnot)
- Kielipalvelujen tarjoamat alkeis- ja täydennyskurssit tai jatkokurssit

## ■ European Governance

**Code and credits:** FIHA1002, 5 ECTS

**Learning outcomes:** The course provides an understanding of European governance. In the end of the course the student will be familiar with the functioning of the European Union.

**Core content:** The emphasis is on the basics of the 1) EU-organization and decision-making, 2) EU law and domestic regulation, 3) Europe of regions, 4) governing welfare in Europe, 5) co-ordination and management of the EU-structural funds projects.

**Literature:**

1. McCormick: Understanding the European Union: A Concise Introduction. Palgrave MacMillan 2014.
2. Articles (announced during lectures)

**Teaching methods:** Lectures max 15 hours.

**Completion of the course:** Exam based on lectures and literature.

**Grading:** On a scale of 1-5 / fail.